

# REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DA LEI ORGÂNICA



**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**





**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

**COMISSÃO ESPECIAL DE ATUALIZAÇÃO DA LEI  
ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE PINDORETAMA**

**ANO DE 2022**

**1- RESOLUÇÃO 001/2022 CRIOU A COMISSÃO**

**2- ATO DA PRESIDENTE DA MESA DE Nº 06 DE 05 DE  
OUTUBRO DE 2022 ENCERROU OS TRABALHOS APÓS  
FIM DO PRAZO DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA  
DA LEI ORGÂNICA A SER VOTADA.**

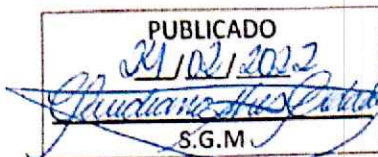
**3- MINUTA FINAL CONSTA NO FINAL DO PRESENTE  
TRÂMITE.**

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://brasil.cnpj.gov.br/consulta/consultaCnpj.do) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

**RESOLUÇÃO N°001/2022**

**CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA/CE.**

*Constitui a Comissão Especial de Vereadores e sua composição, para revisão e atualização da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama/CE, e dá outras providências.*

**FAÇO SABER QUE A CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA/CE, APROVOU E EU, NA QUALIDADE DE PRESIDENTE, E NOS TERMOS DO ARTIGO 30. PARÁGRAFO ÚNICO, INCISO IV DO REGIMENTO INTERNO DESTA CASA, PROMULGO A SEGUINTE.**

*Art. 1º - Fica constituída uma Comissão Especial de Vereadores com a finalidade de revisar e atualizar da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama - CE.*

*Art. 2º - A Comissão Especial será composta de 06 (seis) Vereadores, conforme a seguir:*

- Presidente - Francisco Albanes Machado Fiúza*
- Vice-Presidente - Francisco Célio Scipião da Silva*
- Relatora - Maria Adriana Silva Albino*
- Membro - Cleuson Calixto da Silva*
- Membro - José Pereira da Silva.*
- Membro - Natália Silva Mesquita Lima.*

*Art. 3º - A comissão Especial terá prazo de 90 (noventa) dias, para o seu funcionamento, podendo ser prorrogada por igual período.*

*Art. 4º - No desempenho de suas funções, os membros nomeados deverão observar as disposições constantes no atual Regimento Interno da Casa, devendo os mesmos elegerem a forma de composição da Comissão, respeitando as funções de titulares e suplentes.*



PUBLICADO  
*[Handwritten signature]*  
S.G.M.



**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

*Art. 3º Esta resolução entra em vigor na data de sua publicação Paço da Câmara Municipal de Pindoretama/CE.*

**PLENÁRIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA, 22 DE FEVEREIRO DE 2022, APROVADO COM EMENDA NA 01ª SESSÃO ORDINÁRIA DA 02ª SESSÃO LEGISLATIVA DA 09ª LEGISLATURA.**

*Pindoretama/CE, 24 de fevereiro de 2022.*

*[Handwritten signature]*

**MARIA GORETTE CAVALCANTI BASTOS SOBRINHA**  
Presidente da Câmara Municipal de Pindoretama/CE.



PUBLICADO  
24/03/2022  
*[Assinatura]*  
S.G.M.



**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

**ATO DA PRESIDENTE DA MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA Nº  
04, DE 29 DE MARÇO DE 2022**

*Dispõe sobre o início dos trabalhos da Comissão Especial de Atualização da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama, em cumprimento a Resolução 001/2022, e da outras providências.*

**A PRESIDENTE DA MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**, em conformidade com a Resolução 001/2022, de 24 de Fevereiro de 2022

**RESOLVE:**

*Art. 1º - Determinar que as reuniões ordinárias semanais ocorrerão às quarta-feira, às 08:00 horas.*

*Parágrafo Único: Por requerimento da Comissão Especial, com deferimento da Presidência da Câmara Municipal, poderão ser designadas reuniões extraordinárias tantas quantas forem necessárias para celeridade dos trabalhos.*

*Art. 2º - Fica designada a data de 31 de Março de 2022 para início dos trabalhos da Comissão Especial, com duração de 90 dias na forma da Resolução 001/2022, sem prejuízo de alterações posteriores por Ato da Presidência.*

*Art. 3º - Este Ato entra em vigor na data de sua publicação.*

*Paço da Câmara Municipal de Pindoretama, 29 de Março de 2022.*

*[Assinatura]*  
**MARIA GORETTE CAVALCANTI BASTOS SOBRINIA**  
Presidente da Câmara Municipal de Pindoretama/CE.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**  
Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 - CEP 62860-000  
CNPJ 02.960.694/0001-34 - (85) 3375-1820 - [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

PUBLICADO  
Data: 01/07/2022  
Glauber de Azevedo  
Responsável

**ATO DA PRESIDENTE DA MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA Nº 05 DE 01 DE JULHO DE 2022.**

*Dispõe sobre prorrogação dos trabalhos da  
Comissão Especial de Atualização da Lei Orgânica  
de Pindoretama/CE, instituída pela resolução  
nº01/2022.*

*A PRESIDENTE DA MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA, em  
conformidade com o Ato da Presidência da Mesa de nº 04 2022 em seu Art. 2º, que  
permite a prorrogação dos trabalhos da Comissão Especial de Atualização da Lei  
Orgânica de Pindoretama CE.*

**RESOLVE**

*Art. 1º. Fica prorrogado os trabalhos da Comissão Especial de Atualização da Lei  
Orgânica de Pindoretama CE até 30 de setembro de 2022.*

*Art. 2º. Este Ato entra em vigor na data de sua publicação.*

*Pindoretama/CE, 01 de julho de 2022.*

  
**MARIA GORETTE CAVALCANTI BASTOS SOBRINHA**  
Presidente da Câmara Municipal de Pindoretama/CE.

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL  
Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000  
CNPJ 02.960.694/0001-34 – (85) 3375-1820 – cpindoretama@gmail.com





**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**



**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**  
Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000  
CNPJ [02.960.694/0001-34](https://brasil.cnpj.gov.br/consulta/numeroConsulta?chaveConsulta=02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



OFICIO Nº 047/2022

Pindoretama-Ce, 28 de julho de 2022

**A**

**CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

Ilma Sra Gorete Cavalcante – Presidente da Câmara

Prezada Senhora,

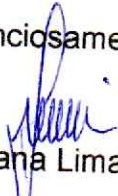
Ao cumprimentá-la cordialmente, vimos apresentar as propostas de inclusão de artigos voltados à atividade turística e ao desenvolvimento econômico de Pindoretama conforme relatado na última reunião ocorrida na Câmara, durante a apreciação da Lei Orgânica e sua atualização, quando foi constatado por esta Secretária, que não existia nenhum artigo que mencionasse a importância e os parâmetros do Turismo na referida Lei.

A atividade turística é de relevante importância para o crescimento do município, promoção e melhoria da infra-estrutura, oportunizando renda e emprego, onde mais de 50 setores são impactados direta e positivamente com o Turismo local.

Assim, agradeço a vossa atenção e presteza, solicitando encaminhar à empresa contratada para revisão e atualização da Lei Orgânica Municipal.

Desejando votos de elevada estima e apreço, subscrevo-me,

Atenciosamente,

  
Rosana Lima

Secretária de Turismo e Desenvolvimento Econômico





## SUGESTÕES PARA COMPOR A LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE PINDORETAMA

No que tange ao **TURISMO** e ao **DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**, sugerimos incluir na Lei Orgânica do Município:

### CAPITULO

Art. 1º O município de Pindoretama, através da Secretaria de Turismo e Desenvolvimento Econômico (SETURDE), definirá o Plano Municipal de Turismo, contendo as políticas públicas de turismo que buscará propiciar as condições necessárias para que a atividade turística se constitua num fator de desenvolvimento social e econômico, assegurando o respeito ao meio ambiente, valorização do patrimônio cultural e cultura local.

Parágrafo único – O município considera o turismo atividade essencial e para isso definirá políticas com o objetivo de proporcionar as condições necessárias ao seu pleno desenvolvimento. Para o correto cumprimento do disposto neste artigo, o Poder Executivo promoverá:

- I – elaboração de projetos, estudos e programas que incentivem e fomentem a atividade turística municipal;
- II – elaboração e busca de parcerias para oferecer cursos direcionados à capacitação dos recursos humanos para o setor;
- III – estimulação do intercâmbio com outras cidades e/ou com o exterior, visando a promoção do município e a troca de conhecimento;
- IV – elaboração de convênios com instituições governamentais e privadas, para incrementar ações que favoreçam o desenvolvimento do turismo sustentável;
- V – adequação das atividades relacionadas à exploração da atividade turística junto à política urbana, contribuindo para o desenvolvimento sócio-econômico e sustentável do município;
- VI – combate a exploração sexual de crianças e adolescentes na atividade turística, através de campanhas e informativos;
- VII – o incremento do turismo social e popular receberá atenção especial;
- VIII – objetivará principalmente o desenvolvimento do turismo rural em espaço natural;
- IX – inventário e regulamentação do uso, ocupação e fruição dos bens naturais e culturais de interesse turístico;

X – criação de infra estrutura básica necessária á prática do turismo, apoiando e realizando investimentos na produção, criação e qualificação de empreendimentos, equipamentos, instalações e serviços turísticos;

XI – implantação de hospedagem domiciliar em convênio com sítiantes e proprietários de casas ou outros tipos de hospedagem para atender as demandas vindouras;

XII – criação e realização de eventos de pequeno, médio e grande porte de diversas tipologias para atrair demandas turísticas que objetivem o incremento da economia local;

XIII – organização e difusão do calendário anual de eventos de interesse turístico.

Art. 2º O município de Pindoretama incentivará as atividades do turismo e artesanato constituindo grupos de trabalho para estudar formas de apoio que dinamizem o setor e favoreça o desenvolvimento social e econômico.

I – Parágrafo único – o município poderá promover feiras na sede e apoiará outras feiras nos principais distritos com a finalidade de fomentar renda, capacitação e empregabilidade temporária através destas feiras;

II – O município implementará centro de documentação, estatística e dados com informações turísticas e de desenvolvimento econômico para subsidiar políticas públicas a fim de referenciar os trabalhos e projetos voltados a estes setores.

Art.3º O Poder Municipal disciplinará as atividades econômicas desenvolvidas em seu território, cabendo-lhe, quanto aos estabelecimentos em geral as seguintes atribuições:

I – captação e negociação com empresas, fabricas e industrias que desejem se implantar no município;

II – incentivo à formalização de micro empreendedores individuais ( MEI) com ações de sensibilização, promoção de eventos e capacitação junto à Sala do Empreendedor;

III - buscará parcerias junto a entidades e organizações para capacitar e qualificar profissionalmente os munícipes em atividades relevantes que desenvolvam o turismo, o comércio e demais atividades afins.

Art.4º O município poderá celebrar convênios: I – com entidades do setor privado para promover a construção e conservação de monumentos e logradouros e pontos de interesse turístico; II – com entidades do setor público como Ministério do Turismo, outros.





**Ofício nº 000/2022 - SMADA**

**Pindoretama/CE, 13 de julho de 2022**

**A Sua Excelência  
Maria Gorette Cavalcante Bastos Sobrinha  
Presidente da Câmara  
Pindoretama/CE**

**Assunto: proposições apresentadas pela Secretaria do Meio Ambiente e Desenvolvimento  
Agropecuário à Lei Orgânica do Município de Pindoretama / CE**

Excelentíssima Senhora Presidente e demais vereadoras e vereadores,

Honra-nos cumprimentar Vossa Excelência e os demais pares dessa Augusta Casa Legislativa, como forma de colaborar com honroso trabalho da reforma na nossa Lei Orgânica, temos a satisfação de apresentar algumas proposições no que compete e se atribui a política ambiental e no desenvolvimento agropecuário no território do nosso Município.

Outrossim, ficamos à disposição para participar das plenárias e dos debates para fortalecimento desse magnífico trabalho prestados a nossa municipalidade.

Convicto da receptividade e recebimento encaminhamos ao Poder Legislativo as nossas proposições, aproveitamos o ensejo para reiterar a Vossa Excelência e os demais pares as expressões do nosso mais profundo respeito.

Atenciosamente,

**Edinaldo Miranda Cândido  
Secretário do Meio Ambiente e Desenvolvimento Agropecuário**



**PROPOSIÇÕES À LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE PINDORETAMA/CE ANO  
2022**

**Das Disposições Gerais**

**Art.**

**I** - a defesa e a preservação dos recursos naturais, do meio ambiente, dos valores históricos e culturais e do território municipal;

**Da Competência Comum**

**Art.**

- I** - proteger os documentos, as obras e outros bens de valor histórico, artístico e cultural, os monumentos, as paisagens naturais notáveis e os sítios arqueológicos localizados dentro dos limites do Município, bem como impedir a evasão, no que couber;
- II** - proteger o meio ambiente e combater a poluição em qualquer de suas formas, observada a legislação estadual e federal;
- III** - editar Lei Complementar objetivando fixar normas de cooperação do Município com a União, os Estados e com outros Municípios, visando ao equilíbrio do desenvolvimento e ao bem estar, nos termos do Art. 23, parágrafo único, da Constituição Federal de 1988;
- IV**- fomentar a pesquisa de definição na área de meio ambiente e agropecuária no intuito de favorecer melhorias do ponto de vista tecnológico para os setores agroambientais.

**Da Competência Complementar**

**Art.** Compete ao Município complementar a legislação federal e a estadual, no que couber.

**Parágrafo único.** O Município no exercício da competência complementar, poderá:

- I** - legislar sobre as matérias sujeitas a normas gerais da União e do Estado, respeitadas apenas as que se ativerem aos respectivos campos materiais de competência reservados às normas gerais;
- II** - legislar complementarmente nos casos de matéria de competência privativa da União e do Estado, nas hipóteses em que houver repercussão no âmbito local e justificado interesse, observados os devidos limites e restrições.



## Da Audiência Pública

**Art.** Será obrigatória a realização de audiência pública, por iniciativa do Poder Executivo, antes da aprovação de:

- I - projetos que envolvam grandes impactos ambientais;
- II - atos que envolvam a conservação ou modificação de patrimônio arquitetônico, histórico, artístico, cultural ou ambiental do Município.

§ 1º Será obrigatória a realização de audiências públicas, por iniciativa do Poder Executivo e/ou do Poder Legislativo, bem como das entidades da sociedade civil.

§ 2º As audiências públicas, de que trata este artigo, deverão ter ampla divulgação, inclusive através de meios eletrônicos de acesso público, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias.

## Da Política Agrícola e Fundiária

**Art.** O Município planejará o desenvolvimento rural em seu território, observado o disposto nas leis federais, estaduais e municipais, de forma a garantir o uso rentável e auto-sustentável dos recursos disponíveis, elaborando Plano Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável - PMDRS, com programas anuais e plurianuais.

§ 1º O Plano Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável - PMDRS a que se refere o *caput* deverá contar em sua colaboração com o Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável - CMDRS, constituído por membros do poder público e de entidades da sociedade civil, contemplando as atividades de interesse da coletividade e o uso dos recursos disponíveis, resguardada a política de desenvolvimento do Município, sob a coordenação da Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Agropecuário ou daquela que vier a substituí-la.

§ 2º O Plano Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável - PMDRS será integrado por atividades agropecuárias, agro-industriais, reflorestamento, prevenção do meio ambiente e bem-estar social, incluídas as infra-estruturas físicas e de serviços na zona rural, abastecimento alimentar e de outros programas e projetos financeiros com fulcro na Lei Municipal nº 520, de 14 de novembro de 2019.

§ 3º O Plano Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável - PMDRS deve assegurar prioridade, incentivos e gratuidade de serviços e assistência técnica e de extensão rural, aos pequenos e médios produtores (proprietários ou não) e associações rurais.

**Art.** Nos limites do Plano Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável - PMDRS, caberá ao Município:

- I - promover o desenvolvimento de novos métodos e tecnologias para obtenção de produtos, visando a possibilitar o aumento de emprego e renda e do poder econômico dos produtores rurais;
- II - incrementar a política de crédito aos pequenos e médios produtores rurais;
- III - incentivar a comercialização solidária da produção rural;

**IV** - fomentar o cultivo agro-florestal e a agricultura orgânica e natural.

### **Da Política do Meio Rural**

**Art.** A política de meio rural será formulada e executada com apoio do Estado e da União.

**Art.** Incumbe ao Município:

- I** - criar oportunidade de trabalho e de progresso sócio-econômico a trabalhadores rurais com ou sem terra ou com terra insuficiente proporcionando condições para aquisição de terras agricultáveis fomentando o incentivo à produção de alimentos no meio rural;
- II** - proporcionar aumento da produtividade através de orientação técnica adequada a cada cultura, por técnicos especializados bem como a aquisição de equipamento de uso agrícola;
- III** - fomentar a produção agropecuária local e organizar o abastecimento alimentar no território do Município;
- IV** - incentivar a criação de pequenos animais, como fonte de renda às famílias e garantindo a segurança alimentar, bem como sua participação em feiras e eventos;
- V** - dispor e auxiliar assistência técnica e extensão rural, o associativismo, cooperativismo, a eletrificação rural, a irrigação e a habitação rural ao homem do campo;
- VI** - assegurar plena participação dos trabalhadores rurais em sociedades civis do tipo associativo ou cooperativo, em todas as fases de sua elaboração e execução;
- VII**- instituir programas de conservação do solo, adotando práticas agrícolas que possam minimizar os impactos causados pela atividade;
- VIII** - punir, na forma da lei, os detentores de terras que ao prepararem suas terras, danificarem as estradas municipais e os cursos d'águas incluindo seus barramentos sem a devida autorização dos órgãos responsáveis;
- VIII** - o município destinará alíquota de 2% de sua arrecadação geral para o desenvolvimento do setor agrícola e ambiental através da Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Agropecuário ou daquela que vier a substituí-la

**Art.** O Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável - CMDRS deverá consultar, instituir, deliberar e fiscalizar sobre a implantação de quaisquer políticas públicas voltadas para o meio rural e/ou sobre quaisquer assuntos solicitados através de pedido formal por qualquer cidadão para discussão referente ao desenvolvimento rural sustentável.

**Art.** O Fundo Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável - FUMDENRS deverá seu aporte financeiro apoiar e atender as ações municipais no âmbito da Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Agropecuário ou daquela que vier a substituí-la em atendimento a Lei Municipal nº 520, de 14 de novembro de 2019.

**Parágrafo único.** O Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural Sustentável - CMDRS responsabilizar-se-á pelo acompanhamento e fiscalização dos recursos oriundos do FUMDENRS e deliberando pelo parecer prévio da prestação de contas do exercício financeiro do



ano corrente.

### **Das Políticas Ambientais**

**Art.** A Política Municipal do Meio Ambiente se dará de forma participativa, visará:

- I** - à compatibilização do desenvolvimento econômico-social com a preservação da qualidade do meio ambiente e do equilíbrio ecológico;
- II** - à definição de áreas prioritárias de ação governamental relativa ao equilíbrio ecológico, atendendo ao interesse municipal;
- III** - ao estabelecimento de critérios e padrões da qualidade ambiental e de normas relativas ao uso e manejo de recursos ambientais;
- IV** - à difusão de tecnologias de manejo do meio ambiente, à divulgação de dados e informações ambientais e à formação de uma consciência pública sobre a necessidade de preservação da qualidade ambiental e do equilíbrio ecológico;
- V** - à preservação da fauna e da flora e à restauração dos recursos ambientais com vistas à sua utilização racional e disponibilidade permanente, concorrendo para a manutenção do equilíbrio ecológico propício à vida;
- VI** - à imposição, ao poluidor e ao predador, da obrigação de recuperar e/ou indenizar os danos causados; e ao usuário, de contribuir pela utilização de recursos ambientais com fins econômicos;
- VII**- preservar a diversidade e a integridade do patrimônio genético do Município, bem como fiscalizar as entidades dedicadas à pesquisa, à manipulação, à construção, ao cultivo, à produção, ao transporte, à transferência, à importação, à exportação, ao armazenamento, à comercialização, ao consumo, à liberação, no meio ambiente, do descarte de organismos geneticamente modificados - OGM e seus derivados;
- VIII** - definir espaços territoriais e seus componentes a serem especialmente protegidos, devendo qualquer alteração e ou supressão ser permitida somente através de Lei, vedada qualquer utilização que comprometa a integridade dos atributos que justificam sua proteção;
- IX** - zelar pela utilização racional e sustentada dos recursos naturais e, em particular, pela integralidade do patrimônio biológico, em benefício das gerações atuais e futuras;
- X** - exigir, na forma da Lei, para instalação de obras ou atividades potencialmente causadoras de significativa degradação do meio ambiente, estudo prévio de impacto ambiental e do impacto de vizinhança, a que se dará publicidade, considerando-se impacto ambiental o resultado da interferência tanto no ambiente natural, como no modo de vida consolidado pela população;
- XI** - promover a educação ambiental em todos os níveis de ensino e a conscientização pública para preservação do meio ambiente, estimulando e promovendo reflorestamento

ecológico em áreas degradadas, com vistas à:

a) proteção dos recursos hídricos e terrenos sujeitos à erosão ou inundações;

b) recomposição paisagística assistida e orientada por projetos de arborização e de reflorestamento ecológico, utilizando prioritariamente espécies vegetais nativas do tabuleiro costeiro;

c) consecução de um índice mínimo da cobertura florestal não inferior a 20% (vinte por cento) do território do Município;

**XII** - proteger a fauna e a flora, vedadas, na forma da lei, as práticas que coloquem em risco sua função ecológica, provoquem a extinção de espécies ou submetem os animais à crueldade;

**XIII**- determinar a realização periódica, por instituições capacitadas e, preferencialmente, de auditorias ambientais e programas de monitoramento que possibilitem a correta avaliação e a minimização da poluição, às expensas dos responsáveis por sua ocorrência;

**XIV**- garantir o acesso dos interessados às informações sobre as causas da poluição e da degradação ambiental;

**V** - proibir a implantação e a ampliação de atividades poluidoras, cujas emissões possam conferir aos corpos receptores, em quaisquer condições, características em desacordo com os padrões de qualidade ambiental em vigor;

**XVI** - conceder incentivos tributários, por prazos limitados e na forma da lei, àqueles que:

- a) implantarem tecnologias de produção ou de controle que possibilitem a redução das emissões poluentes a níveis significativamente abaixo dos padrões em vigor;
- b) executarem projetos de recuperação ambiental;
- c) adotarem fontes energéticas alternativas menos poluentes;

**XVII** - proibir a concessão de qualquer tipo de incentivo, isenção ou anistia àqueles que tenham infringido normas e padrões de proteção ambiental;

**XVIII** - regulamentar a concessão e a proibição de que tratam os incisos “XVI” e “XVII”, através de projeto de lei a ser elaborado pelo Executivo e encaminhado à Câmara para discussão e aprovação;

**XIX** - não promover a desafetação de unidades de conservação, áreas verdes, praças, jardins e áreas de valor paisagístico, histórico e cultural, bem como não consentir qualquer utilização que comprometa seus atributos essenciais;

**XX** - declarar imune de corte, mediante a requerimento solicitado por pessoa física ou jurídica junto a Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Agropecuário ou daquela que vier substituí-la, qualquer espécie de árvore, por motivo de sua localização, raridade, beleza, condição de porta-semente ou por solicitação da comunidade, devendo também promover sua proteção;

**XXI** - proibir terminantemente cortar, derrubar, danificar árvores ou arbustos nos logradouros, jardins ou parques públicos, sem autorização expressa do profissional técnico lotado na Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Agropecuário ou daquela que vier substituí-la;



**XXII** - controlar e fiscalizar a produção, a comercialização e o emprego de técnicas, métodos e substâncias que importem riscos para a saúde, a qualidade de vida e o meio ambiente, como as químicas, tóxicas, perigosas ou poluidoras, bem como o transporte e o armazenamento dessas substâncias no território municipal, por um técnico responsável.

§ 1º A auditoria ambiental interna e/ou externa é cabível nos casos de evidência ou suspeita de descumprimento de normas legais ou compromissos assumidos por meio de documento.

§ 2º Fica expressamente proibida a instalação de depósitos de explosivos e quaisquer de seus similares, mesmo fogos de espetáculos pirotécnicos, no perímetro urbano e na periferia da cidade, próximo a bairros que tenham núcleos residenciais para os quais representem perigo.

§ 3º Constatada a infração, deverá o fato ser comunicado à autoridade judiciária para as providências cabíveis.

§ 4º Todo produtor ou empreendedor que fizer uso de produtos químicos deve destinar um espaço de armazenamento para um futuro descarte adequado de lixo tóxico em sua área de utilização, até a destinação adequada, definida em lei, obedecendo aos padrões estabelecidos pelos órgãos técnicos oficiais.

§ 5º Os espaços do que trata o § 4º, deverão ser localizados em áreas seguras, longe da passagem de pessoas ou animais, corpos hídricos, poços e de outros elementos onde possam causar danos ao meio ambiente e à saúde de terceiros.

§ 6º Ficam expressamente vedados no território municipal o armazenamento e a eliminação inadequada de resíduos de eletro-eletrônicos, industriais, hospitalares, tóxicos ou de risco.

§ 7º Lei disciplinará a coleta, taxa ou tarifa de resíduos sólidos, tratamento e a destinação do lixo eletrônico, industrial, doméstico, hospitalar, tóxico ou de risco e de outros resíduos decorrentes da atividade humana, de modo a evitar possíveis danos ao meio ambiente e à saúde da população.

§ 8º Aquele que se beneficiar e utilizar recursos ambientais fica obrigado, na forma da lei, a realizar programas de controle e monitoramento a serem estabelecidos pelos órgãos competentes.

§ 9º O Município deverá ouvir a Defesa Civil municipal a respeito da existência, em seu território, de habitações em áreas de risco, sujeitas a desmoronamento, contaminações ou explosões, providenciando a remoção de seus ocupantes, compulsoriamente se for o caso, bem como implantar Sistema de Alerta e Defesa Civil para garantir a saúde e a segurança pública, quando da ocorrência - ou iminência de ocorrência - de fenômenos naturais que justifiquem a medida.

§ 10 O Poder Público incentivará e auxiliará tecnicamente as associações de proteção ao meio ambiente, conselhos municipais ambientais e aos fóruns permanentes, constituídos na forma da lei, respeitando a sua autonomia de atuação.

**Art.** As diretrizes da Política Municipal do Meio Ambiente serão formuladas em normas, no Plano Diretor, no Código Municipal de Meio Ambiente e em outros dispositivos legais que se tornarem necessários.

## **Da Qualidade do Ar e do Solo**

**Art.** A qualidade do ar e do solo são resultantes da análise dos valores de concentrações máximas toleráveis no ambiente, tendo por base os parâmetros de emissão que são aqueles estabelecidos pelos poderes públicos Federal e Estadual.

**Parágrafo único.** O Município poderá estabelecer padrões de emissão mais restritivos que os outros entes da federação para cada poluente, de modo a resguardar a saúde humana, a fauna, a flora e as atividades econômicas.

## **Das Medidas Preventivas e das Sanções**

**Art.** Caberá ao Município a coordenação das atividades destinadas a controlar e a evitar incêndios nas áreas florestadas ou providas das demais formas de vegetação.

**Art.** As emissões líquidas e gasosas provenientes de atividades poluidoras industriais e de veículos automotores, além de obedecerem aos critérios e padrões nacionais de emissão em vigor, não poderão conferir ao meio ambiente características em desacordo com os critérios e padrões de qualidade ambiental.

**Art.** Toda e qualquer indústria, instalada ou que vier a se instalar em Pindoretama, deverá obedecer aos padrões ambientais adotados pelo Município e pelo arcabouço jurídico existente no nosso País.

**Art.** Fica expressamente proibido a utilização de som que venha a perturbar o sossego dos munícipes em qualquer horário, desde que esteja fora das determinações especificadas por leis federais, estaduais e/ou municipais referente a poluição sonora. Da mesma forma no que diz respeito a poluição visual.

§ 1º As atividades poluidoras já instaladas no Município têm o prazo máximo de 02 (dois) anos para atender às normas e padrões federais, estaduais e municipais em vigor na data da promulgação desta lei e fiscalizada por profissionais técnicos da Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Agropecuário ou daquela que vier a substituí-la em parceria com órgãos das esferas estadual e/ou federal.

§ 2º O não cumprimento do disposto neste artigo implicará na não concessão do respectivo alvará de funcionamento, além do pagamento de multa a ser estabelecida em lei, que terá obrigatoriamente caráter progressivo.

**Art.** O Município adotará o princípio poluidor-pagador, sempre que possível, devendo os responsáveis pelas atividades efetiva ou potencialmente causadoras de degradação ambiental arcarem integralmente com os custos, monitoramento e recuperação das alterações do meio ambiente decorrentes de seu exercício, sem prejuízo da aplicação de penalidades administrativas e de responsabilidade civil.

§ 1º O disposto no *caput* deste artigo incluirá a imposição de taxa do poder de polícia, proporcional aos seus custos totais e vinculadas à sua operacionalização.

§ 2º O Poder Público estabelecerá política tributária que penalize, de forma progressiva, as atividades poluidoras, em função da qualidade e da toxicidade dos poluentes emitidos.

§ 3º Serão concedidos incentivos tributários, na forma da lei, àqueles que:

- I - implantarem tecnologias de produção ou de controle que possibilitem a redução das emissões poluentes a níveis significativamente abaixo dos padrões em vigor;
- II - executarem projetos de recuperação ambiental;
- III - adotarem fontes energéticas alternativas menos poluentes.

**Art.** As condutas e atividades lesivas ao meio ambiente sujeitarão os infratores, pessoas físicas ou jurídicas, a sanções penais e administrativas, com aplicações de multas diárias e progressivas no caso de continuidade da infração ou reincidência, incluídas a redução do nível de atividade e a interdição, independente da obrigação de reparar os danos causados em atendimento as leis ambientais vigentes na nossa nação.

§ 1º A lei a qual deverá ser criada definirá os critérios, os métodos de recuperação, bem como as penalidades aos infratores, sem prejuízo da obrigação de reparar os danos causados.

§ 2º As pessoas físicas e jurídicas, condenadas por ato de degradação do meio ambiente, serão excluídas de qualquer participação em concorrências públicas por um período de até cinco anos e não terão acesso aos benefícios fiscais municipais por igual período.

§ 3º O ato lesivo ao meio ambiente sujeitará o infrator, pessoa física ou jurídica, à interdição temporária ou definitiva das atividades, sem prejuízo das demais sanções administrativas e penais, bem como da obrigação de reparar os danos causados.

§ 4º Entre os atos lesivos ao meio ambiente estão inseridos os acidentes que porventura venham a ocorrer durante a circulação, o trânsito e o transporte de produtos tóxicos ou perigosos, em especial os relacionados à indústria do petróleo.

§ 5º O Poder Público promoverá, além das medidas administrativas, também as judiciais de responsabilização dos causadores de poluição e degradação ambiental.

**Art.** Caberá ao Município a criação de um órgão fiscalizador e punitivo com poder de polícia no âmbito da Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Agropecuário ou daquela que vier substituí-la.

**Art.** O Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente - COMDEMA deverá deliberar sobre a implantação de quaisquer obras públicas que venha causar impacto ambiental incluindo a solicitação por qualquer munícipe através de pedido formal à sua Presidência e deliberada pelos pares em reunião formada pelo quórum necessário.

**Art.** A Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Agropecuário ou daquela que vier a substituí-la, deverá buscar parceria com o Consórcio de Resíduos Sólidos, para assegurar recursos para a aplicação de planos e projetos ambientais em território municipal.

**Art.** O Fundo Especial do Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável - FEMADE ou aquele que vier a substituí-lo deverá seu aporte financeiro ser alocado em sua totalidade para a Secretaria de Meio Ambiente e Desenvolvimento Agropecuário ou daquela que vier a substituí-la.

**Parágrafo único.** O Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente - COMDEMA incumbirá de acompanhar e fiscalizar receitas e despesas realizadas pelo FEMADE e apreciar a prestação de contas dando um parecer prévio do exercício financeiro do ano corrente.



**Art.** Fica instituído no Município a Campanha Junho Verde, a ser celebrada anualmente como parte das atividades da educação ambiental não formal.

**§ 1º** O objetivo da Campanha Junho Verde é desenvolver o entendimento da população acerca da importância da conservação dos ecossistemas naturais e de todos os seres vivos e do controle da poluição e da degradação dos recursos naturais, para as presentes e futuras gerações.

**§ 2º** A Campanha Junho Verde será promovida pelo poder público municipal em parceria com escolas, empresas públicas e privadas, igrejas, comércio, entidades da sociedade civil, comunidades tradicionais e incluirá ações direcionadas para:

**I** - divulgação de informações acerca do estado de conservação das florestas e biomas brasileiros e dos meios de participação ativa da sociedade para a sua salvaguarda;

**II** - fomento à conservação e ao uso de espaços públicos urbanos por meio de atividades culturais e de educação ambiental;

**III** - conservação da biodiversidade local e plantio e uso de espécies vegetais nativas em áreas urbanas e rurais;

**IV** - sensibilização acerca da redução de padrões de consumo, da reutilização de materiais, da separação de resíduos sólidos na origem e da reciclagem;

**V** - divulgação da legislação ambiental do Município e dos princípios ecológicos que a regem;

**VI** - inovação ambiental por meio de projetos educacionais relacionados ao potencial da biodiversidade do Município;

**VII** - debate sobre as mudanças climáticas e seus impactos nas cidades e no meio rural, com a participação dos Poderes Legislativo e Executivo local;

**VIII** - estímulo à formação da consciência ecológica cidadã a respeito de temas ambientais candentes, em uma perspectiva transdisciplinar e social transformadora, pautada pela ética intergeracional;

**IX** - debate, em todos os níveis e modalidades do processo educativo, sobre ecologia, conservação ambiental e cadeias produtivas;

**X** - fomento à conscientização ambiental em áreas turísticas, com estímulo ao turismo sustentável;

**XI** - divulgação e disponibilização de estudos científicos e de soluções tecnológicas adequadas às políticas públicas de proteção do meio ambiente;

**XII** - promoção de ações socioeducativas destinadas a diferentes públicos nas unidades de conservação da natureza em que a visitação pública é permitida;

**XIII** - debate, divulgação, sensibilização e práticas educativas atinentes às relações entre a degradação ambiental e o surgimento de endemias, epidemias e pandemias, bem como à necessidade de conservação adequada do meio ambiente para a prevenção delas; e

**XIV - conscientização relativa a uso racional da água, escassez hídrica, acesso a água potável e tecnologias disponíveis para melhoria da eficiência hídrica.**

**§ 3º Na Campanha Junho Verde, será observado o conceito de Ecologia Integral, que inclui dimensões humanas e sociais dos desafios ambientais.**

## DA CULTURA

**ARTIGO 000** - Constituem patrimônio cultural os bens de natureza material e imaterial, tomados

Individualmente ou em conjunto, portadores de referência à identidade, à ação, à memória dos diferentes grupos formadores da sociedade, nos quais se incluem:

I – as formas de expressão;

II – os modos de criar, fazer e viver;

III – as criações científicas, artísticas e tecnológicas;

IV – as obras, objetos, documentos, edificações e demais espaços destinados às manifestações artístico-culturais;

V – os conjuntos urbanos e sítios de valor histórico, paisagístico, artístico, arqueológico, paleontológico, ecológico e científico.

VI - Constituem patrimônio cultural os bens de natureza material e imaterial, tomados

Individualmente ou em conjunto, portadores de referência à identidade, à ação, à memória dos diferentes grupos formadores da sociedade, nos quais se incluem:

**ARTIGO 000** - Cabe ao Município, de per si (**por si**) e/ou solidariamente com o Estado e a União, com a colaboração da comunidade, promover e proteger a cultura pindoretamense.

**ARTIGO 000** - O Município protegerá as expressões e bens de valor histórico, artístico e cultural, bem como as paisagens naturais e construídas e seus sítios arqueológicos, nos quais se incluem:

I – as diversas formas de expressão;

II – os modos de criar, fazer e viver;

III – as criações científicas, artísticas e tecnológicas;



IV – as obras, objetos, documentos, edificações, lugares de memória e demais espaços públicos de significado para a história e memória da cidade;

V – os conjuntos urbanos e sítios de valor arqueológico, histórico, paisagístico, artístico, ecológico, científico, turístico e arquitetônico;

**ARTIGO 000** - O Município de Pindoretama assegurará o exercício do direito à cultura e acesso às incentivando e valorizando a prática de todas as fontes da cultura

**ARTIGO 000** - Não poderão ser destruídos documentos públicos, sem antes serem submetido ao setor de triagem (a se pensar) e sem que sejam colocados à disposição do arquivo público.

*O Poder Executivo deve preservar o patrimônio público, histórico e cultural do Município, em consonância com outros órgãos federais e estaduais que cuidam deste objetivo. (Não tenho certeza que cabe a cultura)*

**ARTIGO 000** – Manter no currículo no currículo das escolas municipais, disciplinas sobre a cultura local e a História de Pindoretama, destinado aos alunos do 1º ao 9º ano.

**ARTIGO 000** – O Município, com a participação da comunidade, implantará o Sistema Municipal de Bibliotecas, tendo uma unidade central na Sede do Município. Inclusive com um bibliotecário permanente.

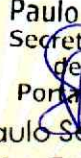
**Parágrafo Único** – Nas bibliotecas públicas, implantadas pelo Município, isoladamente ou em conjunto com o Estado e a comunidade, será proposta a criação de um Centro de Informações, sobre as problemáticas que envolvam as minorias.

**ARTIGO 000** – O Município criará o Conselho Municipal de Cultura, Plano Municipal de Cultura e o Fundo Municipal de Cultura.  
I - o Município apoiará as atividades culturais, privilegiando os grupos locais e os pertencentes as associações de moradores, entidades de mulheres, de jovens e de estudantes;

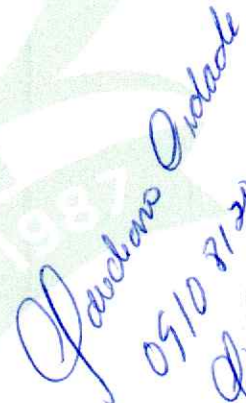
Alteração no ART. 154 parágrafo XII da LOM onde refere-se a seleção pública para direção escolar.

Sugestão de novo texto:

XII – seleção pública para direção escolar dentre os profissionais da rede pública de ensino, de nível superior, com experiência mínima de 1 (um) ano de efetivo exercício no magistério, conforme Art. 1º da Resolução Nº 502/2022 do Conselho de Educação do Estado (CEE).

  
Paulo Sergio Nogueira  
Secretário de Educação  
de Pindoretama  
Portaria nº 059/2022  
Paulo Sergio Nogueira

**Secretário da Educação e Juventude**

  
05/10/2022  
P. S. N.





## RESOLUÇÃO Nº 502/2022

Dispõe sobre o exercício do cargo de direção de instituições de ensino da educação básica e dá outras providências.

A Presidente do Conselho Estadual de Educação (CEE), no uso de suas atribuições legais e considerando a competência atribuída ao CEE no art. 230, inciso III da Constituição Estadual; e as redefinidas na Lei nº 17.838, de 22 de dezembro de 2021, e tendo em vista disciplinar o exercício do cargo de direção de instituição de ensino da educação básica, em cumprimento do disposto no art. 64 da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDBEN) nº 9394/1.996, e

### CONSIDERANDO:

Os princípios estabelecidos na Constituição Federal (CF) e na Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDBEN) nº 9.394/1.996;

O art. 24 da CF, que compete à União, aos estados e ao Distrito Federal legislar concorrentemente; e o § 2º, que a competência da União para legislar sobre normas gerais não exclui a competência suplementar dos estados;

O art. 205 da CF, que define e reconhece a educação como direito fundamental, compartilhado entre Estado, família e a sociedade e determina que “a educação, direito de todos e dever do Estado e da família, será promovida e incentivada com a colaboração da sociedade, visando ao pleno desenvolvimento da pessoa, seu preparo para o exercício da cidadania e sua qualificação para o trabalho”.

Que, para atender as finalidades no âmbito da educação escolar, a CF, no art. 210, reconhece a necessidade de que sejam “fixados conteúdos mínimos para o ensino fundamental de maneira a assegurar formação básica comum e respeito aos valores culturais e artísticos, nacionais e regionais”;

Os marcos constitucionais, a LDB, no inciso IV do art. 9º, afirma que cabe à União estabelecer, em colaboração com os estados, o Distrito Federal e os municípios, competências e diretrizes para a educação infantil, o ensino fundamental e o ensino médio, que nortearão os currículos e seus conteúdos mínimos, de modo a assegurar a formação básica comum;

O § 8º do art. 62 e o art. 64 da LDB estabelecem que os currículos dos cursos da formação de docentes terão por referência a Base Nacional Comum Curricular (BNCC- Educação Básica);



O § 2º do art. 67, alterado pela Lei nº 11.301, de 10 de maio de 2006, que define as funções de magistério, incluídas, além do exercício da docência, as de direção de unidade escolar e as de coordenação e assessoramento pedagógico;

Para a construção da Base Nacional Comum para a Formação Inicial de Professores torna-se relevante instituir as competências do diretor escolar, compreendendo as competências gerais e as específicas estruturadas nas quatro dimensões: político-institucional, pedagógica, administrativo-financeira e pessoal e relacional.

A Lei nº 13.005/2014, que aprova o Plano Nacional de Educação (PNE), define como princípios, dentre outros, a melhoria da qualidade da educação e a valorização dos profissionais da educação e na Meta 19 assegura condições, no prazo de 02 (dois) anos, para a efetivação da gestão democrática da educação, associada a critérios técnicos de mérito e desempenho e à consulta pública à comunidade escolar no âmbito das escolas públicas, prevendo recursos e apoio técnico da União para tanto;

A Lei nº 16.025, de 30 de maio de 2016, que institui o Plano Estadual de Educação do Ceará (PEE), com metas e estratégias fixadas para o período de 2016 a 2024 na área da educação, como resultado da participação da comunidade escolar e da sociedade civil;

A Lei nº 14.113, de 25 de dezembro de 2020, que regulamenta o Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e de Valorização dos Profissionais da Educação (Fundeb), estabelece, no art. 14, que a complementação do Valor Aluno/Ano por Resultado (VAAR) será distribuída às redes públicas de ensino que cumprirem as condicionalidades e apresentarem melhoria dos indicadores referidos no inciso III do *caput* do art. 5º dessa Lei e que, para o provimento do cargo ou função de diretor escolar, deve-se considerar critérios técnicos de mérito e desempenho ou a partir de escolha realizada com a participação da comunidade escolar dentre candidatos aprovados, previamente, em avaliação de mérito e desempenho;

A Resolução CEE nº 454/2015 e o Parecer CEE nº 674/2015, que apreciam o Plano Estadual de Educação (PEE);

A Resolução CEE nº 474/2018, que fixa normas complementares para instituir o Documento Curricular Referencial do Ceará, princípios, direitos e orientações fundamentado na Base Nacional Comum Curricular (BNCC) da educação infantil e do ensino fundamental, orienta a elaboração de currículos e sua implementação nas unidades escolares dos sistemas de ensino;

O art. 22 da Resolução CNE/CP nº 2, de 20 de dezembro de 2019, que define as Diretrizes Curriculares Nacionais para a Formação Inicial de Professores para a Educação Básica e institui a Base Nacional Comum para a Formação Inicial de Professores da Educação Básica (BNC - Formação);

Os arts. 30 e 31 da Resolução CEE nº 491/202, que estabelece Diretrizes



Curriculares Nacionais para a Formação Inicial de Professores para a Educação Básica e institui a Base Nacional Comum para a Formação Inicial de Professores da Educação Básica (BNC - Formação);

A Resolução CEE nº 497/2021, que estabelece normas complementares e orientações para implementação do currículo do ensino médio no âmbito do sistema de ensino do estado do Ceará;

**RESOLVE:**

Art. 1º Para o exercício do cargo de direção das instituições de ensino da Educação Básica, será exigida a formação de administração escolar nos termos do art. 64 da LDB, em curso de graduação em Pedagogia ou de pós-graduação em Gestão Escolar.

I - o curso de graduação em Pedagogia, com aprofundamento de estudos na área de que trata o *caput* deste artigo, deve apresentar uma carga horária mínima de 3.600 (três mil e seiscentas) horas;

II - em cursos de especialização lato sensu ou cursos de mestrado ou doutorado na mesma área de que trata o *caput* deste artigo.

III - Licenciatura Intercultural, cujos currículos tratem de gestão escolar, atendendo a carga horária do aprofundamento de estudos.

§ 1º O aprofundamento de estudos de que trata os incisos I e III será correspondente a 400 (quatrocentas) horas adicionais às 3.200 (três mil e duzentas) horas previstas para o curso de Pedagogia.

§ 2º Para o exercício profissional das funções relativas a essas áreas, a experiência docente é pré-requisito, no mínimo de 01 (um) ano, conforme o disposto no § 1º do art. 67 da LDB.

Art. 2º Cabe ao diretor escolar conduzir o processo educacional que garanta a funcionalidade da instituição educacional, sendo responsável pela:

- a condução da gestão pedagógica;
- b monitoramento e avaliação dos processos educacionais;
- c gestão administrativo-financeira;
- d gestão democrática e participativa;
- e articulação com famílias e comunidades;
- f controle das atividades acadêmicas;
- g cumprimento dos planos de trabalho;
- h processo das avaliações internas e externas;
- i gestão profissional e desenvolvimento humano;
- j motivação da equipe escolar;

- k gestão do clima e cultura organizacional;
- l gestão do patrimônio material e imaterial;
- m representações escolares.

Art. 3º Além das atribuições legais e competências relacionadas no anexo único desta Resolução, privativamente, cabe ao diretor escolar autorizar a expedição de documentos escolares e assiná-los.

Art. 4º O diretor escolar será nomeado/designado ou contratado pela entidade mantenedora da unidade escolar e assumirá o exercício da função, devendo o fato ser comunicado, oficialmente, com a devida documentação comprobatória, ao Conselho de Educação do Estado. Na sua ausência, deverá ser substituído por profissional habilitado, de acordo com a LDB.

Parágrafo único - O provimento do cargo de diretor escolar na escolas públicas deverá adotar critérios que atendam ao princípio da gestão democrática e participativa.

Art. 5º O diretor escolar só poderá exercer suas funções em uma única unidade escolar.

§ 1º As novas designações para o exercício da função de diretor escolar, à partir da data da publicação desta resolução, deverão atender o previsto no *caput* deste artigo.

§ 2º As escolas que não se enquadram no *caput* deste artigo terão até 31 de dezembro de 2023 para adequar-se a esta resolução.

§ 3º As escolas nucleadas serão regulamentadas por resolução específica.

Art. 6º Ficam mantidos os direitos adquiridos para o exercício da função de diretor escolar por força de legislação anterior expedida por órgão competente.

Art. 7º O descumprimento desta Resolução acarretará sanções previstas na legislação em vigor.

Art. 8º Esta Resolução entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário, especialmente as contidas nos artigos 10 e 18 da Resolução CEC nº 382/2003 e o artigo 18 da Resolução CEE nº 447/2017, bem como a Resolução CEE nº 460/2017.

Sala das Sessões Virtuais do Conselho Estadual de Educação, em Fortaleza, aos 13 de julho de 2022.

**Lúcia Maria Beserra Veras**  
Presidente do CEE, em exercício

## ANEXO ÚNICO



**QUADRO I – COMPETÊNCIAS GERAIS DO DIRETOR ESCOLAR**

<b>Nº ORDEM</b>	<b>COMPETÊNCIAS GERAIS DO DIRETOR ESCOLAR</b>
<b>1</b>	Coordenar a organização escolar nas dimensões político-institucional, pedagógica, administrativo-financeira, pessoal e relacional, construindo, coletivamente, o Projeto Pedagógico da escola e exercendo liderança orientada por princípios éticos, com equidade e justiça.
<b>2</b>	Configurar a cultura organizacional com a equipe, na perspectiva de um ambiente escolar produtivo, organizado e acolhedor, centrado na excelência do ensino e da aprendizagem.
<b>3</b>	Assegurar o cumprimento da Base Nacional Comum Curricular (BNCC) e do conjunto de aprendizagens essenciais e indispensáveis a que todos os estudantes, crianças, jovens e adultos têm direito, bem como o cumprimento da legislação e das normas educacionais.
<b>4</b>	Valorizar o desenvolvimento profissional de toda a equipe escolar, promovendo, em articulação com a rede ou sistema de ensino, formação e apoio, com foco nas competências gerais dos docentes, assim como nas competências específicas vinculadas às dimensões do conhecimento, da prática e do engajamento profissional, conforme a BNC - Formação Continuada, proporcionando condições de atuação com excelência.
<b>5</b>	Coordenar a construção e implementação da proposta pedagógica da escola, engajando e corresponsabilizando todos os profissionais da instituição por seu sucesso, aplicando conhecimentos teórico-práticos que impulsionem a qualidade da educação e o aprendizado dos estudantes e (re)orientando o trabalho educativo por evidências obtidas através de processos contínuos de monitoramento e de avaliação.
<b>6</b>	Realizar a gestão de pessoas e dos recursos materiais e financeiros, garantindo o funcionamento eficiente e eficaz da organização escolar, identificando e compreendendo problemas com postura profissional para solucioná-los.
<b>7</b>	Buscar soluções inovadoras e criativas para aprimorar o funcionamento da escola, criando estratégias e apoios integrados para o trabalho coletivo, compreendendo sua responsabilidade perante os resultados esperados e desenvolvendo o mesmo senso de responsabilidade na equipe escolar.

<b>Nº ORDEM</b>	<b>COMPETÊNCIAS GERAIS DO DIRETOR ESCOLAR</b>
<b>8</b>	Integrar a escola com outros contextos, com base no princípio da gestão democrática, incentivando a parceria com as famílias e a comunidade, incluindo equipamentos sociais e outras instituições,



Nº ORDEM	COMPETÊNCIAS GERAIS DO DIRETOR ESCOLAR
	mediante comunicação e interação positivas orientadas para a elaboração coletiva do projeto pedagógico da escola e sua efetivação.
9	Exercitar a empatia, o diálogo e a mediação de conflitos e a cooperação, além de desenvolver na escola ações orientadas para a promoção de um clima de respeito ao outro e aos direitos humanos, com acolhimento e valorização da diversidade de indivíduos e de grupos sociais, seus saberes, identidades, culturas e potencialidades, sem preconceitos de qualquer natureza, para promover ambiente colaborativo nos locais de aprendizagem.
10	Agir e incentivar, pessoal e coletivamente, com autonomia, afetividade, responsabilidade, flexibilidade e resiliência, a abertura a diferentes opiniões e concepções pedagógicas, tomando decisões com base em princípios éticos, democráticos, inclusivos, sustentáveis e solidários refletidos no ambiente de aprendizagem.

#### QUADRO 2 - COMPETÊNCIAS ESPECÍFICAS DO DIRETOR ESCOLAR

<b>A DIMENSÃO POLÍTICO-INSTITUCIONAL</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>A.1. Liderar a gestão da escola</li> <li>A.2. Engajar a comunidade</li> <li>A.3. Implementar e coordenar a gestão democrática na escola</li> <li>A.4. Responsabilizar-se pela organização escolar</li> <li>A.5. Desenvolver visão sistêmica e estratégica</li> </ul>
<b>B. DIMENSÃO PEDAGÓGICA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>B.1. Focalizar seu trabalho no compromisso com o ensino e a aprendizagem</li> <li>B.2. Conduzir o planejamento pedagógico</li> <li>B.3. Apoiar as pessoas diretamente envolvidas no ensino e na aprendizagem</li> <li>B.4. Coordenar a gestão curricular e os métodos de aprendizagem e avaliação</li> <li>B.5. Promover clima propício ao desenvolvimento educacional</li> <li>B.6. Promover a apropriação dos resultados educacionais pela comunidade escolar, com foco na melhoria do processo de ensino e aprendizagem</li> <li>B.7. Mobilizar a comunidade escolar para a garantia do direito constitucional à aprendizagem</li> </ul>
<b>C. DIMENSÃO ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>C.1. Coordenar as atividades administrativas</li> <li>C.2. Zelar pelo patrimônio e pelos espaços físicos</li> <li>C.3. Coordenar as equipes de trabalho</li> <li>C.4. Gerir, junto com as instâncias constituídas, os recursos financeiros da escola</li> </ul>
<b>D. DIMENSÃO PESSOAL E RELACIONAL</b>

- D.1. Cuidar e apoiar as pessoas
- D.2. Comprometer-se com o seu desenvolvimento pessoal e profissional
- D.3. Saber comunicar-se e lidar com conflitos





**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

REUNIÕES DA COMISSÃO  
ESPECIAL DE ATUALIZAÇÃO DA  
LEI ORGÂNICA DE  
PINDORETAMA/CE.

1 <sup>a</sup>	31/03/2022
2 <sup>a</sup>	06/04/2022
3 <sup>a</sup>	05/05/2022
4 <sup>a</sup>	19/05/2022
5 <sup>a</sup>	26/05/2022
6 <sup>a</sup>	02/06/2022
7 <sup>a</sup>	09/06/2022
8 <sup>a</sup>	14/07/2022

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 - CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) - (85) 3375-1820 - [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





CÂMARA MUNICIPAL DE  
**PINDORETAMA**

Ata **APROVADA** em  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/2022.

\_\_\_\_\_  
Rubrica Secretário(a)

9ª LEGISLATURA – 2ª SESSÃO LEGISLATIVA;  
**ATA DA 1ª REUNIÃO DA COMISSÃO ESPECIAL DE ATUALIZAÇÃO DA  
LEI ORGÂNICA DE PINDORETAMA/CE.**

Aos trinta e um dias do mês de março de dois mil e vinte e dois, às nove horas e trinta minutos, reuniram-se os Vereadores da Comissão Especial para Atualização da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama/CE, em cumprimento ao Ato da Presidente da Mesa de nº 04 de 2022 e a Resolução de nº 001/2022. Os Vereadores Albanes Fiúza Presidente; Célio Scipião Vice-presidente, Adriana do Mansueto Membro, Cleuson da Cocota Membro. Ausente a Vereadora Natália Lima Membro por motivos de saúde. Estiveram presentes ainda a Vereadora Gorette Cavalcanti e a Procuradora da Câmara de Pindoretama/CE Celiza Chaves. A presente reunião iniciou-se com a análise dos tópicos (Títulos, Capítulos e Seções) da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama/CE. Foi feita ainda a leitura do Ato da Presidente da Mesa de nº 04 de 2022 e a Resolução de nº 001/2022. Os parlamentares presentes decidiram definir os trabalhos da Comissão de acordo com os assuntos constantes na Lei Orgânica Municipal ficando decidido da Seguinte Forma: 1- Reunião 06/04/2022 (TITULO I, Da organização municipal; CAPITULO I, Do Município; SEÇÃO I, Das disposições gerais; SEÇÃO II, Da divisão administrativa do Município; CAPITULO II, Da Competência do Município; SEÇÃO I, Da competência privativa; SEÇÃO II, Da competência comum; SEÇÃO III Da competência suplementar; CAPITULO III, Das vedações). 2- Reunião 13/04/2022 (TITULO II, Da organização dos poderes; CAPITULO I, Do Poder Legislativo; SEÇÃO I, Da Câmara Municipal; SEÇÃO II, do funcionamento da Câmara Municipal; SEÇÃO III, Das atribuições da Câmara Municipal; SEÇÃO IV, Dos Vereadores; SEÇÃO V, Do processo legislativo; SEÇÃO VI, Da fiscalização contábil, financeira, orçamentária, patrimonial e operacional). 3- Reunião 20/04/2022, (CAPITULO II, Do Poder Executivo; SEÇÃO I, Do Prefeito e do Vice-Prefeito; SEÇÃO II, Das atribuições do Prefeito; SEÇÃO III, Da perda e extinção do mandato; SEÇÃO IV, Dos auxiliares diretos do prefeito; SEÇÃO V, Da administração pública; SEÇÃO VI, Dos servidores públicos; SEÇÃO VII, Da segurança Pública; TITULO III, Da organização administrativa municipal; CAPITULO I, Da estrutura administrativa. 4- Reunião 04/05/2022, (CAPITULO II, dos atos municipais; SEÇÃO I, Da publicidade dos atos municipais; SEÇÃO II, Dos livros; SEÇÃO III, Dos atos administrativos; SEÇÃO IV, Das proibições; SEÇÃO V, Das certidões; CAPITULO III, Dos bens municipais). 5- Reunião 11, 18, 25/05/2022 (CAPITULO IV, Das obras e serviços municipais; CAPITULO V, Da administração tributária e financeira; SEÇÃO I, Dos tributos municipais; SEÇÃO II, Da receita de da despesa; SEÇÃO III, Do orçamento; TITULO IV, Da ordem econômica e social; CAPITULO I, Disposições gerais). 6- Reunião 01/06/2022 (CAPITULO II, Da previdência e assistência social). 7- Reunião 08/06/2022 (CAPITULO III, Da saúde; CAPITULO IV, Da família, da educação, da cultura e do desporto). 8- Reunião 15/06/2022 (CAPITULO V, Da política urbana; CAPITULO VI, Do meio ambiente). **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, encerrou-se os trabalhos às onze horas e cinquenta e cinco minutos. Lavrou-se esta Ata que após aprovada seguirá assinada pelos membros da Comissão e pelo Secretário(a) da Câmara.

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



Ata **APROVADA** em  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/2022.



Rubrica Secretário(a)

**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

**COMISSÃO ESPECIAL PARA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DA LEI ORGÂNICA  
MUNICIPAL DE PINDORETAMA/CE.**

FRANCISCO ALBANES MACHADO FIÚZA

PRESIDENTE

*Albanes*

FRANCISCO CÉLIO SCIPIÃO DA SILVA

VICE-  
PRESIDENTE

*Francisco*

MARIA ADRIANA SILVA ALBINO

MEMBRO

CLEUSON CALIXTO DA SILVA

MEMBRO

*Cleuson Calixto da Silva*

JOSÉ PEREIRA DA SILVA

MEMBRO

NATÁLIA SILVA MESQUITA LIMA

MEMBRO

**AUSENTE**





CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA

Ata **APROVADA** em  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/2022.

\_\_\_\_\_  
Rubrica Secretário(a)

9ª LEGISLATURA – 2ª SESSÃO LEGISLATIVA;  
ATA DA 2ª REUNIÃO DA COMISSÃO ESPECIAL DE ATUALIZAÇÃO DA  
LEI ORGÂNICA DE PINDORETAMA/CE.

Aos seis dias do mês de abril de dois mil e vinte e dois, às nove horas e trinta minutos, reuniram-se os Vereadores da Comissão Especial para Atualização da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama/CE, em cumprimento ao Ato da Presidente da Mesa de nº 04 de 2022 e a Resolução de nº 001/2022. Estiveram presentes os Vereadores Albanes Fiúza Presidente; Célio Scipião Vice-presidente, Adriana do Mansueto Relatora, Cleuson da Cocota Membro. Ausentes a Vereadora Natália Lima Membro por motivos de saúde e o Vereador Nego Bom Membro. Estiveram presentes ainda a Vereadora Gorette Cavalcanti e a Procuradora da Câmara de Pindoretama/CE Celiza Chaves. A presente reunião iniciou-se com a revisão das datas para o funcionamento dos trabalhos da Comissão. Em consenso ficou decidido que a melhor forma de seguir os trabalhos seria dividir os tópicos por competências e desta forma convocar a representatividade do Poder Executivo Municipal para auxiliar os trabalhos. Após as discussões ficou o calendário das atividades da seguinte forma: *PODER LEGISLATIVO/PODER EXECUTIVO*; 1- Reunião 06/05/2022 (TITULO I, Da organização municipal; CAPITULO I, Do Município; SEÇÃO I, Das disposições gerais; SEÇÃO II, Da divisão administrativa do Município; CAPITULO II, Da Competência do Município; SEÇÃO I, Da competência privativa; SEÇÃO II, Da competência comum; SEÇÃO III Da competência suplementar; CAPITULO III, Das vedações). *PODER LEGISLATIVO*; 2- Reunião 11/05/2022 (TITULO II, Da organização dos poderes; CAPITULO I, Do Poder Legislativo; SEÇÃO I, Da Câmara Municipal; SEÇÃO II, do funcionamento da Câmara Municipal; SEÇÃO III, Das atribuições da Câmara Municipal; SEÇÃO IV, Dos Vereadores; SEÇÃO V, Do processo legislativo; SEÇÃO VI, Da fiscalização contábil, financeira, orçamentária, patrimonial e operacional). *PODER LEGISLATIVO/PODER EXECUTIVO*; 3- Reunião 13/05/2022, (CAPITULO II, Do Poder Executivo; SEÇÃO I, Do Prefeito e do Vice-Prefeito; SEÇÃO II, Das atribuições do Prefeito; SEÇÃO III, Da perda e extinção do mandato; SEÇÃO IV, Dos auxiliares diretos do prefeito; SEÇÃO V, Da administração pública; SEÇÃO VI, Dos servidores públicos; SEÇÃO VII, Da segurança Pública; TITULO III, Da organização administrativa municipal; CAPITULO I, Da estrutura administrativa. *PODER LEGISLATIVO/PODER EXECUTIVO*; 4- Reunião 18/05/2022, (CAPITULO II, dos atos municipais; SEÇÃO I, Da publicidade dos atos municipais; SEÇÃO II, Dos livros; SEÇÃO III, Dos atos administrativos; SEÇÃO IV, Das proibições; SEÇÃO V, Das certidões; CAPITULO III, Dos bens municipais). *SECRETARIA DE OBRAS/SECRETARIA DE FINANÇAS*; 5- Reunião 18, 25 e 27/05/2022 (CAPITULO IV, Das obras e serviços municipais; CAPITULO V, Da administração tributária e financeira; SEÇÃO I, Dos tributos municipais; SEÇÃO II, Da receita de da despesa; SEÇÃO III, Do orçamento; TITULO IV, Da ordem econômica e social; CAPITULO I, Disposições gerais). *SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL*; 6- Reunião 01/06/2022 (CAPITULO II, Da previdência e assistência social). *SECRETARIA DE SAÚDE*; 7- Reunião 08/06/2022 (CAPITULO III, Da saúde). *SECRETARIA DE EDUCAÇÃO E SECRETARIA DE CULTURA*; 8- Reunião 10/06/2022, CAPITULO IV, Da família, da educação, da cultura e do desporto). *SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE*; 9- Reunião 15/06/2022 (CAPITULO V, Da política urbana; CAPITULO VI, Do meio ambiente). **ENCERRAMENTO**: Nada mais havendo a tratar, encerrou-se os trabalhos às dez horas e vinte e quatro minutos. Lavrou-se esta Ata que após aprovada seguirá assinada pelos membros da Comissão e pelo Secretário(a) da Câmara.

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)

5



Ata **APROVADA** em  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/2022.



Rubrica Secretário(a)

**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

**COMISSÃO ESPECIAL PARA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DA LEI ORGÂNICA  
MUNICIPAL DE PINDORETAMA/CE.**

FRANCISCO ALBANES MACHADO FIÚZA

PRESIDENTE

*[Handwritten signature]*

FRANCISCO CÉLIO SCIPIÃO DA SILVA

VICE-  
PRESIDENTE

*[Handwritten signature]*

MARIA ADRIANA SILVA ALBINO

RELATORA

CLEUSON CALIXTO DA SILVA

MEMBRO

*[Handwritten signature]*

JOSÉ PEREIRA DA SILVA

MEMBRO

**AUSENTE**

NATÁLIA SILVA MESQUITA LIMA

MEMBRO

**AUSENTE**





CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA

Ata **APROVADA** em  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/2022.

\_\_\_\_\_  
Rubrica Secretário(a)

9ª LEGISLATURA – 2ª SESSÃO LEGISLATIVA;  
ATA DA 5ª REUNIÃO DA COMISSÃO ESPECIAL DE ATUALIZAÇÃO DA  
LEI ORGÂNICA DE PINDORETAMA/CE.

Aos vinte e seis dias do mês de maio de dois mil e vinte e dois, às dez horas, reuniram-se os Vereadores da Comissão Especial para Atualização da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama/CE, em cumprimento ao Ato da Presidente da Mesa de nº 04 de 2022 e a Resolução de nº 001/2022. Estiveram presentes os Vereadores Albanes Fiúza Presidente; Célio Scipião Vice-presidente, Adriana do Mansueto relatora, Natália Lima membro e Cleuson da Cocota membro. Ausente o Vereador Nego Bom Membro. Estiveram presentes ainda a Vereadora Gorette Cavalcanti, a Procuradora da Câmara de Pindoretama/CE Celiza Chaves. Foram discutidos alguns assuntos pertinentes aos trabalhos da Comissão em especial ao que diz respeito aos seguintes pontos; CAPÍTULO II, Do Poder Executivo, Seção I, Do Prefeito e do Vice-Prefeito. Seção III, Da Perda e Extinção do Mandato; Seção IV, Dos Auxiliares Diretos do Prefeito, Secretários Municipais ou Diretores. Seção V, Da Administração Pública: Cargos, Empregos E Funções, Concurso Público, Comissionados, Contratados, Licitação, Improbidade administrativa (suspensão dos direitos políticos, a perda da função pública, a disponibilidade dos bens e o ressarcimento ao erário). Seção VI, Dos Servidores Públicos. Seção VII, Da Segurança Pública. TÍTULO III, Da Organização Administrativa Municipal. CAPÍTULO I, Da Estrutura Administrativa, I - autarquia; II - empresa pública; III - sociedade de economia mista; IV - fundação pública. V – outras entidades dotadas de personalidade jurídica. CAPÍTULO II, Dos Atos Municipais. Seção I, Da Publicidade dos Atos Municipais; Publicação das leis e atos municipais; Imprensa local ou regional ou por fixação na sede da prefeitura ou da câmara municipal. Seção III, Dos Atos Administrativos. Seção IV, Das Proibições. Seção V, Das Certidões. CAPÍTULO III, Dos Bens Municipais. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, encerrou-se os trabalhos às onze horas e quarenta e cinco minutos. Lavrou-se esta Ata que após aprovada seguirá assinada pelos membros da Comissão e pelo Secretário(a) da Câmara.

**COMISSÃO ESPECIAL PARA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DA LEI ORGÂNICA  
MUNICIPAL DE PINDORETAMA/CE.**

FRANCISCO ALBANES MACHADO FIÚZA

PRESIDENTE

FRANCISCO CÉLIO SCIPIÃO DA SILVA

VICE-  
PRESIDENTE

MARIA ADRIANA SILVA ALBINO

MEMBRO

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000  
CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



Ata **APROVADA** em  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/2022.



Rubrica Secretário(a)

**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

CLEUSON CALIXTO DA SILVA

MEMBRO

*Cleuson Calixto da Silva*

JOSÉ PEREIRA DA SILVA

MEMBRO

**AUSENTE**

NATÁLIA SILVA MESQUITA LIMA

MEMBRO

*Natalia Silva Mesquita Lima*







CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA

Ata APROVADA em  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/2022.

Rubrica Secretário(a)

9ª LEGISLATURA – 2ª SESSÃO LEGISLATIVA;  
ATA DA 6ª REUNIÃO DA COMISSÃO ESPECIAL DE ATUALIZAÇÃO DA  
LEI ORGÂNICA DE PINDORETAMA/CE.

Aos dois dias do mês de junho de dois mil e vinte e dois, às dez horas, reuniram-se os Vereadores da Comissão Especial para Atualização da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama/CE, em cumprimento ao Ato da Presidente da Mesa de nº 04 de 2022 e a Resolução de nº 001/2022. Estiveram presentes os Vereadores Albanes Fiúza Presidente; Célio Scipião Vice-presidente, Adriana do Mansueto relatora, Natália Lima membro e Cleuson da Cocota membro. Ausente o Vereador Nego Bom Membro. Estiveram presentes ainda a Vereadora Gorette Cavalcanti, a Procuradora da Câmara de Pindoretama/CE Celiza Chaves. Foi abordado os seguintes pontos: Seção III, Das Atribuições da Câmara Municipal, Competência da Câmara, anistias fiscais e a remissão de dívidas, orçamento anual e o plurianual / créditos suplementares e especiais, empréstimos e operações de crédito, denominação de próprios, vias e logradouros públicos, julgar as contas do Prefeito, autorizar a realização de empréstimo, conceder título de cidadão honorário, remuneração dos Vereadores, remuneração do Prefeito, do Vice-Prefeito e Secretários Municipais. Seção IV, Dos Vereadores, Inviolabilidade (Incluir: A inviolabilidade abrange as repercussões espaciais das opiniões palavras e votos veiculados por qualquer tipo de mídia), Vedações, Perda do mandato (Ausente em 1/3 das sessões), Licenças, Suplentes. Seção V, Do Processo Legislativo, Tipos: I – emenda à Lei Orgânica Municipal; II – leis complementares; III – leis ordinárias; IV – leis delegadas; V – resoluções; e VI – decretos legislativos. Emenda (dois turnos / dois terços dos membros), Leis complementares, Leis de iniciativa exclusiva do Prefeito, Leis de iniciativa exclusiva da mesa, Sanção / veto do prefeito, projetos de resolução / projetos de decretos legislativos (câmara). **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, encerrou-se os trabalhos às dez horas e trinta e oito minutos. Lavrou-se esta Ata que após aprovada seguirá assinada pelos membros da Comissão e pelo Secretário(a) da Câmara.

**COMISSÃO ESPECIAL PARA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DA LEI ORGÂNICA  
MUNICIPAL DE PINDORETAMA/CE.**

FRANCISCO ALBANES MACHADO FIÚZA

PRESIDENTE

FRANCISCO CÉLIO SCIPIÃO DA SILVA

VICE-  
PRESIDENTE

MARIA ADRIANA SILVA ALBINO

MEMBRO

CLEUSON CALIXTO DA SILVA

MEMBRO

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000  
CNPJ 02.960.694/0001-34 – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)

13



Ata **APROVADA** em  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/2022.



Rubrica Secretário(a)

**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

JOSÉ PEREIRA DA SILVA MEMBRO

**AUSENTE**

NATÁLIA SILVA MESQUITA LIMA MEMBRO

*Natalia S. M. Lima*







CÂMARA MUNICIPAL DE  
**PINDORETAMA**

Ata **APROVADA** em  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/2022.

\_\_\_\_\_  
Rubrica Secretário(a)

9ª LEGISLATURA – 2ª SESSÃO LEGISLATIVA;  
**ATA DA 7ª REUNIÃO DA COMISSÃO ESPECIAL DE ATUALIZAÇÃO DA  
LEI ORGÂNICA DE PINDORETAMA/CE.**

Aos nove dias do mês de junho de dois mil e vinte e dois, às dez horas, reuniram-se os Vereadores da Comissão Especial para Atualização da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama/CE, em cumprimento ao Ato da Presidente da Mesa de nº 04 de 2022 e a Resolução de nº 001/2022. Estiveram presentes os Vereadores Albanes Fiúza Presidente; Célio Scipião Vice-presidente, Adriana do Mansueto relatora, Natália Lima membro e Cleuson da Cocota membro. Ausente o Vereador Nego Bom Membro. Estiveram presentes ainda a Vereadora Gorette Cavalcanti, a Procuradora da Câmara de Pindoretama/CE Celiza Chaves, o Técnico especializado Giordano Mota, o Secretário Geral da Mesa Claudiano Cidade e os representantes do Poder Executivo o Senhor Cristiano Alves Chefe de Gabinete e o Procurador Dr. Pedro Eveilson. Após os cumprimentos foi dada a palavra ao Técnico Especializado Giordano Mota que fez uma abordagem sistemática sobre a Lei Orgânica de Pindoretama. Foram abordados diversos assuntos dentre eles; Os Bens Municipais; termos de guarda e termos de responsabilidade; demolição de prédios públicos “quando justificado o interesse público” e existir previsão orçamentária; proibição da utilização de maquinário público em ambiente particular; permissionários; extensões territoriais. Ato contínuo, foi realizada uma pausa na reunião para o almoço. REUNIÃO PAUSADA. REUNIÃO RETOMADA. Foi dada a palavra aos representantes do Poder Executivo que por sua vez informaram que o secretariado já estava ciente dos trabalhos da comissão especial e que em momento propício encaminhará sugestões aos membros da Comissão para análise. Os demais presentes fizeram os cumprimentos. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, encerrou-se os trabalhos às quatorze horas e trinta e um minutos. Lavrou-se esta Ata que após aprovada seguirá assinada pelos membros da Comissão e pelo Secretário(a) da Câmara.

**COMISSÃO ESPECIAL PARA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DA LEI ORGÂNICA  
MUNICIPAL DE PINDORETAMA/CE.**

FRANCISCO ALBANES MACHADO FIÚZA

PRESIDENTE

FRANCISCO CÉLIO SCIPIÃO DA SILVA

VICE-  
PRESIDENTE

MARIA ADRIANA SILVA ALBINO

MEMBRO

CLEUSON CALIXTO DA SILVA

MEMBRO

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



Ata **APROVADA** em  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/2022.



Rubrica Secretário(a)

**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

JOSÉ PEREIRA DA SILVA

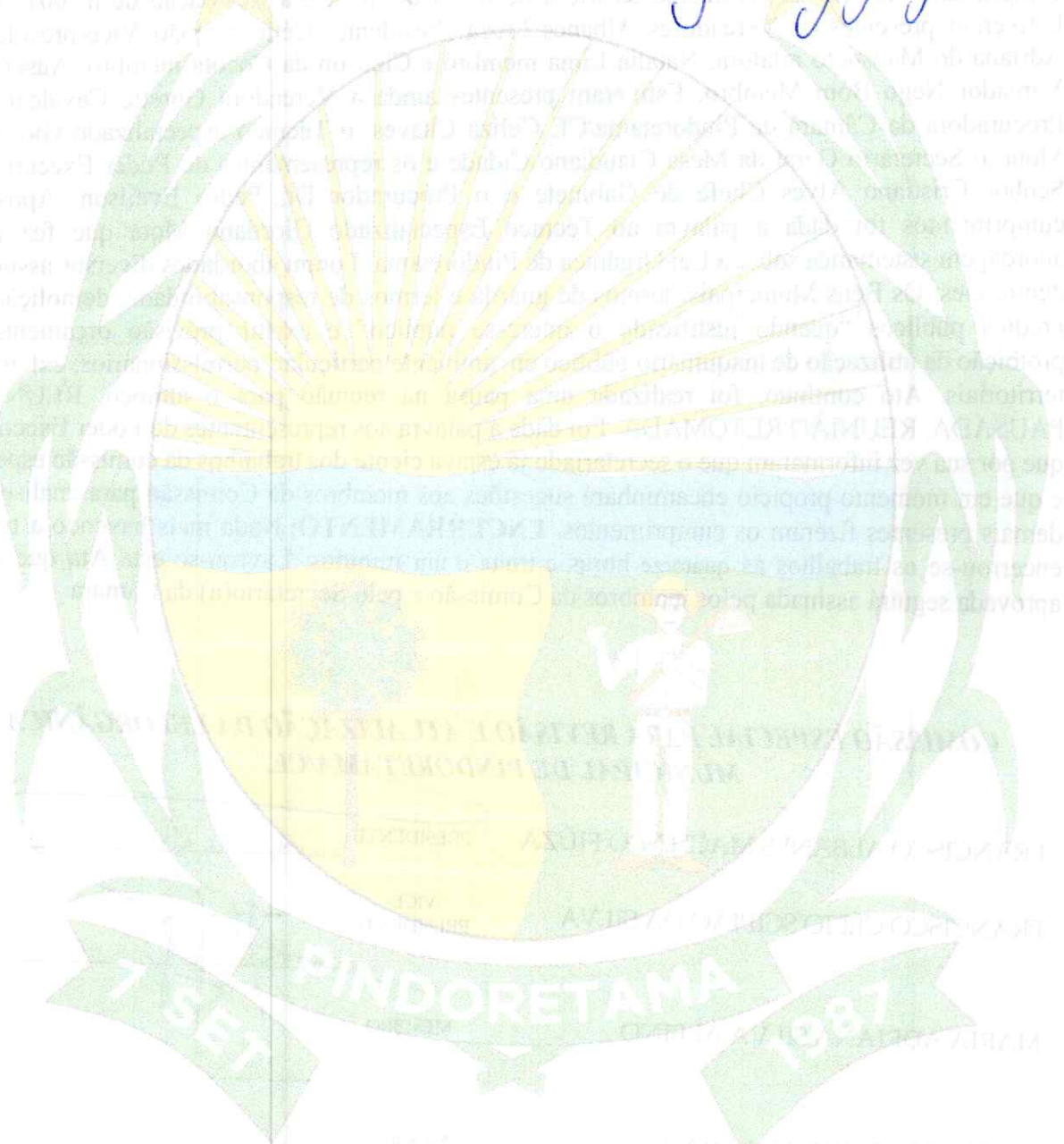
MEMBRO

**AUSENTE**

NATÁLIA SILVA MESQUITA LIMA

MEMBRO

*Natalia S. M. Lima*



7 SET

PINDORETAMA

1987





CÂMARA MUNICIPAL DE  
**PINDORETAMA**

Ata **APROVADA** em  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/2022.

\_\_\_\_\_  
Rubrica Secretário(a)

9ª LEGISLATURA – 2ª SESSÃO LEGISLATIVA;  
**ATA DA 9ª REUNIÃO DA COMISSÃO ESPECIAL DE ATUALIZAÇÃO DA  
LEI ORGÂNICA DE PINDORETAMA/CE.**

Aos quatro dias do mês de agosto de dois mil e vinte e dois, às nove horas, reuniram-se os Vereadores da Comissão Especial para Atualização da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama/CE, em cumprimento ao Ato da Presidente da Mesa de nº 04 e 05 de 2022 e a Resolução de nº 001/2022. Estiveram presentes os Vereadores Albanes Fiúza Presidente, Célio Scipião Vice-presidente, Adriana do Mansueto Relatora, Natália Lima membro, Nego Bom Membro e Cleuson da Cocota membro. Estiveram presentes ainda a Vereadora Gorette Cavalcanti, a Procuradora da Câmara de Pindoretama/CE Celiza Chaves, o Secretário Geral da Mesa Claudiano Cidade. Foi protocolado nas Comissões propostas de emenda ao Texto da Minuta, apresentado pelas Secretarias de Turismo, Agricultura e Meio Ambiente e Cultura. As Secretarias que não protocolaram propostas de emendas ao texto concordam com a minuta apresentada na ultima reunião conjunta da comissão especial com o secretariado do Poder Executivo realizada em 14 de julho de 2022. Ato contínuo, foram abordados diversos assuntos relativos à matéria dantes eles: Território municipal; distritos e localidades; mapa do município; lei complementar estadual de formação das localidades; impacto do censo do IBGE; emendas e ações propostas pela secretária de turismo ações de promoção ao turismo; capacitação de recursos humanos para o turismo; agricultura e meio ambiente e cultura; décimo terceiro do prefeito e vice-prefeito; votação aberta. Art. 18; Art. 22, onde será permitida a reeleição para os mesmos cargos de acordo com a constituição federal. Ato contínuo a reunião contou com a presença do técnico especializado Giordano Mota. **PAUSA PARA O ALMOÇO. REUNIÃO RETOMADA.** A reunião foi retomada com a presença dos Vereadores, Célio Scipião Vice-presidente, Natália Lima membro, Nego Bom Membro e Cleuson da Cocota membro. Estiveram presentes ainda a Vereadora Gorette Cavalcanti, a Procuradora da Câmara de Pindoretama/CE Celiza Chaves, o Secretário Geral da Mesa Claudiano Cidade e o Técnico especializado Giordano Mota. Foi realizada a discussão com o técnico especializado das abordagens realizadas no período da manhã. Ficou acordado ainda a continuação dos trabalhos no dia 10 de agosto de 2022, quarta-feira as 09 horas da manhã. A Vereadora Adriana do Mansueto de forma virtual justificou ausência na parte da tarde e informou que enumerou as anotações feitas pela manhã e trará com demais anotações para a próxima reunião. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, encerrou-se os trabalhos às treze horas e vinte e oito minutos. Lavrou-se esta Ata que após aprovada seguirá assinada pelos membros da Comissão e pelo Secretário(a) da Câmara.

**COMISSÃO ESPECIAL PARA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DA LEI ORGÂNICA  
MUNICIPAL DE PINDORETAMA/CE.**

FRANCISCO ALBANES MACHADO FIÚZA PRESIDENTE

FRANCISCO CÉLIO SCIPIÃO DA SILVA VICE-  
PRESIDENTE





Rubrica Secretário(a)

**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

MARIA ADRIANA SILVA ALBINO

MEMBRO

CLEUSON CALIXTO DA SILVA

MEMBRO

JOSÉ PEREIRA DA SILVA

MEMBRO

NATÁLIA SILVA MESQUITA LIMA

MEMBRO







**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

Ata **APROVADA** em  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/2022.

\_\_\_\_\_  
Rubrica Secretário(a)

**9ª LEGISLATURA – 2ª SESSÃO LEGISLATIVA;  
ATA DA 10ª REUNIÃO DA COMISSÃO ESPECIAL DE ATUALIZAÇÃO DA  
LEI ORGÂNICA DE PINDORETAMA/CE.**

Aos dez dias do mês de agosto de dois mil e vinte e dois, às nove horas, reuniram-se os Vereadores da Comissão Especial para Atualização da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama/CE, em cumprimento ao Ato da Presidente da Mesa de nº 04 e 05 de 2022 e a Resolução de nº 001/2022. Estiveram presentes os Vereadores Célio Scipião Vice-presidente, Natália Lima membro, e Cleuson da Cocota membro. Estiveram ausentes os Vereadores Albanes Fiúza Presidente; Adriana do Mansueto, Relatora e Nego Bom Membro. Estiveram presentes ainda a Vereadora Gorette Cavalcanti e a Procuradora da Câmara de Pindoretama/CE Celiza Chaves. Foi protocolado na Comissão proposta de emenda ao Texto da Minuta, pela Secretaria Municipal de Educação e Juventude que propõe o seguinte: Alteração no ART. 154 parágrafo XII da LOM onde refere-se a seleção pública para direção escolar. Sugestão de novo texto: XII - seleção pública para direção escolar dentre os profissionais da rede pública de ensino, de nível superior, com experiência mínima de 1 (um) ano de efetivo exercício no magistério, conforme Art. 1º da Resolução N° 502/2022 do Conselho de Educação do Estado (CEE). A Secretaria de Educação enviou cópia da da Resolução N° 502/2022 do Conselho de Educação do Estado (CEE) que então foi distribuída entre os presentes. Após as discussões ficou aprovada a modificação na Minuta. As modificações propostas na última reunião da Comissão foram devidamente alteradas na Minuta pelo Sr. Giodano Técnico Especializado. Empós a alteração proposta pela Secretaria de Educação uma nova cópia da Minuta será disponibilizada aos Parlamentares. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, encerrou-se os trabalhos às onze horas e trinta e cinco minutos. Lavrou-se esta Ata que após aprovada seguirá assinada pelos membros da Comissão e pelo Secretário(a) da Câmara.

**COMISSÃO ESPECIAL PARA REVISÃO E ATUALIZAÇÃO DA LEI ORGÂNICA  
MUNICIPAL DE PINDORETAMA/CE.**

FRANCISCO ALBANES MACHADO FIÚZA	PRESIDENTE	AUSENTE
FRANCISCO CÉLIO SCIPIÃO DA SILVA	VICE- PRESIDENTE	
MARIA ADRIANA SILVA ALBINO	MEMBRO	AUSENTE
CLEUSON CALIXTO DA SILVA	MEMBRO	



Ata **APROVADA** em  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/2022.



Rubrica Secretário(a)

**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

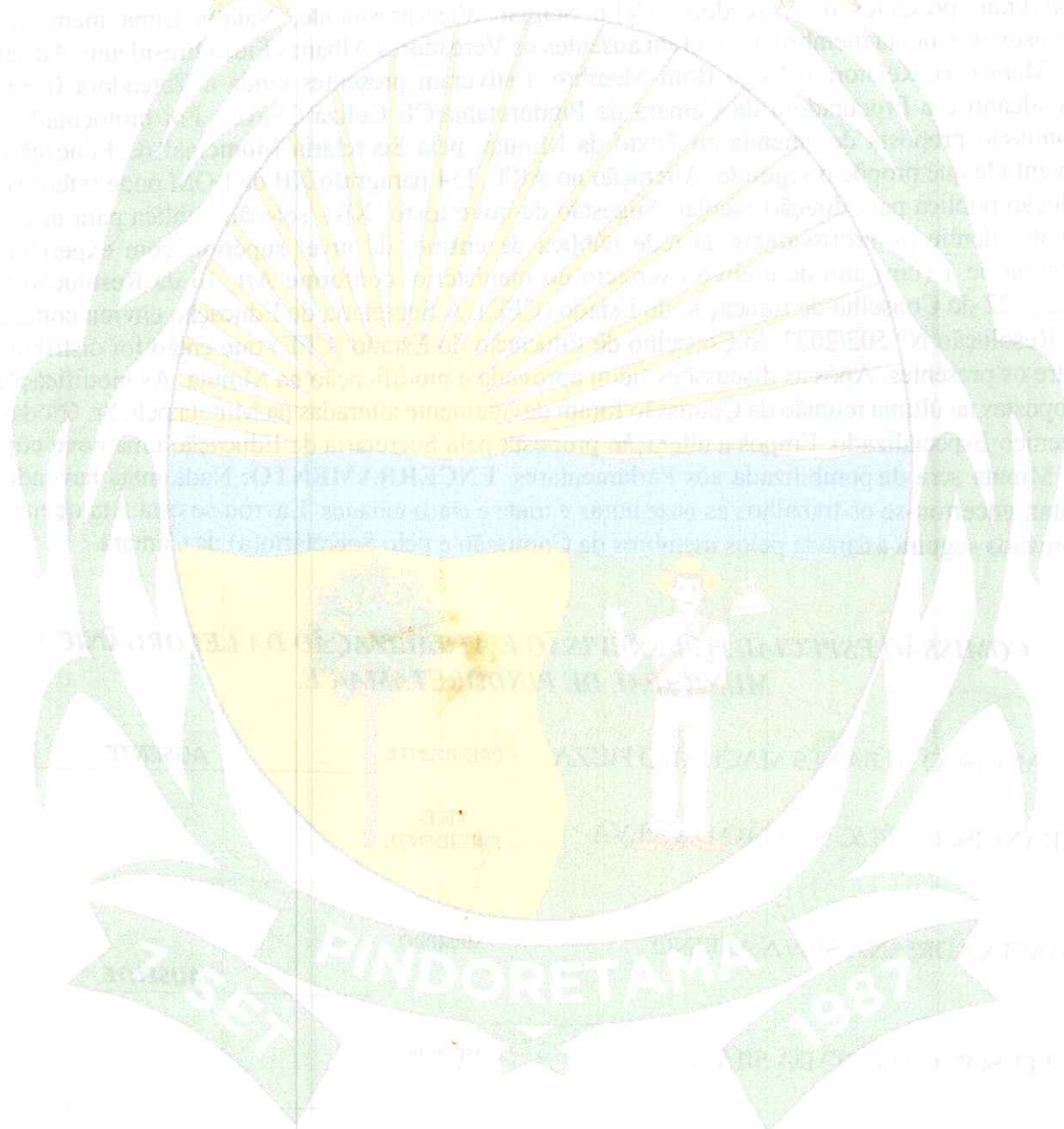
JOSÉ PEREIRA DA SILVA

MEMBRO

**AUSENTE**

NATÁLIA SILVA MESQUITA LIMA

MEMBRO







Câmara Municipal de Pindoretama

**PROTOCOLO**  
CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA  
Nº 823-004 /2022.  
Matéria: REA  
Em: 27 / 09 / 2022 Às 15:00h  
Recebedor: Getulio Cavalcanti

Requerimento 01/2022

À Senhora Presidente da Câmara Municipal de Pindoretama/CE

A vereadora Adriana do Mansueto, observado o que estabelece os artigos 51 e seguintes do regimento interno da Câmara Municipal de Pindoretama, vem REQUERER a Presidente da Câmara Municipal de Pindoretama/CE que oficialize ao presidente da Comissão Especial de Revisão e Atualização da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama/CE para que seus trabalhos sejam prorrogados pelo prazo de mais 60 (sessenta) dias, visto que um assunto como esse de grande relevância requer dilação de prazo para que seja estudado com a propriedade que a matéria requer.

Após comunicação ao presidente da Comissão Especial de Revisão e Atualização da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama/CE desse requerimento se faz necessário que a Presidência da Câmara Municipal de Pindoretama emita nova Resolução Legislativa nesse sentido.

JUSTIFICATIVA: Tal requerimento se deve ao fato de que a revisão e atualização da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama requer muito estudo e atenção, pois está a se tratar dos interesses presente e futuros de todos os munícipes de Pindoretama e o tempo declinado até a presente data para estudo se mostra muito exíguo em relação a elevada matéria.

Pindoretama, 27 de setembro de 2022

Maria Adriana Silva Albino

Vereadora



Câmara Municipal de Pindoretama

Requerimento 02/2022

Ao Senhor Presidente da Comissão Especial de revisão e atualização da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama/CE

A vereadora Adriana do Mansueto, observado o que estabelece os artigos 51 e seguintes do regimento interno da Câmara Municipal de Pindoretama, vem REQUERER ao Presidente da dita Comissão Especial de revisão e atualização da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama/CE prorrogação de prazo dos trabalhos da referida comissão por um prazo de mais 60 (sessenta) dias.

Após apresentação desse presente Requerimento aos membros da referida comissão solicito que sejam enviadas cópias desse REQUERIMENTO ao Gabinete da Presidência da Câmara Municipal de Pindoretama para que seja emitida nova Resolução Legislativa nesse sentido.

JUSTIFICATIVA: Tal requerimento se deve ao fato de que a revisão e atualização da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama requer muito estudo e atenção, pois está tratando dos interesses presente e futuros de todos os munícipes de Pindoretama e o tempo declinado até a presente data para estudo se mostra muito exíguo em relação a elevada matéria.

Pindoretama, 27 de setembro de 2022

  
Maria Adriana Silva Albino

Vereadora

*Opette Cavalcanti  
24/09/2022*

*Assinatura  
27/09/22*



PUBLICADO

06/10/2022

*Gaudêncio Leão*

S.G.M



**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

**ATO DA PRESIDENTE DA MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA Nº  
06, DE 05 de Outubro DE 2022**

*Dispõe sobre o encerramento dos trabalhos da Comissão Especial de Atualização da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama e sua extinção, em cumprimento a Resolução 001/2022, e da outras providências.*

**A PRESIDENTE DA MESA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**, em conformidade com a Resolução 001/2022, de 24 de Fevereiro de 2022

**RESOLVE:**

**Art.1º** - Determinar o encerramento oficial dos trabalhos da Comissão Especial de Atualização da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama, com sua devida extinção, em cumprimento a Resolução 001/2022, Atos da Presidências de números 04 e 05, de 29 de Março de 2022 e 01 de Julho de 2022, respectivamente.

**Art. 2º** - Findado os trabalhos, com ou sem o objetivo da Comissão Especial concluído, deverá constar nos anais da Câmara Municipal de Pindoretama toda documentação resultante do trabalho realizado dentro do prazo estabelecido pela Resolução 001/2022.

**Art. 3º** - Este Ato entra em vigor na data de sua publicação.

**Paço da Câmara Municipal de Pindoretama, 05 de Outubro de 2022.**

  
**MARIA GORETTE CAVALCANTIBASTOS SOBRINHA**  
Presidente da Câmara Municipal de Pindoretama/CE.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



# CONSTITUIÇÃO DE NOVA COMISSÃO ESPECIAL

## DE ATUALIZAÇÃO DA LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO DE PINDORETAMA


- REQUERIMENTO 28/2024 APROVADO EM 11/06/2024
- CONTINUIDADE DOS TRABALHOS DA COMISSÃO ANTERIOR
- NOVA COMPOSIÇÃO: PRES: CELIO / REL: CLEUSON / MEMBROS: SILVIA REIS E ALBANES.

**PRIMEIRA REUNIÃO 27 / 06 / 2024.**



**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**



**PROTOCOLO**  
Nº \_\_\_\_\_ /20\_\_\_\_  
Matéria: \_\_\_\_\_  
Em: 11.06.24 às 15:30  
Recebido: Eruberto Costa



**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

**Requerimento**

**Nº 28 de 2024**



**Vereadora MARIA GORETTE CAVALCANTI BASTOS SOBRINHA**

*Requer a criação de nova comissão especial para reabrir os trabalhos de revisão e atualização da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama/Ce e das outras providências.*

*Senhora Presidente,*

*Requeiro na forma do Art.112, § 3º, inciso XI, a Constituição de Comissão Especial para revisão e atualização da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama/Ce, onde os trabalhos deverão seguir o que consta na Resolução 001/2022 desta Casa no que consta em seu Art. 03º, que diz respeito ao prazo de trabalhos de 90 dias a contar da primeira reunião.*

*A composição da Comissão Especial será formada pelos seguintes membros:*

*Presidente : Vereador Francisco Célio Scipião da Silva*

*Relatoria: Cleuson Calixto da Silva.*

*Membro: Silvia da Silva Reis*

*Membro: Francisco Albanes Machado Fiúza.*

**Pindoretama/CE, 11 de Junho de 2024**

  
**MARIA GORETTE CAVALCANTI BASTOS SOBRINHA**  
Vereadora da Câmara Municipal de Pindoretama/Ce



**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**



## **DESPACHO**

*A Presidente da Mesa da Câmara Municipal de Pindoretama, em conformidade nos usos das suas atribuições legais, e tendo em vista a criação de nova Comissão Especial de atualização da Lei Orgânica do Município de Pindoretama, determino que seja encaminhado a Procuradoria desta Casa todo o trâmite referente aos trabalhos da Comissão Especial de 2022, que findou sem conclusão.*

*Ademais, solicito a procuradoria um cronograma com base a dar continuidade aos trabalhos outrora realizados, visando mais celeridade nas atividades da nova Comissão Especial.*

*Pindoretama/CE, 19 de Junho de 2024.*

  
**MARIA GORETTE CAVALCANTI BASTOS SOBRINHA**  
Presidente da Câmara Municipal de Pindoretama/CE





**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

**ORIENTAÇÃO TÉCNICA**

*PROCURADORIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA/CE.*

**RELATÓRIO JURÍDICO**

**COMISSÃO DE ATUALIZAÇÃO DA LEI ORGÂNICA**

**OBJETO:** Foi encaminhado a Procuradoria Jurídica desta casa legislativa para emissão de parecer técnico sobre os aspectos de jurídico de constituição de comissão de COMISSÃO DE ATUALIZAÇÃO DA LEI ORGÂNICA do município de Pindoretama.

**1- RELATÓRIO:**

Diante da solicitação, esta procuradoria passa então a tecer apontamentos a respeito de questões pertinentes a retomada dos trabalhos da comissão especial destinada a elaboração de uma nova lei orgânica.

Visando a atualização da Lei Orgânica, através da **Resolução 01/2022**, fora criada a comissão especial, iniciada aos **31/03/2022**, com prazo de 90 dias e reuniões ocorridas as quartas-feiras, para estudo do tema, a qual fora constituída pelos vereadores **CLEUSON CALIXTO DA SILVA**, **FRANCISCO CÉLIO SCIPIÃO DA SILVA**, **FRANCISCO ALBANES MACHADO FIUZA**, **MARIA ADRIANA SILVA ALBINO**, **JOSE PREREIRA DA SILVA** e **NATÁLIA SILVA MESQUITA LIMA**.

Durante as reuniões, foram realizados estudos técnicos sobre os mais diversos temas que abrangem a constituição municipal, tendo sido designado para o assessoramento dos trabalhos, além da procuradoria jurídica desta casa, o especialista **Giordano Mota Jatai**.





**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

## ***ORIENTAÇÃO TÉCNICA***

***PROCURADORIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA/CE.***

Fora ainda enviado ofício aos representantes de todas as Secretarias Municipais para que apresentassem apontamentos e propostas para inclusão no texto da nova Lei Orgânica, como de fato ocorreu. Tendo sido designada reunião para discussão dos temas trazidos pelos titulares e técnicos das respectivas áreas e elucidação de eventuais dúvidas.

Empós os trabalhos voltaram conclusos a comissão para elaboração de minuta conclusiva da nova Lei Orgânica, tendo sido confeccionado o texto para fins de apreciação pelos demais membros do poder legislativo.

Os trabalhos foram encerrados por ato da presidência no dia **03/10/2022** em razão da expiração do prazo para conclusão.

É o sucinto relatório. Passa-se à apreciação sob o prisma estritamente jurídico.

### **2- CONCLUSÃO:**

Diante do exposto, tecidas tais considerações, esta procuradoria propõe o seguinte cronograma de trabalho: a designação de 3 reuniões com os membros da nova comissão constituída para o estudo da minuta já elaborada e apontamentos; uma audiência pública e uma reunião com todos os vereadores; mais uma reunião com todos os membros para finalizar a proposta de projeto de Lei Orgânica Municipal que deverá ser votada em duas sessões com intervalo de 10 dias.

É o parecer.

Pindoretama/CE, 25 de junho de 2024.





**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

## **ORIENTAÇÃO TÉCNICA**

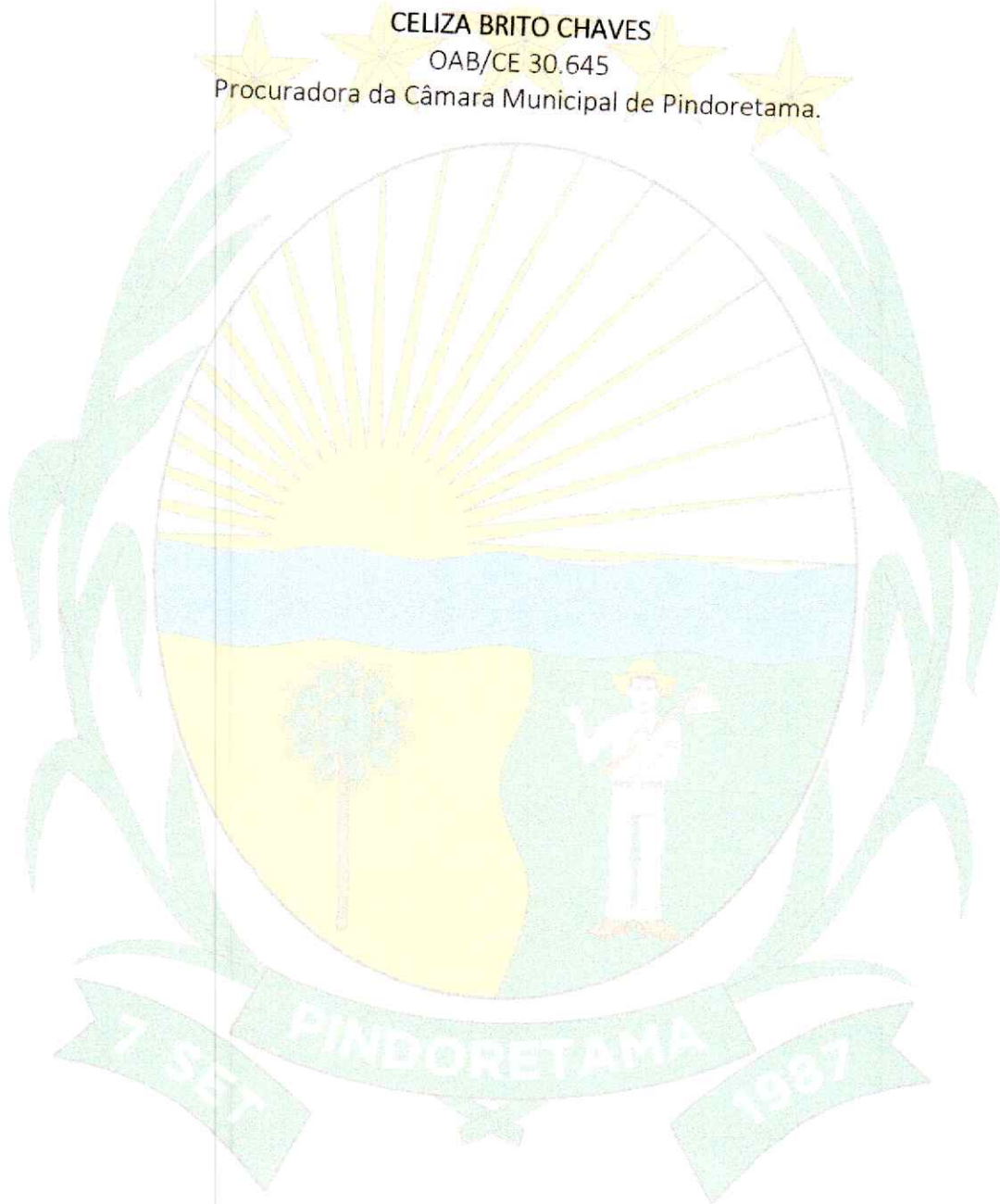
*PROCURADORIA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA/CE.*

*Celiza Brito Chaves*

CELIZA BRITO CHAVES

OAB/CE 30.645

Procuradora da Câmara Municipal de Pindoretama.







CÂMARA MUNICIPAL DE  
**PINDORETAMA**

Ata **APROVADA** em

04 / 07 / 2024.

Rubrica Secretário(a)

**9ª LEGISLATURA – 4ª SESSÃO LEGISLATIVA:**  
**01ª REUNIÃO DA COMISSÃO ESPECIAL PARA REVISÃO E**  
**ATUALIZAÇÃO DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL DE PINDORETAMA/CE.**

Aos vinte e sete dias do mês de junho de dois mil e vinte e quatro, às dez horas e dezoito minutos, estiveram reunidos no Plenário Vereador Ari Nelson. Estiveram presentes os excelentíssimos senhores e senhora, membros da Comissão Especial para revisão e atualização da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama/CE, **Célio Scipião (Presidente)**, **Cleuson da Cocota (Relator)**, **Albanes Fiuza (Membro)** e **Silvia Reis (Membro)**. Estiveram presentes ainda a Presidente Gorette Cavalcanti, o Secretário Geral da Câmara, Claudiano Cidade e a Procuradora da Câmara, Celiza Chaves. Foi feita a leitura quanto a legalidade da Comissão especial, onde, na 12ª Sessão Ordinária da 4ª Sessão Legislativa da 9ª Legislatura, realizada em 11 de junho de 2024, foi aprovado o requerimento da Presidente Gorette. De acordo com o Art. 112, § 3º, inciso XI, ela solicitou a constituição de uma Comissão Especial para a revisão e atualização da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama/Ce. Os trabalhos da comissão deveriam seguir as diretrizes estabelecidas na Resolução 001/2022 desta Casa, particularmente o Art. 03º, que estipulava um prazo de 90 dias a partir da primeira reunião para a conclusão dos trabalhos. A Comissão Especial foi composta pelos seguintes membros: Presidente, Vereador Francisco Célio Scipião da Silva; Relator, Cleuson Calixto da Silva; Membro, Silvia da Silva Reis; e Membro, Francisco Albanes Machado Fiuza. **PAUTA:** A comissão especial iniciou seus trabalhos delineando como seriam conduzidas as atividades, estabelecendo um cronograma e definindo as responsabilidades de cada membro. Em seguida, foi apresentada a Minuta, um documento crucial que guiaria as discussões e deliberações futuras. Durante essa apresentação, houve uma leitura dinâmica dos primeiros artigos da Minuta, acompanhada de apontamentos e observações pertinentes, que foram essenciais para esclarecer dúvidas e direcionar o aprofundamento dos debates subsequentes. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, encerrou-se os trabalhos às onze horas e vinte e um minutos. Lavrou-se esta Ata que após aprovada seguirá assinada pelos membros da Comissão Especial e pelo Secretário(a) da Câmara.

**ASSINATURA DOS PARLAMENTARES DA COMISSÃO ESPECIAL**

**FRANCISCO CÉLIO SCIPIÃO DA SILVA**  
(PRESIDENTE DA COMISSÃO ESPECIAL)

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



Ata **APROVADA** em


04 / 07 / 2024.





Rubrica Secretário(a)



**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

<b>CLEUSON CALIXTO DA SILVA</b> (RELATOR DA COMISSÃO ESPECIAL)	
---	--

<b>FRANCISCO ALBANES MACHADO FIUZA</b> (MEMBRO DA COMISSÃO ESPECIAL)	
---	--

<b>SILVIA DA SILVA REIS</b> (MEMBRO DA COMISSÃO ESPECIAL)	
--	---







CÂMARA MUNICIPAL DE  
**PINDORETAMA**

Ata **APROVADA** em  
\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/2024.

\_\_\_\_\_  
Rubrica Secretário(a)

**9ª LEGISLATURA – 4ª SESSÃO LEGISLATIVA;**  
**02ª REUNIÃO DA COMISSÃO ESPECIAL PARA REVISÃO E**  
**ATUALIZAÇÃO DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL DE PINDORETAMA/CE.**

Aos quatro dias do mês de julho de dois mil e vinte e quatro, às nove horas e doze minutos, estiveram reunidos no Plenário Vereador Ari Nelson. Estiveram presentes os excelentíssimos senhores e senhora, membros da Comissão Especial para revisão e atualização da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama/CE, **Célio Scipião (Presidente)**, **Cleuson da Cocota (Relator)**, **Albanes Fiuza (Membro)** e **Silvia Reis (Membro)**. Estiveram presentes ainda a Presidente Gorette Cavalcanti, o Secretário Geral da Câmara, Claudiano Cidade e a Procuradora da Câmara, Celiza Chaves. **PAUTA:** A comissão especial iniciou seus trabalhos continuando com a leitura dinâmica dos artigos da Minuta, acompanhada de apontamentos e observações pertinentes, que foram essenciais para esclarecer dúvidas e direcionar o aprofundamento dos debates subsequentes. Os trabalhos da Comissão especial continuaram, e a leitura da Minuta foi feita até o artigo 103. **ENCERRAMENTO:** Nada mais havendo a tratar, encerrou-se os trabalhos às onze horas e seis minutos. Lavrou-se esta Ata que após aprovada seguirá assinada pelos membros da Comissão Especial e pelo Secretário(a) da Câmara.

**ASSINATURA DOS PARLAMENTARES DA COMISSÃO ESPECIAL**

**FRANCISCO CÉLIO SCIPIÃO DA SILVA**  
(PRESIDENTE DA COMISSÃO ESPECIAL)

**CLEUSON CALIXTO DA SILVA**  
(RELATOR DA COMISSÃO ESPECIAL)

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



Ata **APROVADA** em  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/2024.

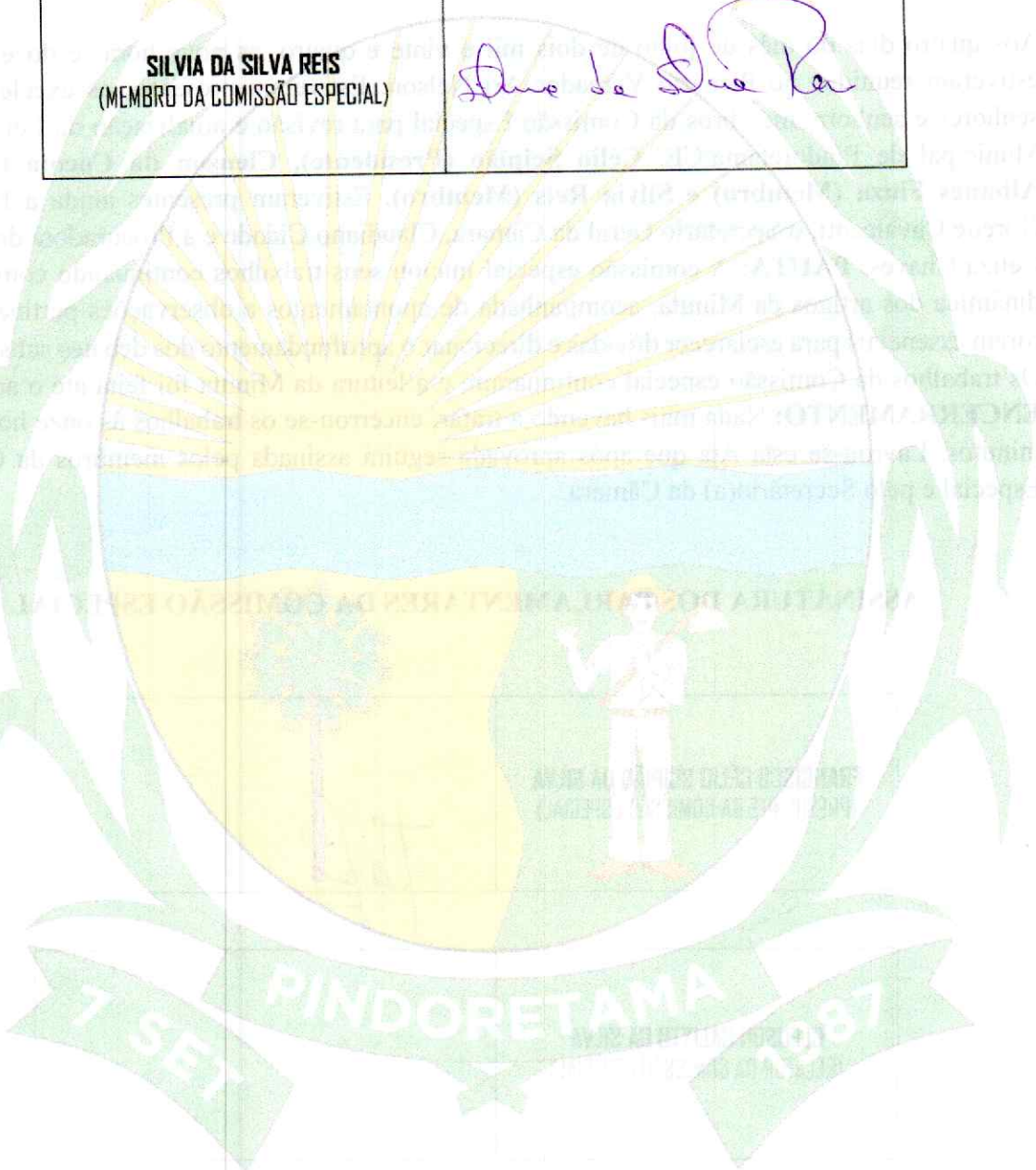


**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

Rubrica Secretário(a)

<b>FRANCISCO ALBANES MACHADO FIUZA</b> (MEMBRO DA COMISSÃO ESPECIAL)	
---	--

<b>SILVIA DA SILVA REIS</b> (MEMBRO DA COMISSÃO ESPECIAL)	
--	--







CÂMARA MUNICIPAL DE  
**PINDORETAMA**

Ata **APROVADA** em  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/2024.

Rubrica Secretário(a)

**9ª LEGISLATURA – 4ª SESSÃO LEGISLATIVA;**  
**03ª REUNIÃO DA COMISSÃO ESPECIAL PARA REVISÃO E**  
**ATUALIZAÇÃO DA LEI ORGÂNICA MUNICIPAL DE PINDORETAMA/CE.**

Aos onze dias do mês de julho de dois mil e vinte e quatro, às nove horas, realizou-se a terceira reunião da Comissão Especial para Revisão e Atualização da Lei Orgânica Municipal de Pindoretama/CE, no Plenário Vereador Ari Nelson. Estiveram presentes os excelentíssimos senhores e senhora membros da Comissão Especial: Célio Scipião (Presidente), Cleuson da Cocota (Relator), Albanes Fiuza (Membro) e Sílvia Reis (Membro), além de outros participantes. Também compareceram a Presidente da Câmara, Gorette Cavalcanti, o Secretário Geral da Câmara, Claudiano Cidade, e a Procuradora da Câmara, Celiza Chaves. A comissão especial deu continuidade aos trabalhos relacionados à minuta da Lei Orgânica Municipal, iniciando a leitura e discussão a partir do artigo 103. Durante a reunião, os membros da comissão apresentaram suas sugestões e acertos com relação ao conteúdo dos artigos analisados. A Procuradora Celiza Chaves ficou encarregada de realizar uma análise detalhada dos apontamentos feitos pelos membros da comissão e comprometeu-se a entregar a versão revisada da minuta na próxima reunião. Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada às onze horas e trinta e dois minutos. Lavrou-se a presente ata que, após aprovada, será assinada pelos membros da Comissão Especial e pelo Secretário(a) da Câmara.

**ASSINATURA DOS PARLAMENTARES DA COMISSÃO ESPECIAL**

<b>FRANCISCO CÉLIO SCIPIÃO DA SILVA</b> (PRESIDENTE DA COMISSÃO ESPECIAL)	
<b>CLEUSON CALIXTO DA SILVA</b> (RELATOR DA COMISSÃO ESPECIAL)	

PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ 02.960.694/0001-34 – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)

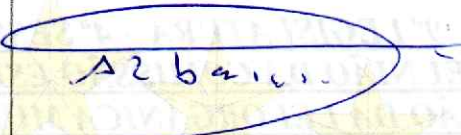


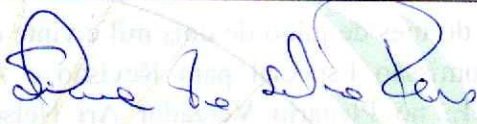
Ata **APROVADA** em  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/2024.

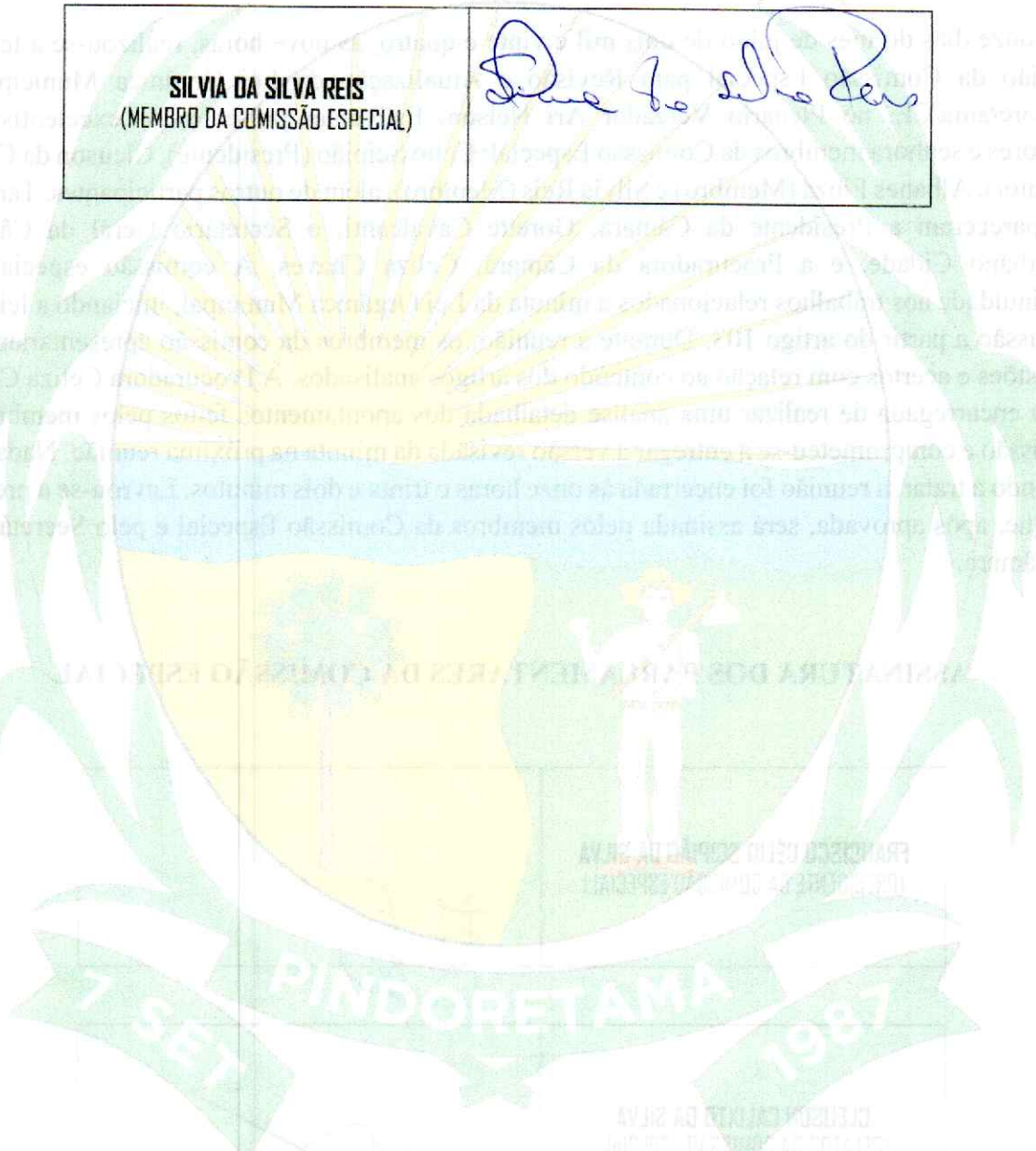


**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

  
Rubrica Secretário(a)

<b>FRANCISCO ALBANES MACHADO FIUZA</b> (MEMBRO DA COMISSÃO ESPECIAL)	
---	--

<b>SILVIA DA SILVA REIS</b> (MEMBRO DA COMISSÃO ESPECIAL)	
--	--





**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

**COMISSÃO DE ATUALIZAÇÃO DA LEI ORGÂNICA  
PARECER nº 01/2024**

Breve histórico. Visando a atualização da Lei Orgânica, através da **Resolução 01/2022**, fora criada a comissão especial, iniciada aos **31/03/2022**, com prazo de 90 dias e reuniões ocorridas as quartas-feiras, para estudo do tema, a qual fora constituída pelos vereadores **CLEUSON CALIXTO DA SILVA, FRANCISCO CÉLIO SCIPIÃO DA SILVA, FRANCISCO ALBANES MACHADO FIUZA, MARIA ADRIANA SILVA ALBINO, JOSE PREREIRA DA SILVA e NATÁLIA SILVA MESQUITA LIMA.**

Durante as reuniões, foram realizados estudos técnicos sobre os mais diversos temas que abrangem a constituição municipal, tendo sido designado para o assessoramento dos trabalhos, além da procuradoria jurídica desta casa, o especialista **Giordano Mota Jatai.**

Fora ainda enviado ofício aos representantes de todas as Secretarias Municipais para que apresentassem apontamentos e propostas para inclusão no texto da nova Lei Orgânica, como de fato ocorreu. Tendo sido designada reunião para discussão dos temas trazidos pelos titulares e técnicos das respectivas áreas e elucidação de eventuais dúvidas.

Empós, os trabalhos voltaram conclusos a comissão para elaboração de minuta conclusiva da nova Lei Orgânica, tendo sido confeccionado o texto para fins de apreciação pelos demais membros do poder legislativo. Os trabalhos foram encerrados por ato da presidência no dia **03/10/2022** de forma não conclusiva







## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

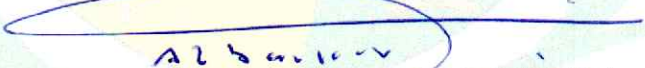
Reiniciados os trabalhos através do Requerimento 28/2024, aprovado pela plenária em 12/06/2024. Depois de instituída a Nova Comissão iniciou os trabalhos de leitura da minuta já trabalhada com a finalidade de concluí-la e apresentar aos demais parlamentares. Em reuniões com os novos membros da comissão constituída, que são os vereadores **CLEUSON CALIXTO DA SILVA, FRANCISCO CÉLIO SCIPIÃO DA SILVA, FRANCISCO ALBANES MACHADO FIUZA e SILVIA DA SILVA REIS.**

Ao final, realizada última reunião da comissão especial na data de 24/10/2024, finalizados os trabalhos e revisada a minuta, sendo o que nos resta para o momento, encaminhar para a Mesa Diretora desta casa para que essa encaminhe a plenária para que seja apreciada por todos os parlamentares, propositura que deverá ser discutida e votada em 2 (duas) sessões com intervalo de 10 dias.

Pindoretama/CE, 24 de outubro de 2024.

  
**FRANCISCO CÉLIO SCIPIÃO DA SILVA**  
Presidente

  
**CLEUSON CALIXTO DA SILVA**  
Relator

  
**FRANCISCO ALBANES MACHADO FIUZA**  
Membro

  
**SILVIA DA SILVA REIS**  
Membro



**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

**MESA DIRETORA**

Recebido pela Mesa Diretora o Projeto de Lei Orgânica Municipal emitido pela Comissão Especial determinamos seu encaminhamento para a Plenária desta casa, devendo a mesma proceder a votação e discussão no intervalo de 10 dias. Ao Final, em sendo aprovada, deverá ser remetida a esta mesa que fará sua promulgação.

Pindoretama/CE, 24 de outubro de 2024.

  
**MARIA GORETTE CAVALCANTI BASTOS SOBRINHA**  
Presidente

  
**FRANCISCO CÉLIO SCIPIÃO DA SILVA**  
Vice Presidente

  
**LAIZ SUÊNIA ALENCAR RAMALHO**  
1º Secretário

  
**FRANCISCO ALBANES MACHADO FIUZA**  
2º Secretário





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

### **TÍTULO I**

#### **Da Organização do Município**

##### **CAPÍTULO I**

##### **Do Município**

##### **SEÇÃO I**

##### **Das Disposições Gerais**

**Art. 1º.** O Município de Pindoretama, pessoa jurídica de direito público interno, no pleno uso de sua autonomia política, administrativa e financeira, reger-se-á por esta Lei Orgânica, votada e aprovada por sua Câmara Municipal, observados os princípios da Constituição Federal e Estadual.

**Art. 2º.** São poderes do Município, independentes e harmônicos entre si, o Legislativo e o Executivo.

**Parágrafo único.** São símbolos do Município a Bandeira e o Hino, representativos de sua cultura e história.

**Art. 3º.** Constituem bens do Município, todas as coisas móveis e imóveis, direitos e ações que a qualquer título lhe pertençam.

**Art. 4º.** A sede do Município dá-lhe o nome e tem a categoria de cidade.

##### **SEÇÃO II**

##### **Da Divisão Administrativa do Município**

**Art. 5º.** O Município de Pindoretama é constituído da Sede e dos distritos de Caponguinha, Ema, Capim de Roça e Pratiús.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pa. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62960-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

**Art. 6º.** O município poderá dividir-se, para fins administrativos em Distritos a serem criados, organizados, suprimidos, ou fundidos por lei municipal atendidas as condições e requisitos da Lei Complementar Estadual 203/2019.

### **CAPÍTULO II**

#### **DA COMPETÊNCIA DO MUNICÍPIO**

##### **SEÇÃO I**

##### **Da Competência Privativa**

**Art. 7º** Ao Município compete:

- I – legislar sobre assuntos de interesse local;
- II – suplementar as legislações federal e a estadual, no que couber;
- III – instituir e arrecadar os tributos de sua competência, bem como aplicar suas rendas;
- IV – criar, organizar e suprimir distritos, observadas as legislações federal e estadual;
- V – organizar e prestar, diretamente ou sob regime de concessão ou permissão, os serviços públicos de interesse local, incluídos o de transporte coletivo, iluminação pública e o de fornecimento de água potável, que têm caráter essencial;
- VI – manter, com a cooperação técnica e financeira da União e do Estado, programas de educação pré-escolar e de ensino fundamental;
- VII – promover, no que couber, adequado ordenamento territorial, mediante planejamento e controle do uso, do parcelamento e da ocupação do solo urbano;
- VIII – prestar, com a cooperação técnica e financeira da União e do Estado, serviços de atendimento à saúde da população;
- IX – ordenar as atividades urbanas, fixando condições e horário para funcionamento de estabelecimentos industriais, comerciais, empresas prestadoras de serviços similares;
- X – promover a proteção, preservação e recuperação do meio ambiente natural e construído, dos patrimônios cultural, histórico, artístico, paisagístico e arqueológico, observadas as legislações federal e estadual;

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pa. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

- XI – promover a geração de emprego e renda para a população excluída das atividades econômicas formais, dando prioridade ao cooperativismo e às demais formas de autogestão econômica;
- XII – elaborar o Plano Diretor de Desenvolvimento Integrado;
- XIII – promover medidas e programas de segurança pública, possa dar proteção e segurança de seus bens, serviços e instalações, inclusive nas escolas, unidades de saúde, centros sociais e praças, conforme dispuser lei complementar;
- XIV – incentivar a cultura e promover o lazer;
- XV – realizar programas de apoio às práticas desportivas;
- XVI – realizar atividades de defesa civil, inclusive as de combate a incêndios e prevenção de acidentes naturais, em coordenação com a União e o Estado;
- XVII – fixar tarifas dos serviços públicos, inclusive as dos serviços de transporte local;
- XVIII – sinalizar as vias públicas urbanas e rurais, regulamentando e fiscalizando a utilização de vias e logradouros públicos;
- XIX – elaborar e executar o plano plurianual;
- XX – promover as fiscalizações de suas competências enquanto polícia administrativa;
- XXI – Criar mecanismos que combatam a discriminação indistintamente e promovam a igualdade entre cidadãos;
- XXII – promover, no âmbito do território do Município, a exploração do serviço de Radiodifusão Comunitária a ser disciplinada por lei específica;
- XXIII – promover a descentralização, a desconcentração e a democratização da administração pública municipal;
- XXIV – respeitar a autonomia e a independência de atuação das associações e movimentos sociais.
- XXV – realizar campanhas educativas de combate à violência causada pelo trânsito, a fim de promover a educação de motoristas e transeuntes;
- XXVI – realizar programas de incentivo ao turismo no município;
- XXVII – celebrar convênios com a União, o Estado e outros Municípios, e entidades representativas dos Prefeitos, Vereadores e Municípios, mediante autorização da Câmara

### **PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pa. Antônio Nepomuceno, nº 55 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

Municipal, para execução de serviços, obras, cooperação técnica, decisões, bem como de encargos dessas esferas;

§ 1º- O Município participará de organismos públicos que contribuam para integrar a organização, o planejamento e a execução de função pública de interesse comum.

§ 2º- Poder ainda o Município, através de convênios ou consórcios com outros Municípios da mesma comunidade socioeconômica, criar entidades intermunicipais para a realização de obras, atividades ou serviços específicos de interesse comum, devendo ser aprovados por leis dos Municípios que deles participarem.

§ 3º É permitido delegar, entre o Estado e o Município, também por convênio, os serviços de competência concorrente, assegurados os recursos necessários.

§ 4º Compete, ainda, ao Município a observância das prerrogativas e vedações às competências comum e suplementar, estabelecidas nas Constituições Federal e Estadual.

### **SEÇÃO II**

#### **Da Organização do Município**

**Art. 8º.** A organização do Município observará os seguintes princípios e diretrizes:

I - a prática democrática;

II - a soberania e a participação popular;

III - a transparência e o controle popular na ação do governo;

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

- IV - o respeito à autonomia e à independência de atuação das associações e movimentos sociais;
- V - a programação e o planejamento sistemáticos;
- VI - o exercício pleno da autonomia municipal;
- VII - a articulação e cooperação com os demais entes federados;
- VIII - a garantia de acesso, a todos, de modo justo e igual, sem distinção de origem, raça, sexo, orientação sexual, cor, idade, condição econômica, religião, ou qualquer outra discriminação, aos bens, serviços, e condições de vida indispensáveis a uma existência digna;
- IX - a efetividade das competências municipais e observâncias e promoção aos preceitos das Constituições Federal e Estadual;
- X - a defesa e a preservação do território, dos recursos naturais e do meio ambiente do Município;
- XI - a preservação dos valores históricos e culturais da população.

### **TÍTULO II**

#### **Da Organização dos Poderes**

#### **CAPÍTULO I**

#### **Do Poder Legislativo**

#### **SEÇÃO I**

#### **Da Câmara Municipal**

**Art. 9º.** O Poder Legislativo é exercido pela Câmara Municipal composta de 11 Vereadores, representantes do povo, eleitos no Município em pleito direto, pelo sistema proporcional, para um mandato de quatro anos.

**Art. 10-** Cada legislatura terá a duração de quatro anos, correspondendo cada ano a uma sessão legislativa.

**Art. 11.** O Poder Legislativo tem autonomia administrativa e financeira.

#### **PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ 02.960.694/0001-34 – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

**Art. 12.** No primeiro ano de cada legislatura, haverá sessão solene de instalação da Câmara Municipal nos termos do seu Regimento Interno.

**Art. 13.** O funcionamento da Câmara Municipal e o Processo Legislativo observarão às disposições do seu Regimento Interno.

### **SEÇÃO II**

#### **Das atribuições da Câmara Municipal**

**Art. 14.** É da competência da Câmara Municipal:

I – dar posse ao Prefeito e Vice-Prefeito; conhecer de sua renúncia ou afastá-los definitivamente do cargo ou dos limites da delegação legislativa;

II – conceder licença ao Prefeito Vice-Prefeito e Vereadores para afastamento do cargo;

III – autorizar o Prefeito, Vice-Prefeito e Vereadores, por necessidade de serviço, a ausentar-se do Município por mais de 10 (dez) dias;

IV – zelar pela preservação de sua competência administrativa sustando os atos normativos do Poder Executivo que exorbitem do poder regulamentador ou dos limites da delegação legislativa;

V – aprovar iniciativas do Poder Executivo que repercutam sobre o ambiente natural e o patrimônio cultural;

VI – tomar e julgar as contas do Prefeito, deliberando sobre o parecer do Tribunal de Contas no prazo máximo de sessenta dias, de seu recebimento, obedecidos os princípios do contraditório e ampla defesa, observados os seguintes preceitos:

- a) o parecer do Tribunal de Contas somente deixará de prevalecer por decisão de dois terços dos membros da Câmara;
- b) rejeitadas as contas, estas serão remetidas imediatamente ao Ministério Público para os fins de direito.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 52860-000

CNPJ 02.960.694/0001-34 – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

- VII – denominação de praças, vias e logradouros públicos, bem como sua modificação;
- VIII – fiscalizar e controlar diretamente os atos do Poder Executivo, incluídos os da Administração Indireta;
- IX – autorizar referendo e convocar plebiscito;
- X – solicitar informações ao Prefeito sobre assuntos referentes à administração;
- XI – convocar o Prefeito ou Secretários Municipais, se for o caso, os responsáveis pela Administração Indireta ou de Empresas Públicas de Economia Mista, Autarquias e Fundações para prestar informações sobre matéria de sua competência;
- XII – criar Comissões Parlamentares de Inquérito;
- XIII – julgar o Prefeito, Vice-Prefeito e Vereadores, nos ramos previstos em lei;
- XV – dispor sobre sua organização funcionamento, criação e transformação de cargos, empregos e funções de seus serviços e fixação da respectiva remuneração observando os parâmetros legais, especialmente a lei de diretrizes;
- XVI – elaborar o seu Regimento Interno;
- XVII – eleger sua Mesa, bem como destituí-la;
- XVIII – exercer a fiscalização contábil, financeira, patrimonial e operacional do Poder Executivo, mediante controle externo e com auxílio do Tribunal de Contas do Estado.

**Art. 15.** Compete à Câmara com a sanção do Prefeito:

- I – aprovar normas sobre Sistema Tributário: arrecadação, distribuição das rendas, isenções, anistias fiscais e de débitos;
- II – aprovar matéria orçamentária: plano plurianual, diretrizes orçamentárias, orçamento anual, operações de crédito, dívida pública;
- III – autorizar o planejamento municipal: Plano Diretor de Desenvolvimento Integrado e legislação decorrente;
- IV – autorizar Organização do Território Municipal, na forma da lei;
- V – autorizar a doação, concessão ou permissão de uso, alienação, aquisição, salvo quando se tratar de doação ao Município, sem encargo;
- VI – autorizar a concessão ou permissão de Serviços Públicos;



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

- VII – autorizar a concessão de auxílios ou Subvenções a Terceiros, nas áreas de educação, saúde e assistência social;
- VIII – autorizar convênio com entidades públicas ou particulares;
- IX – autorização de criação, transformação e extinção de cargos, empregos e funções públicas, e fixação da remuneração de servidores do Município, inclusive da Administração Indireta, observando os parâmetros da lei das diretrizes orçamentárias;
- X – autorizar a estruturação organizacional do Município.
- XI – fixar por lei de sua iniciativa, na forma do Regimento Interno, os subsídios dos Vereadores, observado para estes, a razão estabelecida na Constituição Federal, considerando-se mantido o subsídio vigente, na hipótese de não se proceder à respectiva fixação na época própria, atualizado o valor monetário conforme estabelecido em lei municipal específica;
- XII – fixar, por lei de sua iniciativa os subsídios do Prefeito, do Vice-Prefeito e dos Secretários Municipais, observado o que dispõem os arts. 37, XI, 39, § 4º, 150, II, 153, III, e 153, § 2º, I da Constituição Federal;

### **SEÇÃO III**

#### **Dos Vereadores**

**Art. 16.** Os Vereadores são invioláveis por suas opiniões, palavras e votos no exercício do mandato e na circunscrição do Município.

§ 1º Os Vereadores não serão obrigados a testemunhar sobre informações recebidas ou prestadas em razão do exercício do mandato; nem sobre as provas que lhes confiarem ou deles receberem informações.

§ 2º A inviolabilidade abrange as repercussões espaciais das opiniões palavras e votos veiculadas por qualquer tipo de mídia.

**Art. 17.** Os Vereadores não poderão:

I – desde a expedição do diploma:

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

a) firmar ou manter contrato com pessoa jurídica de direito público, autarquia, empresa pública, sociedade de economia mista ou empresa concessionária de serviço público, no âmbito e em operação no Município, salvo quando o contrato obedeça a cláusulas uniformes;

b) exercer cargo, funções ou emprego remunerado, inclusive os que sejam de livre nomeação e exoneração, nas entidades constantes da alínea a deste inciso, salvo se já se encontrava antes da diplomação e houver compatibilidade entre o horário normal dessas entidades e as atividades no exercício do mandato.

II - desde a posse:

a) ser proprietário, controlador ou diretor de empresa que goze de favor, decorrente de contrato com pessoa de direito público no Município ou nela exercer função remunerada;

b) ocupar cargo ou função em que sejam de livre nomeação e exoneração nas entidades referidas na alínea a do inciso I deste artigo;

c) patrocinar causa em que seja interessada qualquer das entidades a que se refere o inciso I, "a";

d) ser titular de mais de um cargo ou mandato público eletivo;

**Art. 18.** Perderá o mandato o Vereador:

I – que infringir quaisquer das proibições estabelecidas no artigo anterior;

II – cujo procedimento for declarado, pela maioria absoluta dos seus pares, incompatível com o decoro parlamentar;

III – que deixar de comparecer, em cada sessão legislativa, à terça parte das sessões ordinárias, salvo licença ou missão autorizada pela Câmara;

IV - que fixar residência fora do Município;

V – que perder ou tiver suspensos os direitos políticos;

VI – quando o decretar a Justiça Eleitoral;

VII – que sofrer condenação criminal em sentença transitada em julgado.

§ 1º Os casos incompatíveis com o decoro parlamentar serão definidos em Regimento Interno, em similaridade com o Regimento Interno da Assembleia Legislativa do Estado e da Câmara Federal,

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

- XI – encaminhar, para julgamento do Tribunal de Contas do Estado do Ceará, a prestação de contas anual da Câmara;
- XII - declarar vagos os cargos de Prefeito e de Vice-Prefeito, e extintos os mandatos de Vereadores, de acordo com a lei.
- XIII – autorizar despesas da Presidência da Câmara, através de verba específica, com valor total instituído e atualizado por ato normativo.

### **SEÇÃO VI**

#### **Da Mesa Diretora da Câmara**

**Art. 22.** Imediatamente após a posse os Vereadores, reunir-se-ão sob a presidência do mais votado dentre os presentes ou, subsidiariamente, do 2º colocado, havendo maioria absoluta dos membros da Câmara, que elegerão os componentes da Mesa Diretora, sendo automaticamente empossados para o mandato de 2 (dois) anos, permitida a reeleição para os mesmos cargos, independentemente de legislatura.

**Art. 23.** À Mesa Diretora, dentre outras atribuições, compete:

- I - tomar todas as medidas necessárias à regularidade dos trabalhos administrativos;
- II - propor projetos de lei que criem ou extingam cargos nos serviços da Câmara e fixem os respectivos vencimentos;
- III - promulgar as emendas a esta Lei Orgânica;
- IV - representar ao Poder Executivo sobre necessidades de economia interna;
- V – o exercício de outras atribuições previstas em seu Regimento Interno.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA  
SEÇÃO VII**

**Das Comissões**

**Art. 24.** A Câmara terá comissões, cuja composição, competência e outras atribuições, serão exercidas na forma do seu Regimento Interno.

**§ 1º-** As comissões especiais, criadas por deliberação do Plenário, serão destinadas ao estudo de assuntos específicos e à representação da Câmara em congressos, solenidades ou outros atos públicos.

**§ 2º-** Durante o recesso, salvo convocação extraordinária, haverá uma Comissão representativa da Câmara, cuja composição representará, quanto possível, a proporcionalidade da representação partidária, eleita na última sessão ordinária do período legislativo, com atribuições definidas no regimento interno.

**Art. 25.** As comissões parlamentares de inquérito, que terão poderes de investigação próprios das autoridades judiciais, além de outros previstos no regimento interno da Câmara Municipal, serão criadas mediante requerimento de um terço dos seus membros, para a apuração de fato determinado e por prazo certo, sendo suas conclusões, se for o caso, encaminhadas ao Ministério Público, para que promova a responsabilidade civil ou criminal dos infratores.

**SEÇÃO VIII  
DO PROCESSO LEGISLATIVO**

**SUBSEÇÃO I  
DAS LEIS**



**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

**Art. 26-** O processo legislativo compreende a elaboração de:

I - emendas à Lei Orgânica;

II - leis complementares à Lei Orgânica;

III - leis ordinárias;

IV - decretos legislativos;

V - resoluções;

VI – indicação;

VII – requerimento.

**Art. 27-** A iniciativa das leis complementares e ordinárias cabe a qualquer Vereador, ao Prefeito e aos cidadãos.

§ 1º- São da iniciativa privativa do Prefeito as leis que disponham sobre:

I – criação de cargos, empregos e funções públicas na administração direta, indireta e fundacional, estabelecendo a respectiva remuneração;

II – organização administrativa, matéria tributária e orçamentária e serviços públicos.

III - servidores públicos, seu regime jurídico, provimento de cargos, estabilidade e aposentadoria;

IV - criação, estruturação e atribuições das secretarias e órgãos da administração pública.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

§ 2º- Não será admitido aumento da despesa nos projetos de iniciativa exclusiva do Prefeito.

**Art. 28-** As deliberações da Câmara serão tornadas por maioria simples de votos, presente a maioria absoluta de seus membros, salvo disposição em contrário constante nesta Lei Orgânica.

**Art. 29-** O Prefeito poderá solicitar urgência para apreciação de projetos de sua iniciativa.

**Parágrafo único:** Requerida a urgência, a Câmara seguirá o trâmite regimental para matérias de urgência.

**Art. 30-** A matéria constante de projeto de lei rejeitado ou havido por prejudicado, somente poderá ser objeto de novo projeto na mesma sessão legislativa, mediante proposta da maioria absoluta dos membros da Câmara.

**Art. 31-** O voto será sempre descoberto e nominal em todas as matérias apreciadas em plenário.

**Art. 32-** Serão leis complementares, além de outras previstas nesta Lei Orgânica:

I – Código Tributário do Município;

II – Código de Obras;

III – Plano Diretor de Desenvolvimento Urbano e Ambiental;

IV – Código de Posturas;

V – Lei instituidora do regime jurídico único dos servidores municipais;

VI – Lei Orgânica da Guarda Municipal;



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

- VII – Lei orgânica da Procuradoria Geral do Município;
- VIII – Código Sanitário Municipal;
- IX – Lei de criação de cargos, funções ou empregos públicos;
- X – Código de Saúde;
- XI – Código de Defesa do Meio Ambiente;
- XII – Lei de Uso e Ocupação do Solo.

**Art. 33-** As leis complementares serão aprovadas por maioria absoluta, observado o mesmo rito de votação das leis ordinárias.

**Art. 34-** Aprovado o projeto de lei, será enviado ao Prefeito que, aquiescendo, o sancionará.

§ 1º- Se o Prefeito considerar o projeto, no todo ou em parte, inconstitucional ou contrário ao interesse público, vetá-lo-á, total ou parcialmente, no prazo de quinze dias úteis, contados da data do recebimento.

§ 2º - Decorrido o prazo do § 1º deste artigo, o silêncio do Prefeito importará sanção.

§ 3º - O veto será apreciado pela Câmara dentro do prazo de 20 (vinte) dias, contado de sua leitura em Plenário, só podendo ser rejeitado pelo voto da maioria dos Vereadores presentes em Plenário, com exceção dos Projetos de Lei Complementar que somente serão rejeitados por maioria absoluta, ambos em escrutínio aberto.





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

§ 4º - O veto será apreciado em uma só discussão e votação e somente com o parecer da comissão pertinente.

§ 5º- As Comissões Técnicas deverão se manifestar no prazo máximo de quarenta e oito horas antes da sessão de votação do veto e, não havendo manifestação, o veto será discutido e votado sem parecer.

§ 6º- Rejeitado o veto, o projeto será enviado ao Prefeito para sanção.

§ 7º - Se a lei não for sancionada dentro de quarenta e oito horas pelo Prefeito, nos casos dos §§ 2º e 6º, o Presidente da Câmara a promulgará em igual prazo.

**Art. 35-** Nos casos de projetos de resolução e decreto legislativo, considerar-se-á encerrada com a votação final a elaboração da norma jurídica que será promulgada pelo Presidente da Câmara.

Parágrafo único. Os projetos de resolução disporão sobre matérias de interesse interno da Câmara; os projetos de decretos legislativos, sobre os demais casos de sua competência privativa.

### **SUBSEÇÃO II DAS EMENDAS À LEI ORGÂNICA DO MUNICÍPIO**

**Art. 36-** A Lei Orgânica poderá ser emendada mediante proposta:

I - de um terço dos Vereadores;

II - do chefe do Poder Executivo;

III - popular, subscrita por, no mínimo, cinco por cento do eleitorado do Município.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

**Art. 37-** Não será objeto de deliberação a proposta de emenda tendente a abolir:

I - a autonomia do Município;

II - a independência e harmonia dos Poderes;

III – o direito de participação popular e as formas de exercício da soberania popular previstas nesta Lei Orgânica.

**Art. 38-** A Lei Orgânica não poderá ser emendada na vigência do estado de sítio ou de intervenção no Município.

### **SUBSEÇÃO III DA INICIATIVA POPULAR**

**Art. 39-** A soberania popular se manifesta pelo exercício direto do poder pelo povo e quando a todos são asseguradas condições dignas de existência e será exercida especialmente:

I – pelo sufrágio universal e pelo voto direto e secreto, com valor igual para todos;

II – pelo plebiscito;

III – pelo referendo;





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

IV – pela iniciativa popular;

V - pelo veto popular;

VI – pelo orçamento participativo;

VII – pela participação popular nas decisões do Município e no aperfeiçoamento democrático de suas instituições;

VIII – pela ação fiscalizadora sobre a administração pública.

**Art. 40** - A iniciativa popular, no âmbito do Poder Legislativo Municipal, será tomada por 5% (cinco por cento) do eleitorado do Município, mediante apresentação de:

I – projeto de lei;

II – projeto de emenda à Lei Orgânica;

III – veto popular à execução de lei.

§ 1º- Os projetos de lei apresentados através da iniciativa popular serão inscritos prioritariamente na ordem do dia da Câmara.

§ 2º- Os projetos de lei de iniciativa popular serão discutidos e votados no prazo máximo de 60 (sessenta) dias, garantida a defesa em Plenário por representantes dos interessados.

§ 3º- Decorrido o prazo do § 2º deste artigo, o projeto irá automaticamente para votação, independente de parecer.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

§ 4º- Não tendo sido votado até o encerramento da sessão legislativa, o projeto de iniciativa popular estará inscrito automaticamente para votação na sessão seguinte da mesma legislatura ou na primeira sessão da legislatura subsequente.

§ 5º- A alteração ou revogação de uma lei, cujo projeto seja originário de iniciativa popular, quando feita por lei, cujo projeto não teve iniciativa do povo, deve ser obrigatoriamente submetida a referendo popular.

§ 6º- A lei objeto de veto popular deverá, automaticamente, ser submetida a referendo popular.

**Art. 41-** A iniciativa popular, no âmbito do Poder Executivo Municipal, será tomada por 5% (cinco por cento) do eleitorado do Município, mediante apresentação de:

I – planos, programas e projetos de desenvolvimento urbano;

II – veto popular a obra pública ou privada considerada contrária ao interesse público ou prejudicial ao meio ambiente.

§ 1º- Quando se tratar de interesse específico no âmbito do bairro ou distrito, a iniciativa popular ou o veto popular poderá ser tomado por 5% (cinco por cento) dos eleitores inscritos ali domiciliados.

§ 2º- A obra objeto do veto deverá ser submetida a referendo popular.

**Art. 42-** Lei Complementar disciplinará a realização de consultas plebiscitárias e referendárias no âmbito do Município de Pindoretama.





**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA  
SEÇÃO IX**

**Disposições Gerais**

**Art. 43.** Em decorrência da soberania do Plenário, todos os atos da Mesa, da Presidência e das comissões estão sujeitos a seu império.

**Art. 44.** O Plenário pode avocar, pelo voto da maioria absoluta de seus membros, qualquer matéria ou ato submetidos à Mesa, à Presidência ou às Comissões, para sobre eles deliberar.

**Art. 45.** Os casos omissos no regimento interno, bem como a interpretação de seus diversos dispositivos, serão decididos pelo Plenário da Câmara pelo voto da maioria absoluta dos Vereadores.

**Art. 46.** Os vereadores farão jus a percepção anual de 13<sup>o</sup>. Subsídio e férias.

**CAPITULO II  
DO PODER EXECUTIVO  
SEÇÃO I  
Disposições Gerais**

**Art. 47.** O Poder Executivo Municipal é exercido pelo Prefeito, auxiliado pelos secretários municipais, ou diretores, responsáveis pelos órgãos da Administração Direta, e equivalentes na indireta.

**Art. 48.** O Prefeito e o Vice-Prefeito tomarão posse em sessão da Câmara Municipal, para um mandato de 4(quatro) anos, permitida a reeleição, prestando o compromisso de cumprir a Lei Orgânica do Município, a Constituição Estadual e Federal.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

§ 2º O Prefeito e o Vice-Prefeito são obrigados a fazer declaração pública de bens, no ato da posse e no término do mandato.

§ 3º Substituirá o Prefeito, no caso de impedimento, e suceder-lhe-á, no de vaga, o Vice-Prefeito.

**Art. 49.** Em caso de impedimento do Prefeito e do Vice-Prefeito ou vacância dos respectivos cargos, será chamado ao exercício da Prefeitura o Presidente da Câmara Municipal.

Parágrafo único. O Presidente da Câmara não pode eximir-se da responsabilidade à qual foi cometido e, caso se negue a cumprir o disposto no caput deste artigo, será imediatamente destituído do cargo, quando se procederá, também em caráter de urgência, a nova eleição de Presidente da Câmara que automaticamente assumirá a Direção do Executivo Municipal.

**Art. 50.** Vagando os cargos de Prefeito e Vice-Prefeito, far-se-á eleição noventa dias depois de aberta a última vaga.

§ 1º Ocorrendo a vacância nos últimos dois anos do mandato do Prefeito, a eleição para ambos os cargos será feita trinta dias depois da última vaga, pela Câmara Municipal, na forma da lei.

§ 2º Em qualquer dos casos, os eleitos deverão completar o período de seus antecessores.

**Art. 51.** O Prefeito não poderá ausentar-se do Município por mais de 10 (dez) dias, sem a prévia autorização da Câmara Municipal, salvo quando se tratar de viagens ao exterior, quando a autorização deverá ser solicitada à Câmara Municipal em qualquer prazo, e o cargo automaticamente será transmitido ao Vice-Prefeito ou seu substituto, na linha sucessória.

### **SEÇÃO II**

#### **Da Responsabilidade do Prefeito**

**Art. 52.** O Prefeito será processado e julgado:





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

I – pelo Tribunal de Justiça do Estado nos crimes comuns e nos de responsabilidade, nos termos da legislação federal aplicável;

II – pela Câmara Municipal nas infrações político-administrativas, nos termos da lei, assegurados, dentre outros, requisitos de validade, o contraditório, a publicidade, ampla defesa, com os meios e recursos a ela inerentes e a decisão motivada que se limitará a decretar a cassação do mandato;

**§ 1º-** São crimes de responsabilidade os atos do Prefeito que atentem contra a Constituição da República, Constituição do Estado, esta Lei Orgânica e que contrariem o cumprimento das leis e das decisões judiciais.

**§ 2º-** São infrações político-administrativas do Prefeito aquelas definidas em lei federal e nesta Lei Orgânica.

**§ 3º-** Sobre o Vice-Prefeito, ou a quem vier a substituir o Prefeito, incidem as infrações político-administrativas de que trata este artigo, sendo-lhe aplicável o processo pertinente, ainda que cessada a substituição.

**§ 4º-** As normas de processo e julgamento dos crimes de responsabilidade, bem como a definição desses crimes são as estabelecidas pela legislação federal.

**§ 5º-** Admitir-se-á a denúncia por Vereador, por partido político com representação municipal e por qualquer eleitor, na forma a ser estabelecida no Regimento Interno da Câmara Municipal.

**Art. 53.** O Vice-Prefeito, além de outras atribuições que lhe forem concedidas por lei, auxiliará o Prefeito, sempre que por ele for convocado para missões especiais.

**Art. 54.** O Prefeito regularmente licenciado perceberá sua remuneração, salvo no caso de licença para tratar de interesse particular.

### **SEÇÃO III**

#### **Das Atribuições do Prefeito e do Vice-Prefeito**

**Art. 55.** Compete ao Prefeito:



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

- I – nomear e exonerar os Secretários Municipais ou Equivalentes, responsáveis pelos órgãos da Administração Direta, e equivalentes na Indireta;
- II – exercer, com o auxílio do Vice-Prefeito, Secretários Municipais ou Equivalentes, a administração do Município, seguindo os princípios desta Lei Orgânica;
- III – iniciar o processo legislativo, na forma e nos casos previstos nesta Lei;
- IV – sancionar, promulgar e fazer publicar as leis e expedir decretos e regulamentos para a sua execução;
- V – vetar projetos de leis nos termos desta Lei;
- VI – dispor sobre a estruturação organização e funcionamento da Administração Municipal;
- VII – prover cargos, funções e empregos municipais, praticar os atos administrativos referentes aos servidores municipais, salvo os de competência da Câmara;
- VIII – apresentar anualmente, à Câmara, relatórios sobre o estado das obras e serviços municipais, bem como o número de servidores com respectivas funções e salários;
- IX – enviar as propostas orçamentárias à Câmara Municipal;
- X – prestar, dentro de 20 (vinte) dias, as informações solicitadas pela Câmara, Conselhos Populares e/ou Entidades Representativas de Classe ou Trabalhadores do Município, referentes a gestão do Município;
- XI – representar o Município;
- XII – convocar extraordinariamente a Câmara;
- XIII – contrair empréstimos para o Município, mediante prévia autorização da Câmara;
- XIV – decretar a desapropriação por necessidade ou utilidade pública ou interesse social;
- XVI – administrar os bens e as rendas municipais;
- XVII – propor convênios, ajustes e contratos de interesse municipal;
- XVIII – propor a divisão administrativa do Município, de acordo com a lei;
- XIX – decretar estado de calamidade pública.

**Art. 56.** Ao Vice-Prefeito será assegurado subsídio na razão de 2/3 (dois terços) do atribuído ao Prefeito, cabendo-lhe, quando no exercício deste cargo, o subsídio proporcional aos dias exercidos, do valor assegurado ao titular do cargo.





**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

**SEÇÃO IV  
Dos Auxiliares do Prefeito**

**Art. 57.** São auxiliares diretos do Prefeito os Secretários Municipais e os diretores de órgãos da administração direta, indireta, autárquica e fundacional.

**Art. 58.** Os auxiliares do Prefeito farão declaração de bens no ato da posse e no término do exercício de suas funções.

**Art. 59.** Os Secretários e demais auxiliares do Prefeito são responsáveis pelos atos que assinarem, ordenarem ou praticarem.

**Art. 60.** Lei Municipal estabelecerá as atribuições dos auxiliares do Prefeito, definindo-lhes a competência, dever e responsabilidade.

**Art. 61.** Além das atribuições fixadas em lei ordinária, compete aos Auxiliares do Prefeito:

I – orientar, coordenar e supervisionar as atividades dos órgão e entidades da administração municipal, na área de sua competência;

II – expedir instruções para a execução das leis, decretos e regulamentos relativos aos assuntos de suas Secretarias;

III – apresentar anualmente ao Prefeito, à Câmara Municipal e Conselhos Populares, relatórios dos serviços realizados nas suas Secretarias;

IV – comparecer à Câmara Municipal, quando por esta convocados e sob justificação específica;



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

V – praticar os atos pertinentes às atribuições que lhes forem delegadas pelo Prefeito.

### **TÍTULO III DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL**

#### **CAPÍTULO I DA ESTRUTURA ADMINISTRATIVA**

##### **SEÇÃO I DOS PRINCÍPIOS GERAIS**

**Art. 62.** A administração pública direta, indireta e fundacional do Município observará os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, economicidade, indivisibilidade e indisponibilidade do interesse público, participação popular, transparência, finalidade, eficiência, razoabilidade, motivação, bem como os demais princípios constantes da Constituições Federal e Estadual e desta Lei Orgânica.

**Art. 63.** O Município, na ordenação de sua estrutura orgânica e funcional, atenderá aos princípios da desconcentração e descentralização e buscará o constante aprimoramento da gestão pública, adotando as normas técnicas mais recomendáveis ao bom desempenho de suas atribuições e ao ágil e eficaz atendimento dos usuários.

**§ 1º-** A administração pública municipal é direta quando realizada por órgãos da Prefeitura ou da Câmara.

**§ 2º-** A administração pública municipal é indireta quando realizada por:





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

- I - autarquia;
- II - empresa pública;
- III - sociedade de economia mista;
- IV - fundação pública.
- V – outras entidades dotadas de personalidade jurídica.

**§ 3º-** Ao usuário fica garantido serviço público compatível com sua dignidade humana, prestado com eficiência, regularidade, pontualidade, uniformidade, conforto e segurança, sem distinção de qualquer espécie.

**§ 4º-** Junto aos órgãos de direção da administração direta, indireta e fundacional serão constituídas, na forma da lei, Comissões de Representantes dos servidores e empregados, eleitos por voto direto e secreto.

**§ 5º-** Os órgãos da administração direta, indireta e fundacional ficam obrigados a constituir, nos termos da lei, comissões internas visando à prevenção de acidentes e, quando assim o exigirem suas atividades, o controle ambiental, para assegurar a proteção da vida, do meio ambiente e de adequadas condições de trabalho para seus servidores e empregados.

**§ 6º-** A participação nas Comissões de Representantes dos servidores e empregados ou nas comissões previstas no parágrafo anterior não poderá ser remunerada a nenhum título.

**§ 7º-** O Município poderá adotar medidas para virtualização, elaboração, certificação, gestão e arquivamento de documentos, através da substituição de meio físico para digital.

**Art. 64.** É vedada a dispensa do empregado a partir do registro de sua candidatura a cargo de direção ou de representação nas Comissões de Representantes e, se eleito, ainda que suplente, até um ano após o final do mandato, salvo se cometer falta grave.

**Art. 65.** A administração pública direta, indireta ou fundacional, de qualquer dos Poderes do Município, obedecerá aos seguintes princípios:

- I - os cargos, empregos e funções públicas são acessíveis a todos os brasileiros que preencham os requisitos estabelecidos em lei;





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

- II – a investidura em cargo ou emprego público depende da aprovação prévia em concurso de provas ou de provas e títulos, ressalvadas as nomeações para cargos em comissão, declarados em lei, de livre nomeação e exoneração;
- III – o prazo de validade do concurso público será de dois anos, prorrogável, por igual período, uma única vez;
- IV – durante o prazo improrrogável previsto no edital de convocação, o aprovado por concurso público de provas ou de provas e títulos será convocado com prioridade sobre os novos concursados para assumir cargo ou emprego na carreira;
- V – é garantido ao servidor ou empregado municipal o direito à livre organização sindical, inclusive podendo constituir comissões sindicais no local de trabalho;
- VI – é assegurado, nos termos da lei, o direito de greve, competindo aos servidores e empregados decidirem sobre a oportunidade de exercê-lo e sobre os interesses que devam por meio dele defender, sem que haja desobediência à decisão judicial que julgar a greve ilegal;
- VII – a lei reservará percentual de cargos e empregos públicos para as pessoas portadoras de deficiência e definirá os critérios de sua admissão;
- VIII – o não-cumprimento dos encargos trabalhistas pelas prestadoras de serviços, apurados na forma da legislação específica importará rescisão do contrato sem direito a indenização;
- IX – a remuneração e o subsídio dos ocupantes de cargos, funções e empregos públicos da administração direta, autárquica e fundacional, dos detentores de mandato eletivo e dos demais agentes políticos e os proventos, pensões ou outra espécie remuneratória, percebidos cumulativamente ou não, incluídas as vantagens pessoais ou de qualquer outra natureza, não poderão exceder, no âmbito do Poder Legislativo e no âmbito do Poder Executivo, o subsídio mensal, do prefeito municipal.
- X – lei poderá estabelecer os casos de contratação por tempo determinado, para atender à necessidade temporária de excepcional interesse público;
- XI – os acréscimos pecuniários percebidos por servidor público não serão computados nem acumulados para fins de concessão de acréscimos ulteriores, sob o mesmo título ou idêntico fundamento;
- XII – é vedada a acumulação remunerada de cargos públicos, exceto quando houver compatibilidade de horários:

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

a) a de dois cargos de professor;

b) a de um cargo de professor com outro técnico ou científico;

c) a de dois cargos ou empregos privativos de profissionais de saúde, com profissões regulamentadas;

XIII – a proibição de acumular estende-se a empregos e funções e abrange autarquias, fundações, empresas públicas, sociedades de economia mista, suas subsidiárias, e sociedades controladas, direta ou indiretamente, pelo Poder Público;

XIV – somente por lei específica poderá ser criada autarquia e autorizada a instituição de empresa pública, de sociedade de economia mista, e de fundação, cabendo à lei complementar, neste último caso, definir as áreas de sua atuação;

XV – depende de autorização legislativa, em qualquer caso, a criação de subsidiárias das entidades mencionadas no inciso anterior, assim como a participação de qualquer delas em empresa privada;

XVI – ressalvados os casos especificados na legislação, as obras, serviços, compras e alienações serão contratados mediante processo de licitação pública que assegure igualdade de condições a todos os concorrentes, com cláusulas que estabeleçam obrigações de pagamento, mantidas as condições efetivas da proposta, nos termos da lei, o qual somente permitirá as exigências de qualificação técnica e econômica indispensáveis à garantia do cumprimento das obrigações;

XVII – a administração municipal fica obrigada, nas licitações sob as modalidades de tomadas de preço e concorrências, fixar preços teto ou preços base, devendo manter serviço adequado para o acompanhamento permanente dos preços e pessoal apto para projetar e orçar os custos reais das obras e serviços a serem executados;

XVIII – a publicidade dos atos, programas, obras, serviços e campanhas dos órgãos públicos deverá ter caráter educativo, informativo ou de orientação social, dela não podendo constar nomes, símbolos ou imagens que caracterizem promoção pessoal de autoridades ou servidores públicos;

XIX – a administração direta, indireta e fundacional publicará, semestralmente, no órgão oficial do Município, relatório das despesas realizadas com a propaganda e publicidade dos atos, programas, obras, serviços e campanhas, específicos nomes das empresas de comunicação nas quais foram veiculadas;

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

XX – é assegurado o controle popular na prestação dos serviços públicos, mediante direito de petição, representação e fiscalização, esta última podendo ser feita ainda por controladorias sociais, criadas livremente por usuários, ficando a autoridade a quem for dirigida a ação de controle obrigada a oficializar o seu ingresso, assegurando-lhe tramitação rápida e comunicação, por correspondência oficial, da decisão adotada, com obediência ao prazo de 20 (vinte) dias;

XXI – todos os órgãos da administração direta, indireta ou fundacional prestarão aos interessados, no prazo de 20 (vinte) dias, sob pena de responsabilidade, as informações de interesse particular, coletivo ou geral, ressalvadas aquelas cujo sigilo seja imprescindível nos casos referidos na Constituição Federal;

XXII – Independência de pagamento de taxa o exercício do direito de petição ou representação em defesa de direitos contra ilegalidade ou abuso de poder, bem como a obtenção, para idênticos fins, de certidões junto a repartições públicas municipais.

XXIII. pode o cidadão, diante de lesão ao patrimônio público municipal, promover ação popular contra abuso de poder, para defesa do meio ambiente, ficando o infrator ou autoridade omissa responsável pelos danos causados e custas processuais;

XXIV – a administração municipal direta, indireta e fundacional manterá, na forma da lei, as suas contas e fará a movimentação e as aplicações financeiras em estabelecimentos oficiais ou bancos estatais, ressalvadas as hipóteses previstas em lei.

**Art. 66.** As pessoas jurídicas de direito público e as de direito privado que prestem serviços ao Poder Executivo Municipal, sempre que solicitadas por cidadãos, órgãos públicos, sindicatos ou entidades da sociedade civil local, inclusive as controladorias sociais criadas livremente por usuários, prestarão, no prazo de 20 dias, informações detalhadas sobre planos, projetos, investimentos, custos, desempenhos e demais aspectos pertinentes à sua execução, sob pena de rescisão, sem direito a indenização.

**§ 1º-** As pessoas jurídicas de direito público e as de direito privado prestadoras de serviço público responderão pelos danos que seus agentes, nessa qualidade, causarem a terceiros, assegurado o direito de regresso contra o responsável, nos casos de dolo ou culpa.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

**§ 2º-** O tempo de serviço dos servidores públicos da administração direta, indireta e fundacional do Município será contado como título, ao se submeterem a concurso público para efetivação na forma da lei.

**§ 3º-** As pessoas jurídicas de direito privado a que se refere o caput deste artigo são as concessionárias e permissionárias de serviços público, bem como toda e qualquer pessoa jurídica de direito privado que tenha prestado serviço ao Poder público e resultante disto tenha recebido recursos financeiros.

**Art. 67.** A lei estabelecerá as circunstâncias e as exceções em que se aplicarão sanções administrativas, inclusive a demissão ou destituição do servidor público que:

I – firmar ou manter contrato com pessoas jurídicas de direito público, autarquia, empresa pública, sociedade de economia mista ou empresa concessionária de serviço público, no âmbito do município;

II - for proprietário, controlador ou diretor de empresa que mantenha contrato com pessoas jurídicas de direito público;

III - patrocinar causa em que seja interessada pessoa jurídica de direito público, autarquia, empresa pública, sociedade de economia mista e fundação

**Art. 68.** Qualquer cidadão, partido político, sindicato ou entidade da sociedade civil local, inclusive controladoria social criada livremente por usuários, na forma e prazo estabelecidos em lei, poderá obter informações a respeito da execução de contratos ou consórcios firmados por órgãos públicos ou entidades integrantes da administração direta, indireta e fundacional do Município, podendo, ainda, denunciar quaisquer irregularidades ou ilegalidades perante o Tribunal de Contas do Estado do Ceará ou à Câmara Municipal.

### **SEÇÃO II DOS BENS PÚBLICOS**

**Art. 69.** Constituem bens do Município todas as coisas móveis, imóveis e semoventes, direitos e ações que a qualquer título lhes pertençam.



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

**Art. 70.** Os bens públicos municipais, quanto a sua destinação, podem ser:

I – de uso comum do povo: tais como estradas municipais, ruas, praças, logradouros públicos e outros da mesma espécie;

II – de uso especial: os destinados à administração, tais como os edifícios das repartições públicas, os terrenos destinados ao serviço público e outras serventias da mesma espécie;

III – bens dominiais: aqueles sobre os quais o Município exerce os direitos de proprietário e são considerados como bens patrimoniais disponíveis.

**Art. 71.** Deverá ser feita, anualmente, a conferência da escrituração patrimonial com bens existentes e, na prestação de contas de cada exercício, será incluído o inventário de todos os bens móveis e imóveis do Município, compreendendo os últimos aqueles de uso especial e os dominiais.

**Art. 72.** Todos os bens municipais deverão ser cadastrados, com a identificação respectiva, numerando-se os bens imóveis aludidos no artigo anterior, segundo o que for estabelecido em regulamento, ficando esses bens imóveis sob a responsabilidade do chefe da secretaria ou diretor do órgão a que forem destinados.

**Art. 73.** A alienação de bens municipais, subordinada à existência de interesse público devidamente justificado, será sempre precedida de avaliação e obedecerá às seguintes normas:

I - quando de bens imóveis, dependerá de autorização legislativa e concorrência pública, somente dispensada no caso de permuta para fins de urbanização de favelas, obedecidos os requisitos previstos em lei;

II - quando de bens móveis, dependerá apenas de hasta pública, efetuada por leiloeiro público ou equivalente, dispensando-se este procedimento nos casos de doação, que será permitida exclusivamente para fins assistenciais a instituições filantrópicas sem fins lucrativos, justificado pelo chefe do Poder Executivo.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

**§ 1º** - Ficam proibidas: a doação, permuta, venda, locação ou concessão de uso de qualquer fração de áreas dos parques, praças, jardins ou lagos públicos, admitindo-se apenas a permissão de uso de pequenos espaços destinados à venda de jornais, revistas, artesanatos ou lanches, em condições a serem estabelecidas por ato do Prefeito.

**§ 2º**- A concessão de uso das áreas institucionais somente poderá ser outorgada a entidades assistenciais e sem fins lucrativos e para implantação de equipamentos comunitários.

**Art. 74.** A venda aos proprietários de imóveis lindeiros de áreas urbanas remanescentes e inaproveitáveis para edificações resultantes de obras públicas dependerá apenas de prévia avaliação e autorização legislativa, dispensada a licitação; as áreas resultantes de modificação de alinhamento serão alienadas nas mesmas condições, quer sejam aproveitáveis, ou não.

**Parágrafo único**- Na hipótese de existir mais de um imóvel lindeiro com proprietários diversos, a venda dependerá de licitação.

**Art. 75.** Os bens municipais poderão ser utilizados por terceiros, mediante concessão, permissão e autorização conforme o caso e o interesse público ou social o exigir, devidamente justificado.

**§ 1º**- A concessão administrativa de bens públicos será formalizada mediante contrato e depende de prévia autorização legislativa e de licitação, na modalidade de concorrência ou equivalente, sendo dispensada esta quando o uso se destinar a concessionárias de serviço público, entidades assistenciais ou filantrópicas ou nas demais hipóteses legais.

**§ 2º**- A permissão de uso dependerá de licitação sempre que houver mais de um interessado na utilização do bem e será formalizada por termo administrativo.

**§ 3º**- A autorização será formalizada por termo administrativo para atividades ou usos específicos e transitórios, pelo prazo máximo de 90 (noventa) dias.

**Art. 76.** As terras públicas não utilizadas ou subutilizadas serão prioritariamente destinadas a assentamentos de população de baixa renda e à instalação de equipamentos coletivos.

**§ 1º**- Considerar-se-ão como população de baixa renda as famílias com renda média não superior a dois salários-mínimos.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

§ 2º- Ficam excluídas de qualquer assentamento as terras públicas destinadas a logradouros públicos.

**Art. 77.** Todos os bens municipais são imprescritíveis, impenhoráveis, inalienáveis e inoneráveis, admitidas as exceções que a lei estabelecer para os bens do patrimônio disponível e sua posse caberá conjunta e indistintamente a toda a comunidade que exercer seu direito de uso comum, obedecidas as limitações.

§ 1º. Os bens públicos tornar-se-ão indisponíveis ou disponíveis por meio, respectivamente, da afetação ou desafetação, esta última dependente de lei.

§ 2º A manutenção das áreas verdes, equipamentos de uso público e unidades de conservação pode ser feita com a participação da comunidade ou da iniciativa privada.

**Art. 78.** Os bens considerados inservíveis deverão ser protegidos da ação do tempo ou levados a leilão o mais rápido possível, visando à obtenção do melhor preço, em função de seu estado e utilidade, na forma da lei.

### **SEÇÃO III**

#### **DAS OBRAS E DOS SERVIÇOS PÚBLICOS**

**Art. 79.** A fixação dos preços públicos, devidos pela utilização de bens, serviços e atividades municipais, será feita pelo chefe do Poder Executivo mediante edição de decreto, salvo as exceções, previstas nesta Lei Orgânica.

**Parágrafo único** - As tarifas dos serviços públicos deverão cobrir os seus custos, sendo reajustáveis, quando se tornarem deficientes ou excedentes.

**Art. 80.** As obras públicas municipais serão executadas pela Prefeitura, por administração direta ou indireta, ou contratadas com particulares através de processo licitatório, na forma da lei,

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

sempre em conformidade com o Plano Diretor de Desenvolvimento Urbano e Ambiental do Município.

**Art.81.** É de responsabilidade do Município, de conformidade com os interesses e as necessidades da população, prestar serviços públicos, diretamente ou sob regime de concessão ou permissão.

**Parágrafo único** - O Município retomará, sem indenização, os serviços públicos municipais permitidos ou concedidos, se executados em desconformidade com o ato ou contrato, destinando, na forma da lei, a permissão ou a concessão a outra empresa, de forma a garantir a continuidade dos serviços públicos.

**Art. 82.** Os contratos de concessão e os termos de permissão estabelecerão condições que assegurem ao poder público, nos termos da lei, a regulamentação e o controle sobre prestação dos serviços delegados, observado o seguinte:

- I – no exercício de suas atribuições, os servidores públicos, investidos de poder de polícia, terão livre acesso a todos os serviços e instalações das empresas concessionárias ou permissionárias;
- II – estabelecimento de sanções em caso de descumprimento de obrigações trabalhistas e de normas de saúde, higiene e segurança no trabalho e de proteção ao meio-ambiente.

**Art. 83.** Os permissionários e os concessionários da Prefeitura Municipal de Pindoretama, que comprovadamente se envolverem com prática do turismo sexual, da prostituição infanto-juvenil e do comércio de drogas ilícitas, terão cassadas suas permissões ou concessões.

**Art 84.** O Prefeito, o Vice-Prefeito, os Vereadores e os servidores municipais não poderão contratar com o Município, subsistindo a proibição até seis meses após findas as respectivas funções.

**Parágrafo único** - Não se incluem nesta proibição os contratos, cujas cláusulas e condições sejam uniformes para todos os interessados.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

**Art. 85.** Nenhuma obra pública, salvo os casos de extrema urgência devidamente justificados, será realizada sem que constem:

I – o respectivo projeto;

II – o orçamento do seu custo;

III – a indicação dos recursos financeiros para o atendimento das respectivas despesas;

IV – a viabilidade do empreendimento, sua conveniência e oportunidade para o interesse público;

V – os prazos para seu início e término.

**Art. 86** O uso de bens municipais por terceiros só poderá ser feito mediante concessão ou permissão a título precário e por tempo determinado, conforme o interesse público o exigir.

**Art. 87** A concessão de uso de bens públicos dominiais e dos de uso especial dependerá de lei e concorrência, e será feita mediante contrato, sob pena de nulidade do ato.

**Art. 88.** Serão nulas de pleno direito as permissões, as concessões, bem como quaisquer outros ajustes feitos em desacordo com o estabelecido na Lei Orgânica e na legislação vigente.

**Art.89.** O Município poderá consorciar-se com outros municípios para realização de obras ou prestação de serviços públicos de interesse comum.

**Parágrafo único** - O Município deverá propiciar meios para criação, nos consórcios, de órgão consultivo constituídos por cidadãos não pertencentes ao serviço público municipal.

**Art. 90.** A utilização e a administração dos bens públicos de uso especial, como mercados, matadouros, estações, recintos de espetáculos e campos de esporte, serão feitas na forma da lei e dos regulamentos respectivos.

**Art. 91.** As leis serão publicadas no Diário Oficial do Município ou meios equivalentes.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

§ 1º - Os atos administrativos que tiverem por objeto a aplicação de recursos públicos, a constituição, modificação e extinção de direitos e deveres, a utilização de bens públicos, a revogação, a cassação, caducidade e anulação de atos e contratos, a homologação e a adjudicação, nas licitações, bem como as decisões e atos normativos em geral serão, também obrigatoriamente, publicados no Diário Oficial do Município.

§ 2º - Os atos administrativos referidos neste artigo, sob pena de nulidade, terão explicitados os motivos de fato e de direito em que se fundamentem.

### **SEÇÃO IV DOS SERVIDORES PÚBLICOS**

**Art. 92.** O Município, no âmbito de sua competência, instituirá regime jurídico único e planos de carreira para os servidores da administração direta, das autarquias e das fundações públicas, atendendo aos princípios das Constituições da República e do Estado.

**Parágrafo único-** Os servidores públicos da administração direta terão assegurados todos os seus direitos remuneratórios, com irredutibilidade de seu vencimento para cargos de atribuições iguais ou assemelhados do mesmo Poder, ressalvadas as vantagens de caráter individual e as relativas à natureza ou ao local de trabalho.

**Art. 93.** São direitos dos servidores públicos municipais, entre outros previstos nas Constituições da República e do Estado:

- I – décimo terceiro salário com base na remuneração integral ou valor da aposentadoria;
- II – remuneração ou proventos não inferiores ao salário mínimo, inclusive para aposentados;
- III – irredutibilidade dos vencimentos;
- IV – duração do trabalho normal não superior a oito horas diárias e quarenta e quatro horas semanais;
- V – repouso semanal remunerado, preferencialmente aos domingos;



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

- VI – remuneração do serviço extraordinário superior, no mínimo, em cinquenta por cento, à hora normal;
- VII – gozo de férias remuneradas com um terço a mais do valor normal da remuneração;
- VIII – licença-gestante sem prejuízo do cargo ou emprego e do salário, com duração de 180 (cento e oitenta) dias.
- IX – licença-paternidade, sem prejuízo do emprego e dos vencimentos, com duração de 10 (dez) dias, assistindo igual direito ao pai adotante;
- X – assistência gratuita aos filhos e dependentes desde o nascimento até seis anos de idade em creches e pré-escolas;
- XI – participação dos servidores nos colegiados dos órgãos públicos;
- XII – liberdade de filiação político-partidária;
- XIII – licença especial servidor que adotar legalmente criança recém nascida ou obtiver guarda judicial para fins de adoção, nos seguintes termos:
- a) no caso de adoção ou guarda judicial de criança até 1 (um) ano de idade, o período de licença será de 180 (cento e oitenta) dias;
- b) no caso de adoção ou guarda judicial de criança a partir de 1 (um) ano até 4 (quatro) anos de idade, o período de licença será de 60 (sessenta) dias;
- c) no caso de adoção ou guarda judicial de criança a partir de 4 (quatro) anos até 8 (oito) anos de idade, o período de licença será de 30 (trinta) dias.
- Parágrafo único-** A licença especial prevista neste inciso só será concedida mediante apresentação do termo judicial de guarda à adotante ou guardiã.
- XIV - redução de riscos inerentes ao trabalho por meio de normas de saúde, higiene e segurança;
- XV - adicional de remuneração para as atividades penosas, insalubres ou perigosas, na forma da lei;
- XVI - proibição de diferença de salário e de critério de admissão por motivo de orientação sexual, idade, cor ou estado civil;
- XVII – participação de representação sindical nas comissões de sindicância e inquérito que apurarem falta funcional;
- XVIII – livre acesso à associação sindical e direito de organização no local de trabalho.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

**Art. 94.** São assegurados ao servidor:

- I - afastamento de seu emprego ou função, quando eleito para diretoria de sua entidade sindical, durante o período do mandato, sem prejuízo de seus direitos;
- II - permissão, na forma da lei, para conclusão de cursos em que estejam inscritos ou que venham a se inscrever, desde que possa haver compensação, com a prestação do serviço público;
- III - quando investido nas suas funções de direção executiva de entidades representativas de classe ou conselheiro de entidades de fiscalização do exercício das profissões liberais, o exercício de suas funções nestas entidades, sem prejuízos nos seus salários e demais vantagens na sua instituição de origem;
- IV - a percepção do salário mínimo ou o piso da categoria, na forma da lei;
- V - o servidor que contar tempo de serviço igual ou superior ao fixado para aposentadoria voluntária com proventos integrais, ou aos setenta anos de idade, a aposentadoria com as vantagens do cargo em comissão, em cujo exercício se encontrar, desde que o tenha ocupado durante cinco anos ininterruptos, ou sete anos alternados, ou ainda que o tenha incorporado.
- VI - além da gratificação natalina, aos servidores municipais aposentados a percepção de proventos nunca inferior ao valor de salário mínimo;
- VII - dispensa de um dia útil de serviço, quando o servidor funcionar como presidente, mesário ou suplente de mesa receptora em eleições majoritárias e proporcionais, além do benefício previsto na lei eleitoral vigente;
- VIII - dispensa do expediente no dia do aniversário natalício, bem assim facultado o ponto, na data consagrada à sua categoria;
- IX - o direito de ser readaptado de função por motivo de doença que o impossibilite de continuar desempenhando as atividades próprias do seu cargo ou função;
- X - a gratificações, estabelecidas por lei;
- XI - a garantia dos direitos adquiridos, anteriores à promulgação desta Lei Orgânica.
- XII - garantia de adaptação funcional à gestante nos casos em que houver recomendação médica, sem prejuízo de seus vencimentos de demais vantagens do cargo;

**Art. 95.** Aos servidores da administração direta, indireta e funcional que concorram a mandatos eletivos, inclusive nos casos de mandato de representação profissional e sindical, é garantida a

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ 02.960.694/0001-34 – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

estabilidade a partir da data do registro do candidato até um ano após o término do mandato, ou até cento e oitenta dias após a publicação dos resultados em caso de não serem eleitos, salvo se ocorrer exoneração nos termos da lei.

**Parágrafo único-** Enquanto durar o mandato dos eleitos, o órgão empregador recolherá mensalmente as obrigações sociais e garantirá ao servidor ou empregado os serviços médicos e previdenciários dos quais era beneficiário antes de se eleger.

**Art. 96.** Nenhum servidor poderá ser diretor ou integrar conselhos de empresas privadas fornecedoras ou prestadoras de serviços ou que realizem qualquer contrato com o Município.

**Art. 97.** São estáveis, após 3 (três) anos de efetivo exercício, os servidores nomeados em virtude de aprovação em concurso público.

**§ 1º-** O servidor público estável só perderá o cargo em virtude de sentença judicial transitada em julgado ou mediante processo administrativo em que lhe seja assegurada ampla defesa e contraditório.

**§ 2º-** Invalidada por sentença judicial a demissão do servidor estável, será ele reintegrado e o eventual ocupante da vaga reconduzido ao cargo de origem, sem direito a indenização, aproveitado em outro cargo ou posto em disponibilidade.

**§ 3º-** Extinto o cargo ou declarada sua desnecessidade, o servidor estável ficará em disponibilidade remunerada, até seu adequado aproveitamento em outro cargo.

**Art. 98.** Ao servidor é assegurado o direito de petição para reclamar, representar, pedir reconsideração e recorrer, desde que o faça dentro das normas de urbanidade em termos, vedado à autoridade negar conhecimento à petição devidamente assinada, devendo decidi-lo no prazo hábil para obtenção dos efeitos desejados, não podendo, em qualquer caso, ser superior a 60 (sessenta) dias.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

### **SEÇÃO V**

#### **Disposições Gerais**

**Art. 99.** A despesa com pessoal ativo e inativo do Município não poderá exceder os limites estabelecidos em lei complementar, podendo adotar as medidas de contenção de despesas constitucionalmente previstas.

**Art. 100.** Enquanto não adotado Regime Próprio de Previdência, todos os servidores serão vinculados ao Regime Geral de Previdência.

**Art. 101.** Quando a incidência na transação inter vivos, a qualquer título, for de competência do Município, fica o servidor municipal isento deste tributo, para aquisição de imóvel único que se destine à sua moradia.

**Art. 102** O Município promoverá e incentivará a reciclagem e o aperfeiçoamento dos servidores públicos.

**Art. 103** A Procuradoria Geral do Município proporá a competente ação regressiva contra o servidor público, de qualquer categoria, declarado culpado por haver causado a terceiro lesão de direito que a Fazenda Municipal seja obrigada judicialmente a reparar.

**§ 1º-** O prazo legal para ajuizamento da ação regressiva será a da legislação vigente, a contar da data em que o Procurador Geral do Município for cientificado de que a Fazenda Municipal efetuou o pagamento do valor resultante da decisão judicial ou acordo administrativo.

**§ 2º-** O descumprimento, por ação ou omissão, no disposto no caput deste artigo e no seu parágrafo primeiro, apurado em processo regular, acarretará a responsabilização civil pelas perdas e danos que daí resultarem.

**§ 3º -** A cessação, por qualquer forma, do exercício da função pública não exclui o servidor da responsabilidade perante a Fazenda Municipal.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

**Art. 104.** É vedada a nomeação para cargo, função ou emprego público de natureza comissionada, de qualquer dos Poderes do Município, de quem:

I – tiver suas contas relativas ao exercício de funções, cargos ou empregos públicos desaprovadas por Tribunal de Contas, em decorrência de irregularidade insanável que configure ato de improbidade administrativa;

II – for condenado em ação de improbidade administrativa por dolo ou culpa grave, ou por crime contra a administração pública, em decisão transitada em julgado ou proferida por órgão judicial colegiado.

§ 1º- Lei Complementar poderá dispor sobre outras hipóteses de vedação ao acesso de cargo, função ou emprego público.

§ 2º- Para fins de aplicação deste artigo, será considerado o período de 8 (oito) anos que antecede à nomeação ou designação dos cargos em comissão e das funções de confiança.

§ 3º- Os efeitos jurídicos do disposto neste artigo respeitarão o ato jurídico perfeito, a coisa julgada e o direito adquirido.

§ 4º- A decisão do Tribunal de Contas a que se refere o inciso I deste artigo será aquela irrecurável do órgão competente, ficando ainda excetuadas as que houverem sido suspensas ou anuladas pelo Poder Judiciário.

**Art. 105.** A publicação das leis e atos municipais, salvo onde houver imprensa oficial, poderá ser feita em órgão da imprensa local ou regional, ou por afixação na sede da Prefeitura ou da Câmara Municipal, conforme o caso.

§ 1º A publicação dos atos normativos, pela imprensa, poderá ser resumida.

§ 2º Os atos de repercussão externa só produzirão efeito após a sua publicação;

§ 3º A escolha do órgão de imprensa para divulgação das leis e atos municipais deverá ser feita por licitação.

## **CAPÍTULO II**

### **Da Administração Tributária e Financeira**

#### **Seção I**

#### **Dos Tributos e Receitas Municipais**

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

**Art. 106.** O Município poderá instituir os seguintes tributos:

I – impostos;

II – taxas, em razão do exercício do poder de polícia ou pela utilização efetiva ou potencial de serviços públicos específicos e divisíveis prestados ao contribuinte ou postos à sua disposição;

III – contribuição de melhoria decorrente de obras públicas.

IV – contribuição social cobrada de seus servidores para custeio, em benefício destes, do sistema de previdência social;

V – contribuição para custeio de iluminação pública, facultada a cobrança na fatura de consumo de energia elétrica.

§ 1º. Sempre que possível, os impostos terão caráter pessoal e serão graduados segundo a capacidade econômica do contribuinte, facultado à administração tributária, especialmente para conferir efetividade a esses objetos, identificar, respeitados os direitos individuais e, nos termos da lei, o patrimônio, os rendimentos e as atividades econômicas do contribuinte.

§ 2º. As taxas não poderão ter base de cálculo própria dos impostos.

§ 3º. A lei municipal que verse sobre matéria tributária guardará, dentro do princípio da reserva legal, sintonia com as disposições da lei complementar federal sobre:

I – conflito de competência;

II – regulamentação às limitações constitucionais do poder de tributar;

III – as normas gerais acerca de:

a) definição de tributos e suas espécies, bem como fatos geradores, base de cálculo e contribuintes de impostos devidamente cadastrados;

b) obrigação, lançamento, crédito, prescrição e decadência tributária;

c) adequado tratamento a todos os contribuintes responsáveis pelas obrigações de incidência de todas as espécies de tributos.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

**Art. 107.** Somente a lei específica pode estabelecer as hipóteses de exclusão, suspensão e extinção de créditos tributários, bem como a forma sob a qual incentivos e benefícios fiscais serão concedidos e revogados.

**Art. 108.** O Município poderá celebrar convênios com a União, Estado, Distrito Federal e outros Municípios para dispor sobre matérias tributárias.

**Art. 109.** Compete ao Município instituir imposto sobre:

I – propriedade predial e territorial urbana;

II – transmissão inter vivos, a qualquer título, por ato oneroso, de bens imóveis, por natureza ou acessão física, e de direitos reais sobre imóveis, exceto os de garantia, bem como cessão de direitos à sua aquisição;

III – serviços de qualquer natureza, não compreendidos no artigo 155, inciso II, da Constituição Federal, definidos em lei complementar federal.

§ 1º. Sem prejuízo da progressividade no tempo a que se refere o art. 182, § 4º, inciso II da Constituição Federal, o imposto previsto no inciso I poderá:

I – ser progressivo em razão do valor do imóvel; e

II – ter alíquotas diferentes de acordo com a localização e o uso do imóvel.

§ 2º. O imposto previsto no inciso II:

a) não incide sobre a transmissão de bens ou direitos incorporados ao patrimônio de pessoa jurídica em realização de capital, nem sobre a transmissão de bens ou direitos decorrente de fusão, incorporação, cisão ou extinção de pessoa jurídica, salvo se, nesses casos, a atividade preponderante do adquirente for a compra e venda desses bens ou direitos, locação de bens imóveis ou arrendamento mercantil;

b) compete ao Município em razão da situação do bem;

c) compete ao Município em razão de localização do bem.

§ 3º. A lei municipal observará as alíquotas máximas, bem como a exclusão da incidência do imposto previsto no inciso III para as exportações de serviços para o Exterior, quando estabelecidas em lei complementar.





**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

**Art. 110.** É vedado ao Município, sem prejuízo de outras garantias ao contribuinte:

- I – aumentar ou exigir tributo sem prévia lei que o estabeleça;
  - II – instituir tratamento desigual entre contribuintes que se encontrem em situação equivalente, proibida qualquer distinção em razão da ocupação profissional ou função por eles exercida, independentemente da denominação jurídica dos rendimentos, títulos ou direitos;
  - III – estabelecer diferença tributária entre bens e serviços, de qualquer natureza, em razão de sua procedência ou destino;
  - IV – cobrar tributos:
    - a) em relação a fatos geradores ocorridos antes do início da vigência da lei que os houver instituído ou aumentado;
    - b) no mesmo exercício financeiro em que haja sido publicada a lei que os instituiu ou aumentou;
  - V – utilizar tributo com efeito de confisco;
  - VI – estabelecer limitações ao tráfego de pessoas ou bens, por meio de tributos, ressalvada a cobrança de pedágio pela utilização de vias conservadas pelo poder público;
  - VII – instituir imposto sobre:
    - a) patrimônio, renda ou serviços do Estado e da União;
    - b) templos de qualquer seita religiosa;
    - c) patrimônio, renda ou serviços dos partidos políticos, inclusive suas fundações, das entidades sindicais dos trabalhadores, das instituições de Educação, Cultura, pesquisa de assistência social e religiosa, sem fins lucrativos, atendidos os requisitos da lei;
    - d) livros, jornais, periódicos e o papel destinado à sua impressão.
- § 1º. Fica extensiva às fundações e às autarquias a vedação do inciso VII, alínea a, desde quando instituídas e mantidas pelo poder público, no que tange ao patrimônio, à renda e aos serviços, vinculados às suas finalidades essenciais ou às delas decorrentes.
- § 2º. As vedações do inciso VII, alínea a, e do parágrafo anterior não se aplicam ao patrimônio, à renda e aos serviços, relacionados com exploração de atividades econômicas regidas pelas normas

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

aplicáveis a empreendimentos privados, ou em que haja contraprestação ou pagamento de preços ou tarifas pelo usuário, nem exonera o promitente, comprador da obrigação de pagar impostos relativos ao bem imóvel.

§ 3º. As vedações contidas no inciso VII, alíneas b e c, compreendem somente o patrimônio, a renda e os serviços relacionados com as finalidades essenciais das entidades nelas mencionadas.

§ 4º. A lei determinará medidas para que os consumidores sejam esclarecidos acerca dos impostos que incidam sobre mercadorias e serviços.

§ 5º. A concessão de isenção e de anistia de tributos de competência do Município deverá ser sempre procedida de processo e autorização legislativos.

§ 6º. Ressalve-se que a concessão de quaisquer benefícios tributários, compreendidos por isenção, anistia ou moratória não gera direito adquirido e será revogada de ofício, sempre que se apure que o beneficiário não satisfazia ou deixou de satisfazer as condições, não cumpria ou deixou de cumprir os requisitos para sua concessão.

§ 7º. É vedada a cobrança de taxas:

I – pelo exercício do direito de petição ao Poder Público Municipal em defesa de direitos contra ilegalidade ou abuso de poder;

II – para obtenção de certidões em repartições públicas municipais, para defesa de direitos e esclarecimentos de interesse pessoal.”

**Art. 111.** A receita municipal constituir-se-á da arrecadação dos tributos municipais, da participação em tributos da União e do Estado, dos recursos resultantes do Fundo de Participação dos Municípios e da utilização de seus bens, serviços, atividades e de outros ingressos.

**Art. 112.** Pertencem ao Município:

I – o produto da arrecadação do imposto da União sobre renda e proventos de qualquer natureza, incidente na fonte, sobre rendimentos pagos, a qualquer título, por eles, suas autarquias e pelas fundações que instituírem e mantiverem;

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

II – 50% (cinquenta por cento) do produto da arrecadação do imposto da União sobre a propriedade territorial rural, relativamente aos imóveis nele situados, cabendo a totalidade na hipótese da opção a que se refere o art. 153, § 4º, III da Constituição Federal;

III – 50% (cinquenta por cento) do produto da arrecadação do imposto do Estado sobre a propriedade de veículos automotores licenciados em seu território;

IV – 25% (vinte e cinco por cento) do produto da arrecadação do imposto do Estado sobre operações relativas à circulação de mercadorias e sobre prestações de serviços de transporte interestadual e intermunicipal e de comunicação.

Parágrafo único. As parcelas de receitas pertencentes ao Município, mencionadas no inciso IV, serão creditadas conforme os seguintes critérios:

I – 65% (sessenta e cinco por cento), no mínimo, na proporção do valor adicionado nas operações relativas à circulação de mercadorias e nas prestações de serviços, realizadas em seu território;

II – até 35% (trinta e cinco por cento), de acordo com o que dispuser lei estadual, observada, obrigatoriamente, a distribuição de, no mínimo, 10 (dez) pontos percentuais com base em indicadores de melhoria nos resultados de aprendizagem e de aumento da equidade, considerado o nível socioeconômico dos educandos.

**Art. 113.** Nenhum contribuinte será obrigado ao pagamento de qualquer tributo lançado de ofício pela Prefeitura, sem a prévia notificação.

§ 1º. A notificação far-se-á sempre na pessoa do sujeito passivo ou do seu representante legal, mandatário ou preposto, pelas seguintes formas:

I – pessoalmente, mediante entrega de comunicação subscrita pela autoridade competente;

II – por carta, com aviso de recepção (AR);

III – por comunicação digital ou outro meio assemelhado, na forma da lei;

IV – por edital, quando o sujeito passivo não for localizado, recursar-se a recebe-la ou quando a quantidade de notificações ou intimações torne impraticável ou ineficiente a utilização dos meios previstos nos incisos I, II e III deste artigo.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

§ 2º. Os meios de notificação previstos nos incisos I, II e III do §1º deste artigo não estão sujeitos a ordem de preferência.

§ 3º. Considera-se preposto, para os fins do §1º deste artigo, o contador, o empregado ou qualquer pessoa capaz que resida ou trabalhe no estabelecimento ou domicílio do sujeito passivo, inclusive o síndico ou empregado de condomínio.

§ 4º. A notificação por edital far-se-á por meio de publicação, no mínimo:

- I – uma única vez, em órgão oficial de comunicação, publicidade e divulgação dos atos normativos e administrativos do Município de Pindoretama;
- II – no endereço da Prefeitura de Pindoretama na internet;
- III – em dependência, franqueada ao público, do órgão responsável pela notificação; ou
- IV – no Flanelógrafo da Prefeitura.

§ 5º. O lançamento regularmente notificado ao sujeito passivo pode ser alterado em virtude de:

- I – impugnação do sujeito passivo em Processo Administrativo Tributário;
- II – recurso;
- III – iniciativa de ofício da autoridade administrativa, nos casos previstos em lei.

§ 6º. O sujeito passivo poderá impugnar o crédito tributário regularmente constituído ou apresentar recurso no prazo de 15 (quinze) dias, contados da notificação do lançamento.”

### **Seção IV Do Orçamento**

**Art. 114.** As normas orçamentárias do Município obedecerão às disposições da Constituição da República, às normas gerais de direito financeiro e ao disposto nesta Lei Orgânica, devendo o Município programar suas atividades financeiras mediante leis de iniciativa do Poder Executivo, abrangendo:





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

- I – o plano plurianual;
- II – as diretrizes orçamentárias anuais;
- III – os orçamentos anuais.

§ 1º- A lei que instituir o plano plurianual estabelecerá, de forma regionalizada, as diretrizes, objetivos e metas de administração pública municipal direta e indireta, abrangendo os programas de manutenção e expansão das ações do governo.

§ 2º- Fica assegurada a participação da comunidade, a partir das regiões do Município, nas etapas de elaboração, definição e acompanhamento da execução do plano plurianual, da lei de diretrizes orçamentárias e do orçamento anual, observado o que estabelece o art. 6º desta Lei Orgânica.

§ 3º- Nenhum investimento, cuja execução ultrapasse um exercício financeiro, poderá ser iniciado sem prévia inclusão no plano plurianual, ou sem lei que autorize sua inclusão, sob pena de crime de responsabilidade.

§ 4º - A lei de diretrizes orçamentárias de caráter anual compreenderá:

- I – as metas e as prioridades da administração pública municipal direta e indireta;
- II – as projeções das receitas e as despesas para o exercício financeiro subsequente;
- III – os critérios para a distribuição setorial e regional dos recursos para os órgãos e as entidades administrativas do Município;
- IV – as diretrizes relativas à política de pessoal da administração direta e indireta do Município;
- V – as orientações do planejamento para elaboração e execução das normas da lei orçamentária anual;
- VI – os ajustamentos do plano plurianual decorrentes de uma reavaliação da realidade econômica e social do Município;
- VII – as disposições sobre as alterações na legislação tributária;
- VIII – as políticas de aplicação dos agentes financeiros oficiais de fomento, apresentando o plano de propriedade das aplicações financeiras e destacando os projetos de maior relevância;

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

IX – os demonstrativos dos efeitos sobre as receitas e despesas públicas decorrentes da concessão de quaisquer benefícios de natureza financeira, tributária e creditícia pela administração pública municipal.

§ 5º- O chefe do Poder Executivo ordenará, até trinta dias após o encerramento de cada bimestre, a publicação de relatórios resumidos de execução orçamentária com remessa suficiente da matéria para apreciação da Câmara Municipal.

§ 6º- Os planos de programas municipais, regionais e setoriais previstos nesta Lei Orgânica serão elaborados em consonância com o plano plurianual apreciado pela Câmara Municipal.

§ 7º- A lei orçamentária anualmente compreenderá:

I – o orçamento fiscal, fixando as despesas referentes aos poderes do Município, seus fundos, fundações instituídas e mantidas pelo Poder Público, órgãos e entidades da administração direta e indireta, estimadas as receitas, efetivas e potenciais, aqui incluídas as renúncias fiscais a qualquer título;

II – o orçamento de investimento das empresas públicas em que o Município, direta ou indiretamente, detenha a maioria do capital social com direito a voto;

III – o orçamento da seguridade social, abrangendo todas as unidades e os órgãos a ela vinculadas, da administração direta ou indireta, compreendendo receitas próprias e as receitas de transferência do erário municipal e suas aplicações relativas às fundações.

§ 8º- Os orçamentos previstos no § 6º, itens I, II, III e IV deste artigo, deverão ser elaborados em consonância com a política de desenvolvimento urbano e regional, integrante do Plano Plurianual.

§ 9º- O projeto da lei orçamentária será acompanhado de demonstrativo do efeito sobre receitas e despesas públicas decorrentes de concessão de quaisquer benefícios de natureza financeira, tributária e creditícia, pela administração municipal, detalhados de forma regionalizada e identificando os objetivos de referidas concessões.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ 02.960.694/0001-34 – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

§ 10º- A lei orçamentária anual não conterá dispositivo estranho à previsão da receita e à fixação da despesa, não se incluindo na proibição a autorização para a abertura de crédito ainda que por antecipação de receita, nos termos da lei.

§ 11º- Os recursos que, em decorrência de veto, emenda ou rejeição do projeto de lei orçamentária anual, ficarem sem despesas correspondentes poderão ser utilizados, conforme o caso, mediante créditos especiais ou suplementares, com prévia e específica autorização legislativa.

§ 12º- O Poder Executivo instituirá o orçamento participativo como força de viabilizar a participação popular na elaboração, definição e acompanhamento do Plano Plurianual, da Lei de Diretrizes Orçamentárias e do Orçamento Anual.

§ 13º- Os créditos devidamente autorizados deverão ser demonstrados suas aplicações quadrimestralmente na conformidade da Lei Complementar n. 101, de 4 de maio de 2000, Lei de Responsabilidade Fiscal.

§ 14º- A reestimativa por parte do Poder Legislativo, em qualquer unidade orçamentária, só será admitida se comprovado erro ou omissão de ordem técnica ou legal.

**Art. 115.** O Plano Plurianual do Município, para vigência até o final do primeiro exercício financeiro do mandato subsequente deverá ser remetido para a Câmara Municipal de Pindoretama até 4 (quatro) meses antes do encerramento do primeiro exercício financeiro e devolvido para sanção até o final do primeiro período da Sessão Legislativa.

**Art. 116 -** Deverá ser encaminhado para a Câmara Municipal de Pindoretama até 8 (oito) meses e meio antes do encerramento do exercício financeiro, o Projeto de Lei de Diretrizes Orçamentárias, devendo ser devolvido para a sanção até o final do primeiro período da Sessão Legislativa.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

**Art. 117.** O Projeto de Lei Orçamentária do Município deverá ser remetido para a Câmara Municipal de Pindoretama até o dia 01 de outubro que antecede o encerramento do exercício financeiro e devolvido para sanção no prazo improrrogável de 30 (trinta) dias.

Parágrafo-único. Caso não aprovado o projeto da Lei Orçamentária Anual enviado pelo Prefeito, o mesmo poderá executar 1/12 avós mensal do valor da proposta orçamentária, até a sua aprovação.

**Art. 118.** Os projetos de lei relativos ao plano plurianual, às diretrizes orçamentárias, ao orçamento anual e os créditos adicionais serão obrigatoriamente apreciados pela Câmara Municipal.

**§ 1º-** Caberá às comissões técnicas competentes da Câmara Municipal:

I – examinar e emitir parecer sobre os projetos referidos neste artigo e sobre as contas apresentadas anualmente pelo chefe do Poder Executivo Municipal, inclusive com observância aos dispostos no § 3º do artigo 31 da Constituição Federal;

II – examinar e emitir parecer sobre os planos e programas municipais, regionais e setoriais, previstos nesta Lei Orgânica e exercer o acompanhamento e a fiscalização orçamentária.

**§ 2º-** As emendas serão apresentadas à comissão competente, que sobre elas emitirá parecer e apreciadas em Plenário, na forma regimental.

**§ 3º-** As emendas ao projeto de lei orçamentário ou aos projetos que o modifiquem somente podem ser aprovados nos casos em que:

I – sejam compatíveis com o plano plurianual e com a lei de diretrizes orçamentárias;

II – indiquem os recursos necessários, admitidos apenas os provenientes de anulação de despesas, excluídas as que incidem sobre:

- a) dotações para pessoal e seus encargos;
- b) serviço da dívida;

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

c) transferência de recursos para entidades da administração indireta, na forma da lei.

III – sejam relacionadas com:

- a) a correção de erros ou omissões; ou
- b) os dispositivos do texto do projeto de lei.

§ 4º- As emendas ao projeto de lei de diretrizes orçamentárias não poderão ser aprovadas, quando incompatíveis com o plano plurianual.

§ 5º -O Prefeito Municipal poderá enviar Mensagem à Câmara Municipal para propor modificação nos projetos a que se refere este artigo, enquanto não tiver sido iniciada a votação em Plenário, da parte cuja alteração é proposta.

§ 6º- Aplicam-se aos projetos mencionados neste artigo, no que não contrariem o disposto quanto a esta matéria, as demais normas relativas ao processo legislativo.

§ 7º- Sempre que solicitado pela Câmara Municipal por decisão da maioria dos seus membros, o Tribunal de Contas dos Municípios emitirá, no prazo nunca superior a quinze dias úteis, parecer prévio sobre a proposta orçamentária.

**Art. 119.** São vedados:

- I – o início de programas ou projetos não incluídos na lei orçamentária anual;
- II – a realização de operações de crédito que excedam o montante das despesas de capital, exceto as autorizadas mediante créditos suplementares ou especiais com finalidade precisa, aprovados pela Câmara Municipal por maioria absoluta;
- III – a realização de despesas ou a assunção de obrigações diretas que excedam os créditos orçamentários ou adicionais;
- IV – a vinculação de receita de impostos a órgão, fundo ou despesa, ressalvada a repartição do produto da arrecadação dos impostos de competência do Município, bem como a repartição das

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

receitas tributárias transferidas pela União e o Estado, na forma disposta na Constituição Federal;

V – a abertura de crédito suplementar ou especial sem prévia autorização legislativa e sem indicação dos recursos orçamentários;

VI – a transposição, o remanejamento ou a transferência de recursos de uma categoria de programação para outra ou de um órgão para outro, sem prévia autorização legislativa;

VII – a concessão ou utilização de créditos ilimitados;

VIII – a utilização, sem autorização legislativa específica, de recursos do orçamento fiscal, para suprir necessidade ou cobrir déficit de empresas, fundações e fundos;

IX – a instituição de fundos de qualquer natureza, sem prévia autorização legislativa;

X – a subvenção ou auxílio do poder público municipal às entidades de previdência privada com fins lucrativos.

**§ 1º-** Os créditos especiais e extraordinários terão vigência no exercício financeiro em que forem autorizados, salvo se o ato de autorização for promulgado nos últimos quatro meses do exercício financeiro, caso em que, reabertos nos limites de seus saldos, serão incorporados ao orçamento do exercício financeiro subsequente.

**§ 2º-** A abertura de crédito extraordinário somente será admitida para atender a despesas imprevisíveis e urgentes, como as decorrentes de calamidade pública.

**Art. 120.** A despesa com pessoal ativo e inativo do Município não poderá exceder os limites estabelecidos em lei complementar federal.

**Parágrafo único-** A concessão de qualquer vantagem ou aumento de remuneração, a criação de cargos ou alteração de estrutura de carreira, bem como a admissão de pessoal, a qualquer título, pelos órgãos e entidades da administração direta ou indireta, inclusive fundações instituídas e mantidas pelo poder público, só poderão ser feitas:

I – se houver prévia dotação orçamentária suficiente para atender às projeções de despesas de pessoal e aos acréscimos dela decorrentes;

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

II – se houver autorização específica na lei de diretrizes orçamentárias, ressalvadas as empresas públicas e as sociedades de economia mista, que não dependam de recursos financeiros para pagamento de despesas com pessoal ou de custeio geral ou de capital.

**Art. 121.** Excluídas as operações de crédito e participação nas diversas transferências, a Câmara Municipal elaborará sua proposta orçamentária, cujo montante não poderá exceder as determinações legais pertinentes à lei complementar que cuide da matéria específica, e encaminhará ao Poder Executivo para consolidação do projeto da lei orçamentária.

### **TÍTULO V**

#### **DA ORDEM ECONÔMICA E SOCIAL**

#### **CAPÍTULO I**

#### **DOS PRINCÍPIOS GERAIS DA ATIVIDADE ECONÔMICA**

**Art. 122.** O Município, dentro de sua competência, organizará a ordem econômica, fundada na valorização do trabalho humano e na livre iniciativa, tem por fim assegurar existência digna a todos, conforme os ditames da justiça social e os interesses da coletividade.

**Art. 123.** O Município, na condição de agente normativo e regulador da atividade econômica, exercerá, na forma da lei, as funções de fiscalização, incentivo e planejamento, sendo este último imperativo para o setor público e indicativo para o setor privado.

**Art. 124.** Os planos que expressam a política de desenvolvimento econômico do Município terão o objetivo de promover a função social da cidade, a melhoria da qualidade de vida da população, a geração de empregos, a distribuição equitativa da riqueza produzida, a preservação do meio ambiente e o uso da propriedade fundiária segundo sua função social.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

**Art. 125.** Na organização de sua economia, além dos princípios previstos nas Constituições Federal e Estadual, o Município zelará pelo seguinte:

I – proteção do meio ambiente e ordenação territorial;

II – integração, no sentido de garantir a segurança social, das ações do Município com as da União e do Estado destinadas a tornar efetivos os direitos ao trabalho, à educação, à saúde, à cultura, ao desporto, ao lazer, à habitação e à assistência social;

III – garantia efetiva de participação da comunidade através de suas organizações representativas;

IV – preferência aos projetos de cunho social e comunitário nos financiamentos públicos e incentivos fiscais;

V – proibição de incentivos fiscais ou de qualquer outra natureza a atividades que gerem significativos problemas ambientais, comprovados através de estudos de impacto ambiental;

VI – integração do planejamento com a Região Metropolitana em programas de interesse conjunto, respeitado o interesse do Município;

VII – incentivo ao desenvolvimento das microempresas, empresas de pequeno porte, microempreendedores, entidades associativas e cooperativas.

**Art. 126.** O Município, observado o que prescreve o artigo 173 da Constituição Federal, poderá explorar atividade econômica, por meio de empresa pública ou sociedade de economia mista, com a finalidade de assegurar o bem-estar da coletividade e a justiça social.

**Art. 127.** É assegurado o exercício de atividades aos vendedores ambulantes e artesãos nos espaços públicos disponíveis, em conformidade com a lei e os regulamentos municipais.

**Art. 128.** O Município promoverá, na forma da lei, a defesa do consumidor, em ação coordenada com órgãos e entidades que tenham atribuições de proteção dos destinatários finais de bens e serviços.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

### **CAPITULO II DA POLÍTICA URBANA**

#### **SEÇÃO I DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 129.** A Política de Desenvolvimento Urbano executada pelo Município tem por objetivo ordenar o desenvolvimento das funções sociais da cidade e garantir o bem-estar de seus habitantes, mediante as seguintes diretrizes:

- I - garantia do direito a cidade sustentável, com direito à moradia, ao saneamento ambiental, à infraestrutura urbana, ao transporte e aos serviços públicos, ao trabalho e ao lazer para as presentes e futuras gerações;
- II - gestão democrática por meio de participação da população e de associações representativas dos vários segmentos da comunidade;
- III - cooperação entre os diferentes níveis de governos, a iniciativa privada e os demais setores da sociedade no processo de urbanização, em atendimento ao interesse social;
- IV - planejamento do desenvolvimento das cidades, da distribuição espacial da população e das atividades econômicas do Município de modo a evitar e corrigir as distorções do crescimento urbano e seus efeitos sobre o meio ambiente;
- V - ordenação e controle do uso do solo de forma a evitar a utilização inadequada dos imóveis urbanos, parcelamento do solo, edificação ou uso inadequado em relação à infraestrutura, à retenção especulativa do imóvel urbano que resulte em sua subutilização ou não utilização e à poluição e/ou degradação ambiental;
- VI - oferta de equipamentos urbanos e comunitários, transportes e serviços públicos adequados aos interesses e necessidades da população;
- VII - o uso da propriedade urbana em prol do bem coletivo, da segurança, do bem-estar dos cidadãos e do equilíbrio ambiental.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

**Art. 130.** A política de desenvolvimento urbano, a ser executada pelo Município, assegurará:

I - a urbanização e a regularização fundiária das áreas, onde esteja situada a população favelada e de baixa renda, sem remoção dos moradores salvo:

a) em área de risco, tendo, nestes casos, o Governo Municipal a obrigação de assentar a respectiva população no próprio bairro ou nas adjacências, em condições de moradia digna, sem ônus para os removidos e com prazos acordados entre a população e a administração municipal;

b) nos casos em que a remoção seja imprescindível para a reurbanização, mediante consulta obrigatória e acordo de pelo menos dois terços da população atingida, assegurando o reassentamento no mesmo bairro;

II – a preservação, a proteção e recuperação do meio ambiente natural e cultural;

III – a participação ativa da comunidade no estudo, no encaminhamento e na solução dos problemas, planos, programas e projetos que lhes sejam concernentes;

IV – às pessoas com deficiência, a acessibilidade a edifícios públicos e particulares de frequência aberta ao público, a logradouros públicos e ao transporte coletivo, na forma da lei;

V – a utilização racional do território e dos recursos naturais, mediante a implantação e o funcionamento de atividades industriais, comerciais, residenciais e viárias.

**Art. 131.** A urbanização deverá ser desestimulada ou contida em áreas que apresentem as seguintes características:

I – necessidade de preservação de seus elementos naturais e de características de ordem fisiográficas;

II – vulnerabilidade a intempéries, calamidades e outras condições adversas;

III – necessidade de preservação do patrimônio histórico, artístico, arqueológico ou paisagístico;

IV – necessidade de proteção aos mananciais, às praias, regiões lacustres, margens de rios e dunas;

V – previsão de implantação e operação de equipamentos urbanos de grande porte, tais como, terminais aéreos, marítimos, rodoviários e ferroviários, autopistas e outros;

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

VI – necessidade de preservação ou criação de condições para produção de hortas e pomares.

**Art. 132.** Para a execução da Política Urbana no Município será utilizado, entre outros instrumentos, o de planejamento municipal através do Plano Diretor, parcelamento, uso e ocupação do solo urbano, zoneamento ambiental, plano plurianual, diretrizes orçamentárias e orçamento anual, gestão orçamentária participativa e outros planos correlatos.

**Art. 133.** O poder público municipal considerará que a propriedade cumpre sua função social, quando ela:

- I – atender às exigências fundamentais de ordenação da cidade expressas no plano diretor;
- II – assegurar a democratização de acesso ao solo urbano e à moradia;
- III – equiparar sua valorização ao interesse social;
- IV – não for utilizada para especulação imobiliária;

**Parágrafo-único.** O uso e ocupação do solo, através de construção, deverá ser autorizado previamente pelo poder público municipal, segundo parâmetros estabelecidos em lei.

**Art. 134** O Município deverá elaborar e manter atualizado o Sistema de Informações Municipais reunindo cadastro georreferenciado dos imóveis públicos e particulares municipais, planta genérica de valores, dados, e cadastros das demais secretarias do município.

**Art. 135** A urbanização do Município se orientará considerando o ordenamento territorial estabelecido no Plano Diretor, que deverá prever, no mínimo, as seguintes áreas especiais:

- I - de interesse social;
- II – de interesse ambiental;
- III – de dinamização urbanística e sócio-econômica;
- IV – de preservação do patrimônio histórico e cultural;

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

**§ 1º-** As áreas especiais compreendem áreas do território que exigem tratamento especial na definição de parâmetros de uso e ocupação do solo.

**§ 2º-** As áreas especiais de interesse social são porções do território destinadas prioritariamente à habitação da população de baixa renda, seja por regularização urbanística e fundiária de assentamentos informais ou implementação de programas habitacionais de produção de moradia.

**Art. 136.** Para assegurar as funções sociais da cidade e da propriedade, o poder público utilizará, principalmente, os seguintes instrumentos:

I – planejamento urbano:

- a) plano diretor;
- b) disciplina do parcelamento, do uso e da ocupação do solo;
- c) zoneamento ambiental;
- d) planos, programas e projetos setoriais;

II - tributários e financeiros:

- a) imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana (IPTU), que poderá ser progressivo no tempo, conforme o plano diretor;
- b) contribuição de melhoria;
- c) incentivos e benefícios fiscais e financeiros;

III - institutos jurídicos e políticos:

- a) desapropriação;
- b) parcelamento, edificação ou utilização compulsórios;
- c) desapropriação com pagamento em títulos;
- d) limitações administrativas;
- e) tombamento de imóveis ou de mobiliário urbano;
- f) instituição de unidades de conservação;
- g) concessão de direito real de uso;

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ 02.960.694/0001-34 – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

- h) concessão de uso especial para fins de moradia;
- i) usucapião especial de imóvel urbano;
- j) assistências técnica e jurídica gratuitas para as comunidades e grupos sociais menos favorecidos;
- l) direito de superfície;
- m) direito de preempção;
- n) outorga onerosa do direito de construir;
- o) transferência do direito de construir;
- p) operações urbanas consorciadas;
- q) regularização fundiária;
- r) arrecadação por abandono;

**Parágrafo único-** O Plano Diretor indicará as áreas onde poderão ser aplicados, sucessivamente, o parcelamento, edificação e utilização compulsórios, o IPTU progressivo no tempo e a desapropriação com pagamento em títulos.

**SEÇÃO II  
DO PLANO DIRETOR**

**Art. 137** O Município elaborará o seu plano diretor de desenvolvimento urbano integrado, nos limites da competência municipal, considerando a habitação, o trabalho e a recreação com atividades essenciais à vida coletiva, abrangendo em conjunto os aspectos econômico, social, administrativo e físico-espacial nos seguintes termos:

- I – no tocante ao aspecto econômico, o plano deverá inscrever disposições sobre o desenvolvimento econômico e a integração da economia municipal à regional;
- II – no referente ao aspecto social, deverá o plano conter normas de promoção social da comunidade e criação de condições de bem-estar da população;

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ 02.960.694/0001-34 – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

- III – no tocante ao aspecto físico-espacial, o plano deverá conter disposições sobre o sistema viário básico da cidade, o zoneamento ambiental, a rede de equipamentos e os serviços locais;
- IV – no que diz respeito ao aspecto administrativo, deverá o plano consignar normas de organização institucional que possibilitem a permanente planificação das atividades públicas municipais e sua integração aos planos estaduais e nacionais.

### **SEÇÃO III Do Saneamento Básico**

**Art. 138.** O Município, com a colaboração do Estado, instituirá o Plano Municipal Participativo de Saneamento Ambiental, com o objetivo de promover a defesa preventiva da saúde pública, garantir a salubridade ambiental respeitada a capacidade de suporte do meio ambiente aos danos causados.

**§ 1º** - O programa será orientado no sentido de garantir à população:

- I – serviço público de abastecimento de água: a captação, a entrega de água bruta, o tratamento, a entrega de água tratada, a reservação e a distribuição de água;
- II – serviços públicos de esgotamento sanitário: a coleta, o transporte, o tratamento e a disposição final de esgotos sanitários, incluindo os efluentes industriais compatíveis, bem como de lodos e de outros resíduos do processo de tratamento, através de concessão municipal ou de empresa estatal do Município.
- III – coleta, o transbordo e transporte, a triagem para fins de reuso ou reciclagem, o tratamento, inclusive por compostagem e a disposição final de resíduos sólidos domiciliares, assemelhados e provenientes da limpeza pública; a varrição, a capina e a poda de árvores em vias e logradouros públicos e outros eventuais serviços pertinentes à limpeza pública;
- IV – drenagem urbana entendida como serviço público de manejo de águas pluviais: a coleta, o transporte, a detenção ou retenção para amortecimento de vazões de cheias, o tratamento e o lançamento das águas pluviais;

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

- V – proteção de mananciais para fins de recreação e lazer, abastecimento de água e outros usos;
- VI – Utilização de água residuária para fins agrícolas, paisagismo e piscicultura, em conformidade com resoluções dos órgãos competentes;
- VII – Implantação de planos setoriais, considerando as diretrizes gerais fixadas pelas Conferências municipais de Desenvolvimento Urbano, de Meio Ambiente e de Saúde;

**§ 2º** - Cabe ao município desenvolver projetos associados aos serviços públicos de saneamento ambiental, que são aqueles desenvolvidos em caráter acessório ou correlato à prestação dos serviços, capazes de gerar benefícios sociais, ambientais ou econômicos adicionais, dentre eles:

- a) o fornecimento e aproveitamento de água, e seu reuso;
- b) o aproveitamento dos materiais integrantes dos resíduos sólidos e líquidos por meio de reuso ou reciclagem;
- c) o aproveitamento dos Gases de Efeito Estufa, visando à obtenção de crédito de carbono.

**Art. 139.** O Município deverá garantir progressivamente a toda população, a prestação de serviços públicos de abastecimento de água, coleta e tratamento de esgoto, garantindo adequado tratamento e a disposição final dos esgotos sanitários, como forma de promover a saúde pública e de prevenir a poluição das águas superficiais e subterrâneas, do solo e do ar.

**Art. 140.** Compete ao Município, através do órgão ambiental, classificar as atividades econômicas quanto ao potencial de poluição e degradação do meio ambiente, em conformidade com legislações municipal, estadual e federal.

**Art. 141.** O Município poderá criar, por lei, sistema de gestão dos recursos hídricos, mediante organização, em nível municipal, com a participação da sociedade civil, e de conselhos de recursos hídricos de modo a garantir:

- I – a utilização racional das águas, superficiais e subterrâneas;

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

- II – o aproveitamento múltiplo dos recursos hídricos, na forma da lei;
- III – a proteção das águas contra ações que possam comprometer o seu uso, atual ou futuro;
- IV – a defesa contra as secas, inundações e outros eventos críticos, que ofereçam risco à segurança pública e à saúde, e prejuízos econômicos e sociais;
- V – criação de sistema de monitoramento climático, com convênio com órgãos da administração pública estadual e/ou federal;

§ 1º - O poder público municipal se responsabilizará pelo registro, acompanhamento e fiscalização das concessões de direito de pesquisa e exploração de recursos hídricos, no âmbito do município, ouvido o conselho de recursos hídricos municipal.

§ 2º - Os corpos d'água não integram os serviços públicos de saneamento básico, exceto os lagos artificiais cuja finalidade principal seja a captação de água para abastecimento público ou o tratamento de efluentes ou a retenção ou detenção para amortecimento de vazões de cheias.

§ 3º - Não constitui serviço público a ação de saneamento implementada por meio de soluções individuais, desde que o usuário não dependa de terceiros para operar os serviços, bem como as ações e serviços de saneamento ambiental de responsabilidade privada, incluindo o manejo de resíduos de responsabilidade do gerador.

### **SEÇÃO V DA HABITAÇÃO**

**Art. 142.** Caberá ao poder público municipal estabelecer uma política habitacional integrada à da União e à do Estado, objetivando solucionar o déficit habitacional, conforme os seguintes princípios e critérios:

- I – oferta de lotes urbanizados;
- II – estímulo e incentivo à formação de associação e cooperativas populares de habitação;
- III – atendimento prioritário à família de baixa renda;

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

IV – formação de programas habitacionais pelo sistema de mutirão e autoconstrução.

V – garantia da segurança jurídica da posse;

VI – articulação com outras políticas setoriais na efetivação de políticas públicas inclusivas, com atenção especial aos grupos sociais vulneráveis;

VII – manutenção de sistema de controle de beneficiários da política habitacional;

VIII – construção de moradia que atinja o mínimo existencial, compatível com a dignidade da pessoa humana.

**Parágrafo único** - As entidades responsáveis pelo setor habitacional deverão contar com recursos orçamentários próprios e de outras fontes, com vista à implantação da política habitacional do Município.

**Art. 143.** A política habitacional do Município deverá priorizar programas destinados à população de baixa renda e se constituirá primordialmente de urbanização e regularização fundiária de assentamentos irregulares, sem exclusão dos projetos de provisão habitacional, atividades contínuas e permanentes a integrar o planejamento urbano do Município.

**Art. 144.** Os programas municipais de construção de moradias populares serão executados, obedecendo aos seguintes critérios:

I – financiamento para famílias com renda integral, nunca superior a cinco salários mínimos;

I – atendimento prioritário às famílias com renda média até três salários mínimos e submetidos a situação de risco físico;

III – prestação da casa não excedente a dez por cento da renda familiar;

IV – reajuste do pagamento das prestações, segundo o princípio da equivalência salarial.

V – reserva de percentual da oferta de moradia, nos programas habitacionais da Casa Própria, para pessoas com deficiência comprovadamente carentes, nos termos da lei;

**Art. 145** Nos programas de realização fundiária e loteamentos, o título de domínio ou de concessão real de uso será conferido prioritariamente à mulher, independentemente do estado civil.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ 02.960.694/0001-34 – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA  
CAPITULO III  
DO MEIO AMBIENTE**

**Art. 146.** Todos têm direito ao meio ambiente ecologicamente equilibrado, bem de uso comum do povo e essencial à sadia qualidade de vida, impondo-se ao Poder Público, através de seus órgãos de Administração Direta e das entidades da Administração Indireta, assim como à coletividade:

- I – preservar e restaurar os processos ecológicos essenciais e prover o manejo ecológico das espécies e dos ecossistemas, de forma a garantir a preservação da natureza e a melhoria da qualidade de vida das populações;
- II – preservar e restaurar a diversidade e a integridade do patrimônio genético, biológico e paisagístico, no âmbito municipal e fiscalizar as entidades de pesquisa e manipulação de material genético;
- III – definir e implantar áreas e seus componentes representativos de todos os ecossistemas originais do espaço territorial do Município a serem especialmente protegidos, preservados ou conservados, sendo a alteração e a supressão, inclusive dos já existentes, permitidas somente por meio de lei, vedada qualquer utilização que comprometa a integridade dos atributos que justifiquem sua proteção, preservação ou conservação, ficando mantidas as unidades de conservação atualmente existentes;
- IV – exigir, na forma da lei, para a instalação de obra ou atividade potencialmente causadora de degradação do meio ambiente, estudo prévio de impacto ambiental e o respectivo relatório, a que se dará publicidade no Diário Oficial do Município, garantidas as audiências públicas com participação popular, na forma da lei;
- V – garantir a educação ambiental em todos os níveis de ensino e a conscientização pública para a proteção, a preservação e a conservação do meio ambiente;
- VI – proteger a fauna e a flora, vedadas, na forma da lei, as práticas que coloquem em risco sua função ecológica, provoquem extinção de espécies ou submetam os animais a crueldade;
- VII – autorizar e fiscalizar as atividades de pesquisa e exploração de recursos naturais renováveis e não renováveis em seu território;

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

- VIII – estimular e promover o reflorestamento ecológico em áreas degradadas, objetivando especialmente a proteção dos recursos hídricos, bem como a consecução de índices mínimos de cobertura vegetal;
- IX – controlar e fiscalizar em conjunto com os órgãos estadual e federal, a produção, estocagem, o transporte, a comercialização e o emprego de técnicas, métodos e substâncias que comportem risco efetivo ou potencial para a vida, a qualidade de vida e o meio ambiente, incluindo materiais geneticamente alterados pela ação humana e fontes de radioatividade, som, calor e outras;
- X – requisitar a realização periódica de auditorias nos sistemas de controle de poluição a prevenção de riscos de acidentes das instalações e atividades de potencial poluidor, incluindo avaliação detalhada dos efeitos de sua operação sobre as qualidades física, química e biológica dos recursos ambientais, bem como sobre a saúde dos trabalhadores e da população afetada;
- XI – estabelecer, controlar e fiscalizar padrões de qualidade ambiental, considerando os efeitos sinérgicos e cumulativos da exposição às fontes de poluição, incluída a absorção de substâncias químicas através da alimentação;
- XII – garantir o amplo acesso dos interessados a informações sobre as fontes e as causas de poluição e degradação ambiental e, em particular, aos resultados das monitoragens e das auditorias a que se refere o inciso XI deste artigo;
- XIII – informar sistemática e amplamente à população sobre os níveis de poluição, qualidade do meio ambiente, as situações de risco de acidentes e a presença de substâncias potencialmente danosas à saúde na água potável e nos alimentos;
- XIV – incentivar a integração das universidades, das instituições de pesquisa e das associações civis nos esforços para garantir e aprimorar o controle da poluição, inclusive do ambiente de trabalho;
- XV – estimular a pesquisa, o desenvolvimento e a utilização de fontes de energia alternativas, não poluentes, bem como tecnologias poupadoras de energia;
- XVI – promover medidas judiciais e administrativas de responsabilidade dos causadores de poluição ou de degradação ambiental;
- XVII – criar parques, reservas ecológicas, áreas de proteção ambiental e outras unidades de conservação, mantê-los sob especial proteção e dotá-los da infraestrutura indispensável às suas finalidades;

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

- XVIII – impedir a evasão, a destruição e a descaracterização de obras de arte e de outros bens de valor histórico, artístico, cultural ou ecológico;
- XIX – promover programas de melhoria das condições habitacionais e urbanísticas e de saneamento básico;
- XX – recuperar a vegetação em áreas urbanas, segundo critérios definidos por lei.
- XXI – registrar, acompanhar e fiscalizar usos e concessões de direitos à pesquisa e à exploração dos recursos hídricos e minerais em seus territórios.

**Art. 147.** As lagoas, as dunas, as praias, os mangues e as paisagens naturais notáveis são considerados de relevante valor ambiental, paisagístico e turístico, devendo sua delimitação, uso e ocupação serem definidas em lei.

**Parágrafo único.** São declarados de relevante interesse ecológico, paisagístico, histórico e cultural os rios, os riachos, as lagoas, a zona costeira e as faixas de proteção dos mananciais.

**Art. 148.** O poder público municipal, no uso de seu respectivo poder de polícia administrativa, disporá sobre a proibição de emissão de sons e ruídos de toda espécie, produzidos por qualquer meio, considerando sempre os locais, horários e a natureza das atividades emissoras, visando a compatibilizar o exercício da atividade com a preservação da saúde, da segurança e do sossego público.

**Art. 149.** As condutas lesivas ao meio ambiente sujeitarão os infratores, pessoas físicas e jurídicas, às sanções administrativas, independentes da obrigação de recuperar os danos causados e do recolhimento das taxas de utilização dos recursos naturais.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

**Art. 150.** O poder público municipal estabelecerá restrições administrativas de uso de áreas privadas para fins de proteção de ecossistemas.

**Art. 151.** O licenciamento de atividades, de obras, de arruamento ou de parcelamento do solo, localizados ou lindeiras em áreas de proteção dos recursos hídricos, dependerá, além do atendimento da legislação em vigor, da aprovação prévia do órgão municipal competente.

### **CAPÍTULO V DA EDUCAÇÃO, DA CULTURA E DO ESPORTO**

#### **SEÇÃO I DA EDUCAÇÃO**

**Art. 152.** A educação é direito de todos e dever do Estado e da família, sendo de responsabilidade do Poder Público Municipal a garantia da educação infantil e fundamental pública, gratuita e de qualidade, respeitados os princípios constitucionais, a todo e qualquer cidadão, independente de raça, gênero, classe social, credo ou qualquer forma de preconceito ou discriminação social.

**Parágrafo único.** Quando os recursos financeiros utilizados forem superiores aos percentuais mínimos estabelecidos na Constituição Federal para manutenção e desenvolvimento da educação, o Município poderá atender a outros níveis da educação quando estiverem plenamente atendidas as necessidades de sua área de competência.

**Art. 153.** A educação municipal desenvolver-se-á mediante os seguintes princípios:  
I – igualdade de condições para o acesso e permanência na escola;



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

- II – liberdade de aprender, ensinar, pesquisar e divulgar o pensamento, a arte e o saber;
- III – pluralismo de ideias e de concepções pedagógicas e coexistência de instituições públicas e privadas de ensino;
- IV – crença na capacidade de todas as pessoas de aprender, se desenvolver e interferir nas formas de organização social;
- V – reconhecimento dos valores de igualdade, liberdade e solidariedade;
- VI – valorização das práticas sociais historicamente construídas;
- VII – reconhecimento de que a educação é integral e integrada, construída socialmente, e de que se dá nas diferentes dimensões do desenvolvimento humano, sob diversas linguagens;
- VIII – compreensão de que a pesquisa é uma das condições para a aprendizagem e desenvolvimento educacional desde a 1ª infância;
- IX – gestão democrática da educação pública;
- X – gratuidade do ensino público em estabelecimentos oficiais;
- XI – valorização dos profissionais da educação;
- XII – liberdade de organização dos alunos e dos trabalhadores da educação;
- XIII – garantia de padrão de qualidade.

**Art. 154.** O dever do Município com a educação será efetivado mediante as seguintes garantias:

- I – atendimento à educação infantil em creches, pré-escolas ou Centros de Educação Infantil, a crianças de zero a cinco anos de idade;
- II – atendimento à educação fundamental obrigatória, inclusive àqueles que não tiveram acesso na idade própria;
- III – atendimento às pessoas com deficiência pelo Sistema Municipal de Educação, na rede regular de ensino da 1ª e 2ª etapas da Educação Básica, sempre que demandado por suas famílias ou responsáveis, respeitadas as suas peculiaridades, adaptada a proposta didático-pedagógica da instituição e observadas as condições apropriadas determinadas pela legislação em vigor;
- IV – atendimento especializado aos alunos com deficiência, matriculados na rede pública de ensino, sempre que demandado por profissional legalmente habilitado, através da rede social de apoio;

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

- V – atendimento às pessoas com deficiência em instituições de educação especial mantidas pelo poder público, em caráter de exceção, exclusivamente nos casos em que o processo de desenvolvimento do educando assim o exija;
- VI – implantação progressiva da oferta de escolas em tempo integral;
- VII – implementação e implantação de bibliotecas em escolas de ensino fundamental, creches, pré-escolas ou Centros de Educação Infantil, com acervo bibliográfico adequado às necessidades de seus usuários;
- VIII – Educação fundamental, na modalidade jovens e adultos, adequada às condições de vida do aluno;
- IX – realização regular de censo da educação infantil, fundamental e especial, com atualização anual e divulgação pública dos dados da educação municipal;
- X – aplicação, no mínimo, dos recursos da educação conforme percentuais estabelecidos pela legislação;
- XI – regulamentação em Lei do regime de colaboração entre Estado e Município para garantia do desenvolvimento da educação infantil e fundamental;
- XII – seleção pública para direção escolar dentre os profissionais da rede pública de ensino, de nível superior, com experiência mínima de efetivo exercício no magistério, conforme legislação vigente;
- XIV – reforma e construção das instituições de educação infantil e de educação fundamental, conforme padrões de infraestrutura estabelecidos em legislação;
- XV – ambiente adequado às demandas da educação infantil e fundamental e em suas modalidades;
- XVI – valorização dos trabalhadores da educação e condições dignas de trabalho, assegurados, na forma da lei, plano de carreira e remuneração, piso salarial profissional, formação contínua e ingresso exclusivamente por concurso público de provas e títulos, com regime jurídico único para todas as instituições mantidas pelo município;
- XVII – Realização de chamada pública anual obrigatória, com ampla divulgação nos meios de comunicação, a ser promovida no período de matrículas escolares do Sistema Municipal de Educação;

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

- XVIII – Oferta de escola próxima à residência do aluno, assegurado o transporte escolar gratuito para todos que não encontraram vagas perto de casa, na forma da lei;
- XIX – Fornecimento obrigatório e gratuito de material didático adequado, alimentação escolar, fardamento e identidade estudantil a todos os alunos da rede pública municipal de educação;
- XX – Instituição e fortalecimento de mecanismos de participação das comunidades escolares e locais, através de conselhos escolares, grêmios estudantis, dentre outros, assegurada sua plena autonomia e a disponibilidade das instalações escolares para atividades das organizações de pais alunos e trabalhadores;
- XXI – Implantação e implementação da inclusão digital.

**Art. 155.** Compete ao Poder Público Municipal a elaboração do Plano Municipal de Educação, em conjunto com organismos colegiados da educação, do sistema de defesa e garantia de direitos, fóruns, comissões de educação da Câmara Municipal e demais organismos representativos da sociedade civil organizada, visando à articulação dos diferentes níveis e modalidades da educação, no sentido da:

- I – erradicação do analfabetismo no âmbito do Município;
- II – universalização da educação obrigatória;
- III – atendimento à educação infantil sempre que for demandada;
- IV – garantia de qualidade da educação no âmbito da competência municipal;
- V – garantia da efetivação dos princípios estabelecidos nesta Lei Orgânica.

§ 1º- O Plano Municipal de Educação será amplamente discutido e referendado pelos diversos segmentos sociais direta ou indiretamente envolvidos com as questões relativas a políticas de educação municipal;

§ 2º- O Poder Público Municipal encaminhará o Plano Municipal de Educação para apreciação na Câmara Municipal.

§ 3º- A Secretaria de Educação Municipal apresentará anualmente plano de metas físicas e qualitativas à Câmara Municipal, bem como os resultados alcançados no exercício anterior, para monitoramento e fiscalização da efetivação das políticas públicas de educação;

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

### **SEÇÃO II DA CULTURA**

**Art. 156.** O Município protegerá as expressões e bens de valor histórico, artístico e cultural, bem como as paisagens naturais e construídas e seus sítios arqueológicos, nos quais se incluem:

I – as diversas formas de expressão;

II – as criações científicas, artísticas e tecnológicas;

III – as obras, objetos, documentos, edificações, lugares de memória e demais espaços públicos de significado para a história e memória da cidade;

IV – os conjuntos urbanos e sítios de valor arqueológico, histórico, paisagístico, artístico, ecológico, científico, turístico e arquitetônico;

V – os edifícios e conjuntos arquitetônicos, as áreas verdes e as naturais, os ajardinamentos, os monumentos e obras escultóricas, mobiliários urbanos e outros equipamentos detentores de referência histórico-cultural.

**Art.157.** É de responsabilidade do poder público municipal garantir a todo e qualquer cidadão o pleno exercício dos direitos, culturais, o acesso às fontes de cultura e o apoio e incentivo ao conjunto das diversas formas de expressão, manifestações artísticas e culturais, usos e linguagens,

**Art. 158.** O Poder Público Municipal garantirá a defesa, proteção, preservação, valorização e divulgação do patrimônio histórico material e imaterial.

**Art. 159.** As políticas públicas desenvolvidas pelo Município para o apoio e incentivo ao exercício das atividades de criação, produção e difusão artístico-cultural, intelectual, científica e de comunicação, desenvolver-se-ão mediante os seguintes princípios:

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

- I – equidade de condições de acesso aos meios de fomento para criação, produção e difusão promovidas pelo município;
- II – reconhecimento de que cultura é uma construção social e que se dá nas diferentes dimensões do desenvolvimento humano, sob diversas linguagens e que deve estar integrada aos processos educativos;
- III – identificação e valorização das manifestações das culturas populares referentes aos diferentes grupos formadores de nossa sociedade;
- IV – liberdade de criar, produzir, pesquisar e divulgar o pensamento, a arte e o saber;
- V – pluralismo de ideias e concepções artístico-culturais e coexistência de instituições públicas e privadas para o fomento à criação e fruição;
- VI – gestão democrática das instituições públicas e de seus recursos;
- VII – reconhecimento da importância do intercâmbio entre as culturas estrangeiras e local como suporte para o desenvolvimento da cultura local.

**Art. 160.** As políticas públicas de Cultura do Município efetivar-se-ão mediante:

- I – elaboração e/ou aprimoramento de leis de incentivo à criação, produção e difusão cultural, incluindo mecanismos específicos para pequenos e médios produtores culturais;
- II – inventário, mapeamento e valorização continuada dos sítios, lugares, edificações isoladas, conjuntos arquitetônicos, grupos, artistas e manifestações culturais do patrimônio material e imaterial, e sua democrática disponibilização ao uso público.

### **SEÇÃO III DO DESPORTO**

**Art. 161.** As políticas públicas do Esporte no Município desenvolver-se-ão com base nos seguintes princípios:

- I – promoção do esporte enquanto uma das dimensões do desenvolvimento humano;

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

- II – solidariedade, cooperação e inclusão social;
- III – universalização do acesso a oportunidades de prática de esporte;
- IV – compreensão da atividade física como forma de promoção da saúde;
- V – gestão democrática;
- VI – desenvolvimento do esporte como atividade de lazer, de educação e de auto rendimento.

**Art. 162.** O dever do Município com o esporte será efetivado mediante a garantia de:

- I – estruturação de órgão competente para elaboração, desenvolvimento e divulgação das políticas públicas de esporte;
- II – promoção de ações Inter setoriais envolvendo as Secretarias afins;
- III - dotação de recursos orçamentários para a realização dos programas esportivos;
- IV – garantia de espaços públicos e unidades esportivas para atividades de esporte, tendo em vista o atendimento a população de crianças, adolescentes, adultos, idosos, pessoas com deficiências e com necessidades especiais;
- V – efetivação de parcerias com Instituições de Ensino Superior, devidamente credenciadas, escolas da educação básica, públicas e privadas, bem como com associações de bairros, ligas esportivas, clubes e outras instituições do gênero para o desenvolvimento de atividades e programas esportivos;
- VI – valorização dos profissionais do esporte;
- VII – desenvolvimento de programas de esporte como atividade de educação;
- VIII - incentivo da prática esportiva destinada a pessoas com deficiência e necessidades especiais;
- IX - construção, reforma e manutenção de quadras, campos, instalações e equipamentos esportivos;
- X - urbanização de espaços para a realização de atividades esportivas;
- XI - criação de ambientes apropriados para a prática de esportes não convencionais;
- XII – elaboração de diagnóstico sobre o esporte no Município, objetivando identificar as demandas para definição das políticas públicas;
- XIII – incentivo à ciência e tecnologia do esporte.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

### **CAPÍTULO VI DA SAÚDE**

**Art. 163.** A saúde é direito de todos os munícipes e dever do poder público, assegurada mediante políticas sociais e econômicas que visem à eliminação de risco de doenças e outros agravos e ao acesso universal e igualitário às ações e aos serviços para sua promoção, proteção e recuperação.

**§ 1º** - O direito à saúde implica os direitos fundamentais de:

- I – condições dignas de trabalho, saneamento, moradia, alimentação, educação, transporte e lazer;
- II – respeito ao meio ambiente e controle da poluição ambiental;
- III – acesso à educação, à informação e aos métodos de planejamento familiar que não atentem contra a saúde, respeitando o direito de opção pessoal;
- IV – acesso universal e igualitário de todos os habitantes do Município às ações e serviços de promoção e recuperação da saúde conforme necessidade, sem qualquer discriminação;
- V – proibição de cobranças ao usuário pela prestação de serviços de assistência à saúde pública, contratados ou conveniados.

**§ 2º** - É vedada a destinação de recursos públicos para auxílio ou subvenções às instituições privadas de saúde com fins lucrativos.

**§ 3º** - As ações e os serviços de saúde realizados no Município integram um rede regionalizada e hierarquizada que constituem o Sistema Municipal De Saúde, organizado de acordo com as seguintes diretrizes:

- I – universalização da assistência, com acesso igualitário a todos, nos níveis de complexidade dos serviços de saúde;

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

- II – integração na prestação das ações de saúde preventivas e curativas;
- III – descentralização dos recursos financeiros, serviços e ações de saúde, através da organização de distritos sanitários que constituirão a unidade básica de planejamento, execução e avaliação do sistema único de saúde no âmbito do Município;
- IV – participação paritária de entidades representativas dos usuários em relação aos demais segmentos nas instâncias de controle social, como conselhos locais, regionais e municipais e conferências regionais e municipais.

**Art. 164.** - As ações de saúde são de natureza pública, devendo sua execução ser feita através de serviços públicos de saúde e, complementarmente, pela iniciativa privada, mediante contrato de direito público ou convênio, tendo preferência as entidades sem fins lucrativos e as filantrópicas.

**Parágrafo único** - A instalação de novos serviços públicos ou privados de saúde deve ser discutida e aprovada no âmbito do Sistema Único de Saúde e do Conselho Municipal de Saúde.

**Art. 165.** As ações e serviços de saúde são prestados, através do Sistema Único de Saúde (SUS), respeitadas as seguintes diretrizes:

- I – descentralização e direção única no Município;
- II – integração das ações e dos serviços de saúde adequadas às diversas realidades epidemiológicas;
- III – universalização da assistência de igual qualidade com instalação e acesso a todos os níveis dos serviços de saúde à população, conforme necessidade;
- IV – participação paritária, em nível de decisão, de entidades representativas de usuários, trabalhadores de saúde e prestadores de serviços na formulação, gestão e controle das políticas e ações de saúde em nível estadual e regional;

**Art. 166.** - É competência do Município, exercida pela Secretaria da Saúde:

- I – gerenciar e coordenar o Sistema Único de Saúde- SUS no âmbito do Município, em articulação com a Secretaria da Saúde do Estado;

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ 02.960.694/0001-34 – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

II – elaborar e atualizar periodicamente o plano municipal de saúde, de acordo com as diretrizes estabelecidas pelo Conselho Municipal de Saúde, em consonância com os Planos Estadual e Nacional de Saúde;

III – elaborar a proposta orçamentária e complementar do Sistema Único de Saúde (SUS) para o Município;

IV – administrar o Fundo Municipal De Saúde;

V – planejar e executar as ações de controle das condições do ambiente de trabalho e dos problemas de saúde com ele relacionados, inclusive:

a) garantir a participação dos trabalhadores na gestão dos serviços internos e externos nos locais de trabalho, relacionados à sua segurança e à saúde, acompanhando a ação fiscalizadora do ambiente;

b) fiscalizar o ingresso nos locais de trabalho, dos representantes sindicais, para fiscalizar as condições ambientais de trabalho e tratar de outras questões relacionadas à saúde, à higiene e à segurança do trabalhador;

VI – implementar o sistema de informações em saúde, no âmbito municipal;

VII – acompanhar, avaliar e divulgar os indicadores de morbimortalidade no âmbito do Município;

VIII – planejar e executar ações de vigilância sanitária e epidemiológica e de saúde do trabalhador no âmbito do Município;

IX – participar e executar as ações de preservação e controle do meio ambiente e de saneamento básico no âmbito do Município, em articulação com os demais órgãos governamentais.

**Art. 167.** A assistência farmacêutica integra o Sistema Único de Saúde ao qual cabe garantir o acesso de toda a população aos medicamentos básicos, bem como controlar e fiscalizar o funcionamento de postos de manipulação, doação e venda de medicamentos, drogas e insumos farmacêuticos destinados ao uso humano.

§ 1º- O Sistema Único de Saúde deverá implantar procedimentos de fármaco-vigilância que permitam o uso racional de medicamentos e a verificação dos efeitos causados à população.

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ 02.960.694/0001-34 – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

§ 2º- A coordenação dos serviços de assistência farmacêutica é privativa do profissional farmacêutico habilitado.

### **CAPÍTULO VII DA ASSISTÊNCIA SOCIAL**

**Art. 168.** A Assistência Social é direito de todos e dever do Município, como política de proteção, visando à inclusão social e à emancipação humana, e tem por objetivos:

I – a proteção da família, maternidade, infância, adolescência e velhice;

II – o amparo às crianças e adolescentes em situação de risco;

III – promoção da integração ao mercado de trabalho;

IV – a reabilitação e habilitação da pessoa com deficiência, promovendo-lhe a melhoria da qualidade de vida e a integração na vida comunitária e profissional;

**Parágrafo único:** O público usuário da Política de Assistência Social constitui-se de cidadãos e grupos que se encontram em situações de vulnerabilidade e risco social, na forma da lei.

**Art. 169.** A Política Municipal de Assistência Social, rege-se pelos seguintes princípios democráticos:

I – supremacia do atendimento às necessidades sociais sobre as exigências de rentabilidade econômica;

II – universalização dos direitos sociais, a fim de tornar o destinatário da ação assistencial alcançável pelas demais políticas públicas;

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)



## **CÂMARA MUNICIPAL DE PINDORETAMA**

III – respeito à dignidade do cidadão, à sua autonomia e ao seu direito a benefícios e serviços de qualidade, bem como à convivência familiar e comunitária, vedando-se qualquer comprovação vexatória de necessidade;

IV – igualdade de direitos no acesso ao atendimento, sem discriminação de qualquer natureza;

V – divulgação ampla dos programas, projetos, serviços, ações e benefícios assistenciais, bem como dos recursos oferecidos pelo Poder Público e dos critérios para sua concessão.

**Art. 170.** O Município promoverá condições que assegurem amparo à pessoa idosa, no que respeite à sua dignidade e ao seu bem-estar.

**§ 1º-** O amparo ao idoso será, quando possível, exercido no próprio lugar de moradia.

**§ 2º-** Para assegurar a integração do idoso com a comunidade e na família, serão criados centros de lazer e amparo à velhice.

**§ 3º-** Criação de programas de integração do idoso ao Mercado de trabalho.

**Art. 171.** A Política Municipal de Assistência Social organizar-se-á em sistema descentralizado e participativo, constituído pela Rede Municipal sócio assistencial, composta por instâncias públicas, entidades da sociedade civil e organizações de assistência social na forma da lei, que articulem meios, esforços e recursos, a partir das seguintes instâncias:

I – a Secretaria Municipal de Assistência Social, órgão gestor que coordena a Política de Assistência Social através da implementação do Sistema Único de Assistência Social (SUAS) nos programas, projetos, serviços, ações e benefícios sócio assistenciais, em consonância com o Plano Municipal de Assistência Social baseado na Política Nacional de Assistência Social;

II – o Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS), órgão colegiado de caráter permanente, deliberativo, com função de controle social e integrante da estrutura básica da Secretaria Municipal de Assistência Social, regido por legislação própria.

III – o Fundo Municipal de Assistência Social, órgão vinculado à Secretaria Municipal de Assistência Social, dispõe de autonomia administrativa, financeira e orçamentária, onde serão

**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)





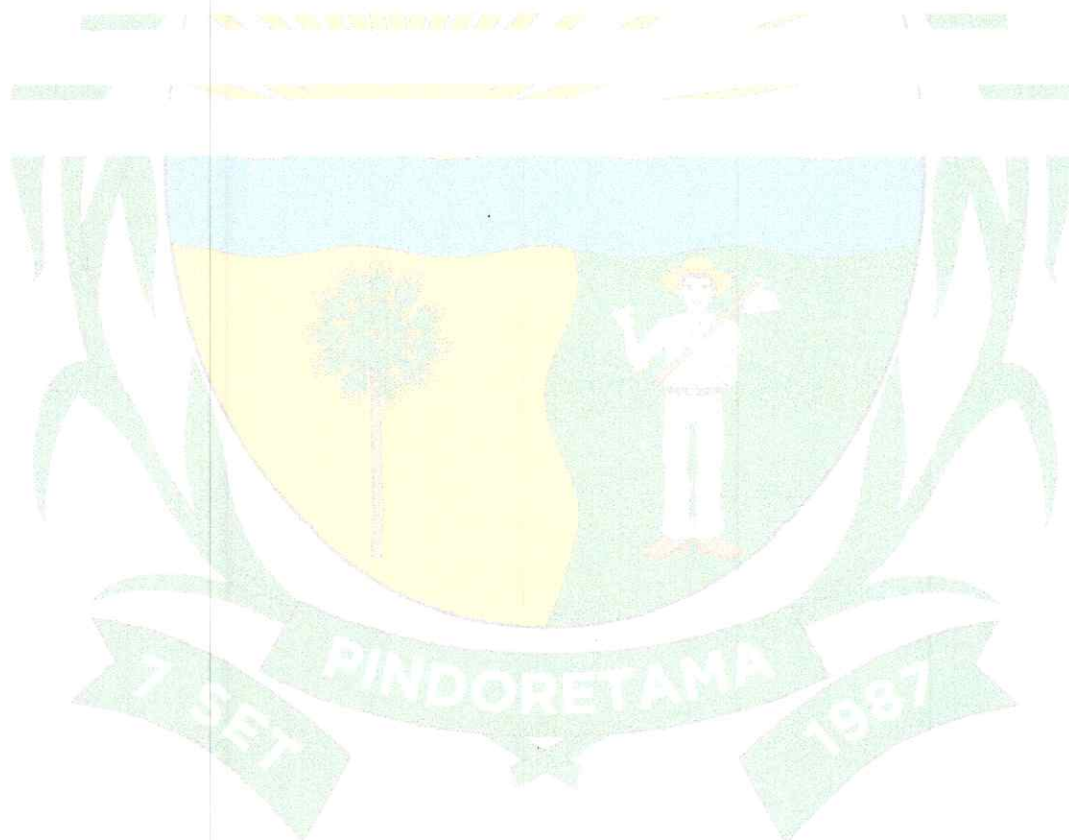
**CÂMARA MUNICIPAL DE  
PINDORETAMA**

alocados os recursos orçamentários destinados à execução de políticas, programas, projetos, serviços e ações da Assistência Social.

**TÍTULO VI  
DISPOSIÇÕES FINAIS**

**Art. 172-** O Prefeito e o Presidente da Câmara Municipal prestarão, no ato e na data da promulgação, o juramento de cumprir e manter esta Lei Orgânica.

**Art. 173 -** Esta Lei Orgânica, aprovada pela Câmara Municipal, sendo por ela promulgada e entrará em vigor em 01 de Janeiro de 2025, revogadas as disposições em contrário.



**PODER LEGISLATIVO MUNICIPAL**

Rua Pe. Antônio Nepomuceno, nº 56 – CEP 62860-000

CNPJ [02.960.694/0001-34](https://cnpj.gov.br/02.960.694/0001-34) – (85) 3375-1820 – [cpindoretama@gmail.com](mailto:cpindoretama@gmail.com)